



UNIVERSITAS  
PGRI WIRANEGARA



**RENCANA OPERASIONAL**  
**Tahun 2022-2023**

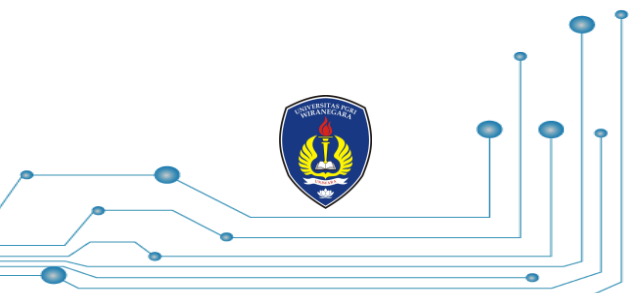
MENUJU TIGA TAHUN UNIWARA  
MEMBANGUN SDM YANG UNGGUL DAN PRODUKTIF



# Universitas PGRI Wiranegara 2022









**SURAT KEPUTUSAN**

Nomor: 804/PPLPP-PGRI/Psr/KL/XI/2022

Tentang

**PENGESAHAN RENCANA KERJA DAN ANGGARAN TAHUN 2022 - 2023**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

**PENGURUS PPLPP PGRI PASURUAN**

- Menimbang**
- a. bahwa Peraturan PPLPP PGRI Pasuruan nomor 598/PPLPP PGRI/Pas/X/2020 Tentang Statuta Universitas PGRI Wiranegara, telah sah dan ditetapkan pada tanggal 10 Oktober 2020
  - b. bahwa Pasal 97 ayat (2), Rektor merencanakan anggaran pendapatan dan belanja UNIWARA yang disusun atas dasar skala prioritas kebutuhan dengan prinsip anggaran berimbang
  - c. bahwa Pasal 97 ayat (4) Rencana Anggaran pendapatan dan Belanja UNIWARA diajukan Oleh Rektor kepada PPLPP PGRI Pasuruan untuk mendapatkan Persetujuan dan Pengesahan
  - d. bahwa berdasarkan pertimbangan pada huruf a dan b di atas perlu ditetapkan pengesahan RKA tahun 2022-2023 dengan surat Keputusan PPLPP PGRI Pasuruan
- Mengingat**
- 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
  - 2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
  - 3. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
  - 4. Peraturan PPLPP PGRI Nomor : 598/PPLPP PGRI/Pas/X/2020 Tentang Statuta Universitas PGRI Wiranegara
- Memperhatikan**
- : Hasil keputusan rapat Pengurus dan Pengawas PPLPP PGRI Pasuruan Pada tanggal 23 November 2022

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan** : Keputusan PPLPP PGRI Pasuruan tentang Rencana Kerja dan Anggaran Universitas PGRI Wiranegara Tahun 2022-2023
- PERTAMA** : Mengesahkan RKA Universitas PGRI Wiranegara tahun 2022 -2023 sebagaimana terlampir dalam surat keputusan ini



- KEDUA** : RKA Universitas PGRI Wiranegara ini dijadikan pedoman dan Acuan dalam Pelaksanaan Program Kerja dan Kegiatan Operasional di Lingkungan UNIWARA
- KETIGA** : Besaran nilai RKA yang ditetapkan adalah sebesar Rp.5.098.604.800 (Lima Milyar Sembilan Puluh Delapan Juta Enam Ratus Empat Ribu Delapan Ratus Rupiah)
- KEEMPAT** Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan dan RKA, akan dilakukan revisi RKA, dan akan diadakan perbaikan sebagai mana mestinya.

Ditetapkan Di : Pasuruan  
Pada Tanggal : 30 November 2022

Ketua,



**Dr. H. Sugeng Pradikto, M.Pd.**  
NPA 13250200050

Sekretaris,



**Dra. Ayu Maya Damayanti, S.H., M.Pd**  
NPA 13250200009

**Tembusan:**

1. Rektor Universitas PGRI Wiranegara
2. Arsip.





# LEMBAR PENGESAHAN

Rencana Operasional (Renop) Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) di tahun  
2022-2023 dengan rincian:

Rencana Pemasukan	Rp. <b>6,373,256,000</b>
Rencana Pengeluaran	Rp. <b>5,098,604,800</b>

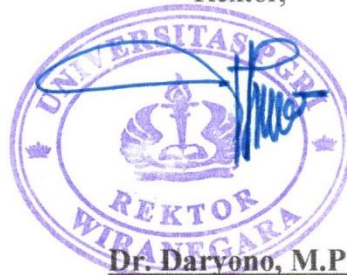
Telah disetujui dan disahkan pada Tanggal 29 Agustus 2022

Ketua PPLPP PGRI Pasuruan,



Dr. H. Sugeng Pradikto, M.Pd.

Rektor,



Dr. Daryono, M.Pd.





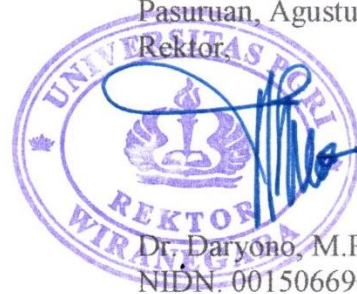


# KATA PENGANTAR

Untuk mewujudkan Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) menjadi perguruan tinggi yang bereputasi bidang IPTEK, berbudaya dan berjiwa patriotik sesuai dengan visi dan misi yang telah ditetapkan, Rencana Operasional (Renop) perlu disusun secara cermat dalam rangka mendukung tercapainya tujuan universitas. Rencana Operasional (Renop) Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) tahun 2022-2023 merupakan bagian integral dari pengembangan Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) secara keseluruhan. Rencana Operasional (Renop) ini merupakan salah satu wujud Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) menjaga keberlanjutan pelaksanaan dan pertumbuhan (*sustainable growth*) dengan memiliki tujuan yang jelas dalam 1 (satu) tahun ke depan untuk sebagai acuan oleh seluruh civitas akademika di lingkungan Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) maupun pihak lain yang memerlukan informasi tentang Rencana Operasional (Renop) Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara). Mudah-mudahan Rencana Operasional (Renop) ini dapat dibuat sebagai pedoman dan bermanfaat sebagaimana mestinya.

Pasuruan, Agustus 2022

Rektor,



Dr. Daryono, M.Pd.  
NIDN. 0015066901





# DAFTAR ISI

Surat Keputusan PPLPP PGRI Pasuruan .....	v
Lembar Pengesahan .....	vii
Kata Pengantar .....	viii
Daftar Isi .....	ix
Bab 1 Pendahuluan.....	1
Bab 2 Evaluasi Rencana Operasional (Renop) 2021-2022 .....	3
Bab 3 Analisis Sumber dan Penggunaan Dana pada Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) 2021 – 2022.....	13
Bab 4 Analisis Situasi .....	17
Bab 5 Strategi dan Program .....	27
Bab 6 Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) 2022 – 2023 .....	33
Bab 7 Proyeksi Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) 2022 – 2023 .....	49
Bab 8 SubRencana Pelaksanaan Promosi .....	51
Bab 9 SubRencana Peningkatan Kapabilitas Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat .....	53
Bab 10 SubRencana Pengembangan Kualitas Pendidikan .....	55
Bab 11 SubRencana Penguatan <i>Human Resource</i> .....	57
Bab 12 SubRencana Pengelolaan <i>Finance</i> .....	59
Bab 13 Target Rencana Operasional (Renop) 2022 – 2023 .....	61
Bab 14 Penutup .....	63
Bab 15 Lampiran .....	64
1. Potensi Pendapatan Program Studi Pendidikan Bahasa Indonesia Tahun 2022 – 2023 .....	65
2. Potensi Pendapatan Program Studi Pendidikan Matematika Tahun 2022 – 2023 .....	67
3. Potensi Pendapatan Program Studi PPKn Tahun 2022 – 2023 .....	69
4. Potensi Pendapatan Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris Tahun 2022 – 2023 .....	71



5. Potensi Pendapatan Program Studi Pendidikan Ekonomi Tahun 2022 – 2023 .....	73
6. Potensi Pendapatan Fakultas Teknologi dan Sains Tahun 2022 - 2023 .....	75
7. Potensi Pendapatan Pascasarjana Tahun 2022 – 2023.....	77
8. Potensi Pendapatan Program Studi Pendidikan Agama Islam Tahun 2022 – 2023 .....	78
9. Potensi Pendapatan Kelas Interkoneksi Tahun 2022 – 2023 .....	80
10. Rekapitulasi Potensi Pendapatan Tahun 2022 .....	81
11. Rekapitulasi Potensi Pendapatan Dana Penyelenggaraan Pendidikan Tahun 2022 .....	83
12. Rekapitulasi Pengeluaran September 2021 sd. Agustus 2022 .....	84





# Bab 1

## Pendahuluan

Tahun 2022 menjadi momentum bagi dunia pendidikan khususnya perguruan tinggi untuk bertransformasi pascapandemi Covid-19. Pemerintah melalui Kemendikbudristek mengeluarkan beberapa kebijakan merespons situasi ini, di antaranya adalah transformasi di segala bidang. Pertama, dalam bidang kurikulum. Kurikulum di masa depan harus mampu menjadikan generasi Indonesia cakap secara kompetensi dan spiritual. Dengan jalan meningkatkan skill (*soft-skill* dan *hard-skill*), holistik, *agile*, adaptif, multidisiplin, dan menghargai kearifan lokal (*local wisdom*).

Kedua, pengoptimalan digitalisasi. Salah satu hal yang dipelajari selama pandemi ini ialah pelaku pendidikan semakin akrab dengan dunia digital. Ada praktik baik yang selama ini hanya muncul secara teori untuk memanfaatkan teknologi secara masif, tetapi pada faktanya nihil penerapannya. Proses belajar tidak melulu hanya di dalam kelas dan bersumber dari guru/dosen. Peserta didik bisa belajar secara mandiri dan lebih luas melalui perangkat *smartphone* atau laptop, yang terhubung dengan internet. Materi yang dipelajari pun sangat beragam, sumbernya banyak serta fleksibel. Kebiasaan itu perlu dilanjutkan meskipun instansi pendidikan sudah mulai menerapkan pembelajaran tatap muka (PTM), jangan sampai kembali ke sistem pembelajaran konvensional. *Blended learning* yang merupakan proses belajar tatap kelas berpadu dengan proses *e-learning* secara harmonis harus terus dilestarikan. Harapannya, terobosan Merdeka Belajar yang diluncurkan Mendikbud-Ristek pada 2021, mampu menjadi solusi dari segala problem pendidikan.

Terakhir, menuju tiga tahun Uniwara dalam menuju *Great Campus* masih dikata kurang dalam pemenuhan SDM yang unggul dan produktif, sehingga masih kurang berdaya saing. Diperlukan intervensi secara komprehensif dan terintegrasi dalam *human capital life cycle* dalam menyiapkan SDM yang unggul dan produktif, sehingga akan terjadi *looping* positif dalam menuju *Great Campus*.

Rencana operasional (Renop) 2022-2023 merupakan kerja awal Uniwara, sekaligus representasi awal Uniwara dalam menghadapi kebijakan pemerintah pascapandemi. Renop ini selain mencari jati diri Uniwara sebagai awal transformasinya; juga menggambarkan Uniwara dalam pencapaian arah kebijakannya yang pada periode tahun ini menysasar pada peningkatan produktivitas dosen.



Renop yang disusun oleh Uniwara ini merupakan penjabaran dari rencana strategis dan anggaran yang berprinsip pengendalian (*concentrated*), keterpaduan langkah dalam menggapai tujuan (*integrated*), kesinambungan program (*continue*), dan mengumpulkan semua sivitas akademika untuk berjalan dalam satu tujuan (*multi instansional approach*). Bentuk Renop yang diberlakukan di Uniwara merupakan perpaduan antara rencana sekali pakai (*single use plan*) dan rencana tetap (*standing plan*), di mana ada program yang tidak akan digunakan lagi setelah memenuhi target ketercapaian dan ada program yang merupakan pendekatan standar untuk penanganan situasi yang dapat diperkirakan terlebih dahulu dan akan terjadi berulang-ulang.

Penyusunan Renop 2022-2023 ini didasarkan evaluasi pencapaian Renop 2021-2022 untuk program yang belum tercapai targetnya. Evaluasi meliputi apa saja hambatan yang mengakibatkan tidak tercapainya target dan langkah-langkah apa yang akan dilakukan untuk mengantisipasi hambatan tersebut sehingga tidak terulang di tahun 2022-2023. Selain pencapaian program, juga didasarkan pula pada analisis sumber dan penggunaan dana pada RKA 2021-2022 serta analisis situasi yang terjadi saat ini. Secara rinci Renop 2021-2022 ini disusun secara sistematis yang memuat:

- Bab 1   Pendahuluan
- Bab 2   Evaluasi Rencana Operasional (Renop) 2021-2022
- Bab 3   Analisis Sumber dan Penggunaan Dana pada Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) 2021-2022
- Bab 4   Analisis Situasi
- Bab 5   Strategi dan Program
- Bab 6   Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) 2022-2023
- Bab 7   Proyeksi Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) 2022-2023
- Bab 8   SubRencana Pelaksanaan Promosi
- Bab 9   SubRencana Peningkatan Kapabilitas Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
- Bab 10  SubRencana Pengembangan Kualitas Pendidikan
- Bab 11  SubRencana Penguatan *Human Resource*
- Bab 12  SubRencana Pengelolaan *Finance*
- Bab 13  Target Rencana Operasional 2022-2023
- Bab 14  Penutup





# Bab 2

## Evaluasi Renop 2021-2022

Renop 2021-2022 memiliki periode tahun anggaran dari September sd. Agustus (tahun akademik). Kendala yang dihadapi pada periode anggaran tahun 2021-2022 ini adalah adanya penyesuaian (*refocusing*) besar-besaran anggaran karena pengaruh pengunduran diri sejumlah mahasiswa akibat kegagalan pengajuan KIP di tengah-tengah tahun anggaran. KIP Usulan Masyarakat (KIP UM) yang menjadi salah satu daya tarik penerimaan mahasiswa baru terbukti dapat meningkatkan animo calon mahasiswa untuk mendaftar. Akan tetapi, karena terjadi kegagalan proses pengajuan maka banyak mahasiswa yang tadinya mendaftar melalui jalur KIP UM terpaksa mengundurkan diri. Hal ini berakibat banyak program yang terpaksa dikurangi atau bahkan dihapuskan anggarannya, sehingga berdampak pada serapan program. Secara rinci serapan program di masing-masing bidang tersebut disajikan pada Tabel 1 berikut,

**Tabel 1. Pencapaian Program pada Rencana Operasional 2021 – 2022**

Kode	Program	Serapan	Capaian
<b>A. Bidang Akademik, Hubungan Masyarakat dan Kerjasama</b>			
A.1	Penguatan pengelolaan Lembaga	66%	Tuntas
A.2	Sinkronisasi KKNi dengan MB-KM	71%	Tuntas
A.3	Peningkatan mutu dosen	50%	Tuntas
A.4	Penyelenggaraan akademik	93%	Tuntas
A.5	Penguatan akreditasi	50%	Tuntas
A.6	Pengembangan fakultas dan program studi	50%	Tuntas
A.7	Pengawasan internal	0%	Refocusing
A.8	Penjaminan mutu	17%	Tidak Terlaksana
A.9	Penyelenggaraan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	10%	Refocusing
A.10	Peningkatan kualitas promosi	61%	Tuntas
A.11	Pengembangan kerjasama	50%	Tuntas
A.12	Digitalisasi perpustakaan	60%	Tuntas
A.13	Pengembangan potensi mahasiswa	0%	Tidak Terlaksana
A.14	Pengembangan Bahasa	33%	Sebagian Terlaksana
<b>Rerata Capaian Bidang A</b>		<b>43%</b>	
<b>B. Bidang Administrasi Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Perencanaan</b>			
B.1	Perencanaan kinerja dan anggaran	100%	Tuntas
B.2	Belanja kepegawaian	90%	Tuntas
B.3	Belanja barang	28%	Refocusing
B.4	Pemeliharaan	100%	Tuntas
B.5	Biaya perjalanan dinas	100%	Tuntas
B.6	Biaya langganan pokok	100%	Tuntas
B.7	Pengembangan TI dan SIM Uniwara	50%	Tuntas
B.8	Campus branding	75%	Tuntas
B.9	Pengembangan Uniwara	50%	Tuntas
B.10	Pengembangan bisnis	36%	Pengalihan Anggaran
B.11	PGRI Cabang Khusus UNIWARA	50%	Tuntas



Rerata Capaian Bidang B		71%	
<b>C. Bidang Kemahasiswaan dan Alumni</b>			
C.1	Pelaksanaan pembinaan mahasiswa	76%	Tuntas
C.2	Pelaksanaan usaha kesejahteraan mahasiswa serta usaha bimbingan dan penyuluhan bagi mahasiswa	38%	Tuntas
C.3	Pelaksanaan usaha pengembangan daya nalar mahasiswa	67%	Tuntas
C.4	Kerjasama di bidang kemahasiswaan	100%	Tuntas
C.5	Pelaksanaan kegiatan kemahasiswaan	89%	Tuntas
C.6	Pelaksanaan pembinaan dengan alumni	33%	Tuntas
Rerata Capaian Bidang C		67%	
Rerata Capaian Seluruh Bidang		60%	

Dari Tabel 1 di atas capaian target yang paling rendah adalah pada bidang A, yaitu bidang akademik, hubungan masyarakat dan kerja sama. Bidang A yang daya serapnya sangat minim adalah pada program A.7, A.8, A.9, A.13, dan A.14. Hambatan dan antisipasi dari setiap program yang kurang tersebut dijabarkan sebagai berikut

**Tabel 2.** Hambatan dan Antisipasi Program yang Tidak Memenuhi Target di Bidang A. Akademik, Hubungan Masyarakat dan Kerja Sama

Kode	Hambatan	Antisipasi
A.7	Program tidak bisa dijalankan 100% karena seluruh anggaran mengalami <i>refocusing</i>	Penguatan pemahaman akan fungsi, tugas dan wewenang yang sudah dibebankan pada jabatan.
A.8	Sebagian besar program tidak terlaksana karena masih dalam proses pemahaman manajemen dan mekanisme di institusi	Penguatan pemahaman akan fungsi, tugas dan wewenang yang sudah dibebankan pada jabatan.
A.9	Sebagian besar program tidak bisa dijalankan karena sebagian besar anggaran mengalami <i>refocusing</i>	Dipastikan dapat dilanjutkan pelaksanaannya dalam Renop berikutnya
A.13	Program tidak bisa dijalankan 100% karena masih dalam proses pemahaman manajemen dan mekanisme di institusi	Penguatan pemahaman akan fungsi, tugas dan wewenang yang sudah dibebankan pada jabatan.
A.14	Kegiatan Pelatihan dan uji kebahasaan (proficiency TOEFL) tidak bisa dijalankan karena tidak ada serapan peserta. Sementara untuk kegiatan Penjajakan legalisasi TOEFL, TOEIC dan UKBI tidak terlaksana karena masih dalam proses pemahaman manajemen dan mekanisme pengajuan.	Penguatan pemahaman akan fungsi, tugas dan wewenang yang sudah dibebankan pada jabatan. Dipastikan dapat dilanjutkan pelaksanaannya dalam Renop berikutnya

Implementasi pendanaan pada beberapa program dalam bidang A dilakukan secara *regrouping*, seperti pada aktivitas A.4.11 kuliah tamu atau seminar (akademisi, praktisi, lembaga Fakultas secara nasional atau internasional) yang pendanaannya tersebar di 4 organ yaitu FPP, FTS, Pascasarjana, dan STIT PGRI Pasuruan. Hal ini disebabkan pelaksanaan aktivitas dialihkan untuk kegiatan Konferensi Internasional yang membutuhkan anggaran besar.

Bidang B, yaitu bidang administrasi umum, kepegawaian, keuangan dan perencanaan; daya serap yang paling rendah adalah pada program B.3 dan B.10. Pada belanja barang, beberapa kegiatan tidak terserap 100% karena ada pengurangan pagu masing-masing item barang akibat adanya *refocusing*. Pada program B.10 yaitu pengembangan bisnis untuk program yang menyerap anggaran paling banyak tidak



dapat dilaksanakan karena ada pengalihan anggaran untuk kegiatan inkubasi bisnis. Hambatan dan antisipasi dari kedua program tersebut dijabarkan pada Tabel 3 berikut.

**Tabel 3.** Hambatan dan Antisipasi Program yang Tidak Memenuhi Target di Bidang B. Administrasi Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Perencanaan

Kode	Hambatan	Antisipasi
B.3	Pengadaan barang yang dilakukan dirasa terlalu besar, sehingga harus dilakukan secara bertahap.	Dilakukan analisis prioritas barang yang diajukan sehingga proses pengajuan dapat terlaksana secara bertahap.
B.10	Kegiatan yang menyerap anggaran paling banyak pada program ini tidak dapat dilaksanakan karena ada pengalihan anggaran untuk kegiatan inkubasi bisnis sebagai imbas dari kegagalan pemerolehan KIP mahasiswa.	Dilakukan pengadaan ulang.

Implementasi pendanaan pada beberapa program dalam bidang B yang juga dilakukan secara *regrouping*, seperti pada aktivitas B.10.4, B.10.5, dan B.10.6. Hal ini disebabkan pelaksanaan aktivitas tersebut dialihkan untuk pendanaan kegiatan Inkubasi Bisnis sebagai upaya penyikapan terhadap kegagalan pengajuan KIP Mahasiswa jalur Usulan Masyarakat. Kegiatan Inkubasi Bisnis diperuntukkan kepada mahasiswa yang terdampak kegagalan KIP UM untuk berwirausaha dengan bantuan dana dari institusi. Selain itu, aktivitas A.12.3, B.3.7, dan B.7.9 juga dilakukan secara *regrouping* karena pengadaan jaringan dan LAN bersifat terintegrasi.

Mulai pertengahan tahun anggaran 2021-2022 semua proses pembelian barang dan jasa dilakukan dengan mekanisme pengadaan yang ditangani langsung oleh satuan tugas pengadaan barang/jasa yang ditetapkan oleh PPLPP PGRI Pasuruan. Hal ini berimbas pada semakin tertibnya proses pengadaan barang/jasa mulai dari perencanaan, pelaksanaan, pengawasan, dan pelaporan.

Sedangkan paling rendah kedua dalam ketercapaian target adalah pada bidang C, yaitu bidang kemahasiswaan dan alumni. Bidang C yang daya serapnya sangat minim adalah pada program C.6, hal ini dikarenakan pada C.6 ada 4 kegiatan yang tidak terlaksana. Hal ini dikarenakan anggaran yang diajukan tidak sesuai dengan pengeluaran yang dibutuhkan untuk membuat suatu aplikasi yang terintegrasi. Hambatan dan antisipasi dari program tersebut dijabarkan pada Tabel 4 berikut.

**Tabel 4.** Hambatan dan Antisipasi Program yang Tidak Memenuhi Target di Bidang C. Kemahasiswaan

Kode	Hambatan	Antisipasi
C.6	Anggaran yang diajukan tidak sesuai dengan pengeluaran yang dibutuhkan untuk membuat suatu aplikasi yang terintegrasi.	Diajukan ulang untuk periode anggaran selanjutnya dengan menyesuaikan harga yang dibutuhkan.

Implementasi pendanaan pada beberapa program dalam bidang C dilakukan secara *regrouping*, seperti pada aktivitas C.3.1 dan C.3.2 yaitu aktivitas klinik proposal





di tingkat universitas dan aktivitas klinik persiapan kompetisi bidang pengembangan, penalaran, dan kreativitas. Hal ini disebabkan kedua aktivitas tersebut memiliki kesamaan dan membutuhkan anggaran besar.

Renop 2021-2022 juga diwarnai pencapaian program di dalamnya. Pencapaian tersebut merupakan pemerolehan Uniwara di Hibah/Bantuan. Capaian Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) dinilai sangat baik dalam hal pemerolehan Hibah/Bantuan bidang akademik, tercatat di tahun 2021 Uniwara memenangkan Hibah/Bantuan bidang akademik dari yang digulirkan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Hibah/Bantuan bidang akademik yang telah dimenangkan kembali oleh Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) adalah sebagai berikut.



**Gambar 1.** Hibah yang Telah Dimenangkan Uniwara Terkait MB-KM Tahun 2021

Secara rinci hibah yang dideskripsikan pada Gambar 1 tersebut adalah sebagai berikut,

**Semester Ganjil 2021 – 2022**

- a. PK-KM (Program Kompetisi Kampus Merdeka) dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi senilai Rp. 1.569.047.000,00.
- b. KSKI-MBKM (Kerja Sama Kurikulum dan Implementasi Merdeka Belajar-Kampus Merdeka) dari Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan senilai Rp. 259.898.000,00.
- c. PJJ (Pendidikan Jarak Jauh) Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan Rp. 49.000.000,00.
- d. PMM (Pertukaran Mahasiswa Merdeka) dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi senilai Rp. 148.292.522,00.

**Semester Genap 2021 – 2022**

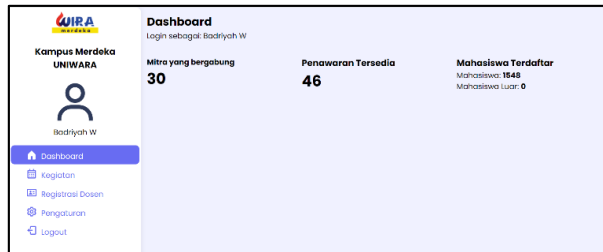
PK-KM (Program Kompetisi Kampus Merdeka) dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi senilai Rp. 1.107.596.800,00.



Dengan pemerolehan tersebut membuat citra akademik Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) meningkat sangat positif. Secara tidak langsung dalam pemerolehan hibah tersebut, membantu pengembangan akademik antara lain:

1. Kelengkapan kebijakan implementasi MB-KM mulai dari peraturan, surat keputusan, dan pedomannya; baik itu terkait pengembangan kurikulum transisi yang mengimplementasikan MB-KM, maupun kajian awal kurikulum untuk mengembangkan kurikulum baru di masing-masing prodi.
2. Pengembangan 3 (tiga) laboratorium prodi, antara lain:
  - a. Laboratorium Pengembangan Konten Pembelajaran Digital (LAPENDIG) di prodi pendidikan matematika
  - b. Laboratorium *Contextual Language and Culture Practice* (CLCP) di prodi pendidikan bahasa inggris
  - c. Laboratorium Kewarganegaraan Digital di prodi PPKn (rencana akan terealisasi di semester ganjil 2022-2023)
3. Pengembangan Sentra Inkubasi Kegiatan MBKM (rencana akan terealisasi di semester ganjil 2022-2023) sebagai ruang *co-working space* tim pelaksana institusi MBKM
4. Pengembangan teknologi informasi Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara), dalam perkembangannya akhirnya diputuskan dengan nama **Integrated Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) Information System** dan aplikasi-aplikasi sebagai gawai dari itu dinamakan **wira**. Dalam implementasi hibah ini akan diperoleh beberapa gawai sebagai berikut:
  - a. **wiraMerdeka**, merupakan gawai yang bisa mengakomodir pelaksanaan MB-KM, baik itu yang diselenggarakan oleh Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) sendiri dan kegiatan pembelajaran di luar kampus yang diselenggarakan di institusi lain. Dalam gawai ini mahasiswa dapat melihat penawaran kegiatan pembelajaran di luar kampus yang diselenggarakan oleh Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) serta secara berturut-turut melakukan pendaftaran, proses seleksi, proses penerimaan, pelaporan harian, dan pelaporan akhir; dan dapat mendaftarkan kegiatan pembelajaran di luar kampus yang diselenggarakan di Kampus Merdeka di Direktorat Pendidikan Tinggi ataupun di yang lainnya, serta secara berturut-turut mengunggah pelaporan.





Gambar 2. Halaman Muka wiraMerdeka

- b. **wiraBimBel**, merupakan gawai yang diruntukkan menunjukkan eksistensi Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) di masyarakat pendidikan sekitar Pasuruan dalam menasbihkan sebagai kampus merdeka. Gawai ini dapat mengorganisir konten digital pembelajaran daring yang dibuat oleh guru dan mahasiswa terbaik, dan dapat digunakan oleh siswa secara gratis.



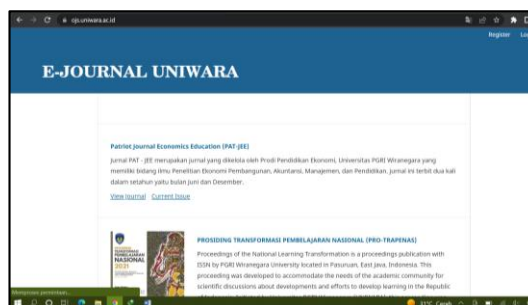
Gambar 3. Halaman Muka wiraBimbel

- c. LMS Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) yang sudah sinkronisasi ke **spada kemdikbud**

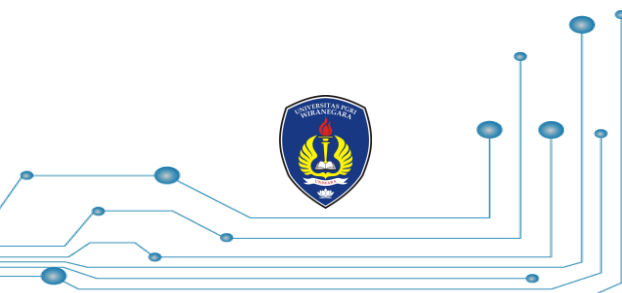


Gambar 4. Halaman Muka LMS

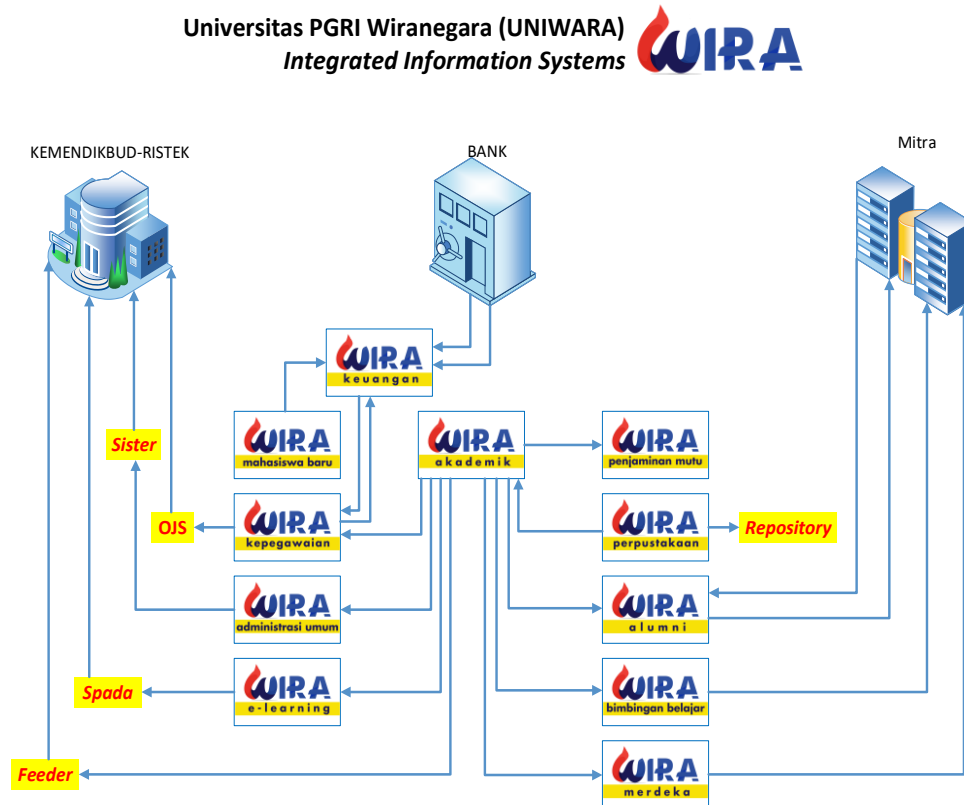
- d. Template OJS jurnal prodi pendidikan matematika, prodi pendidikan bahasa inggris, prodi pendidikan ekonomi dan prodi pendidikan bahasa indonesia yang sudah siap



Gambar 5. Halaman Muka OJS



*Integrated Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) Information System* yang direncanakan dalam mewujudkan *Great Campus* adalah dikembangkan berdasarkan *blueprint* berikut,



**Gambar 6.** Blue Print *Integrated Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) Information System*

5. Pengembangan dokumen penjaminan mutu baik secara umum (kebijakan, standar dan manual) maupun yang terkait implementasi MB-KM
6. Pelaksanaan bentuk kegiatan pembelajaran di luar kampus sebagai implementasi MB-KM yang diselenggarakan secara mandiri oleh universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) dengan pendanaan hibah tersebut, antara lain:
  - a. Pelaksanaan mata kuliah berbasis riset yang melibatkan mahasiswa di prodi pendidikan matematika dan pendidikan bahasa inggris
  - b. BKP magang praktik kerja di prodi pendidikan matematika, pendidikan bahasa inggris, dan pendidikan bahasa indonesia
  - c. BKP asistensi mengajar di prodi pendidikan matematika, pendidikan bahasa inggris, pendidikan bahasa indonesia, dan pendidikan ekonomi
  - d. BKP pertukaran pelajar di prodi pendidikan matematika, pendidikan bahasa inggris, pendidikan bahasa indonesia, dan pendidikan ekonomi
  - e. BKP KKN Tematik dengan metode pembelajaran kelompok berbasis proyek di prodi pendidikan ekonomi
  - f. BKP penelitian *research* di prodi pendidikan bahasa indonesia
  - g. BKP kewirausahaan di prodi pendidikan bahasa indonesia.



Enam (6) dari delapan (8) bentuk kegiatan pembelajaran (BKP) sebagai implementasi MB-KM, sudah diselenggarakan oleh Uniwara. Serta sudah dilakukan oleh empat (4) dari delapan (8) prodi yang ada di Uniwara.

Selain capaian yang telah didapatkan oleh Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara), juga diperoleh beberapa capaian mahasiswa dan dosen dalam kegiatan yang berhubungan dengan MB-KM. Capaian tersebut antara lain:

#### **Semester Ganjil 2021 - 2022**

1. Kampus mengajar 1 yang didapatkan oleh 2 dosen sebagai DPL dan 29 mahasiswa yang melakukan asistensi mengajar ke sekolah dasar di Kabupaten dan Kota Pasuruan yang masih memiliki akreditasi C.
2. Kampus Mengajar 2 yang didapatkan oleh 8 dosen sebagai DPL dan 10 mahasiswa yang melakukan asistensi mengajar ke sekolah dasar di Kabupaten dan Kota Pasuruan yang masih memiliki akreditasi C.
3. Hibah program kreatifitas mahasiswa (PKM) yang diperoleh 2 tim mahasiswa.
4. Hibah Program Holistik Pembinaan dan Pemberdayaan Desa (PHP2D) yang diperoleh 1 Unit Kemahasiswaan.
5. Pertukaran Mahasiswa Merdeka (PMM) yang diikuti oleh 2 dosen modul nusantara, 2 dosen pembelajaran, 22 mahasiswa Uniwara ke PT lain, serta 22 mahasiswa PT luar jawa ke Uniwara.
6. Hibah Program Pembinaan Mahasiswa Wirausaha (P2MW) yang diperoleh 5 tim dari mahasiswa.
7. Fasilitator (Pelatih Ahli) Program Sekolah Penggerak yang diperoleh 3 dosen
8. Pengajar Praktik Program Sekolah Penggerak yang diperoleh 1 dosen

#### **Semester Genap 2021 - 2022**

1. Kampus mengajar 3 yang didapatkan oleh 3 dosen sebagai DPL dan 1 mahasiswa yang melakukan asistensi mengajar ke sekolah dasar di Kota Pasuruan yang masih memiliki akreditasi C.
2. Kampus mengajar 4 yang didapatkan oleh 4 dosen sebagai DPL dan 15 mahasiswa yang melakukan asistensi mengajar ke sekolah dasar di Kota Pasuruan yang masih memiliki akreditasi C.
3. Hibah program kreatifitas mahasiswa (PKM) yang diperoleh 1 tim mahasiswa.
4. Hibah Program Peningkatan Kapasitas Organisasi Kewahasiswaan (PPK Ormawa) yang diperoleh HMPS Pendidikan Ekonomi, UKM Koperasi Mahasiswa, UKM Lembaga Riset Mahasiswa.
5. Hibah Program Magang dan Studi Independen Bersertifikat (MSIB) yang diperoleh 3 mahasiswa.
6. Fasilitator (Pelatih Ahli) Program Sekolah Penggerak yang diperoleh 1 dosen



7. Pengajar Praktik Program Sekolah Penggerak yang diperoleh 1 dosen
8. Bantuan Inovasi Modul Digital yang didapatkan 1 dosen.
9. Pekan Olahraga dan Seni Nasional Mahasiswa (Porsenasma) IV PT PGRI tahun 2022 yang diselenggarakan di Universitas Nusantara PGRI Kediri yang memenangkan 1 medali perunggu oleh 1 tim mahasiswa.



Gambar 7. Hibah yang Telah Dimenangkan Dosen Tahun 2021



Gambar 8. Hibah yang Telah Dimenangkan Mahasiswa Tahun 2021

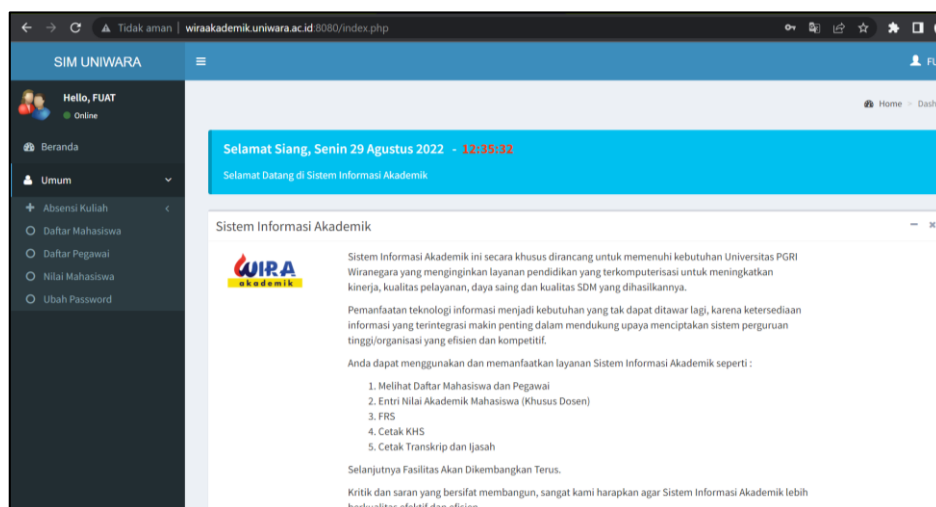
Dengan adanya capaian yang diperoleh mahasiswa dan dosen tersebut, serta luaran dari pemerolehan hibah/bantuan ke Uniwara, maka sudah tidak bisa terbendung lagi untuk menyatakan bahwa Uniwara sebagai kampus merdeka. Kampus yang memfasilitasi “kemerdekaan” pola belajar dalam menjadikan preferensi mahasiswa. Kampus yang menyiapkan mahasiswa menjadi lulusan yang tangguh, adaptif, dan selaras dengan kebutuhan zaman, serta siap menjadi pemimpin di masa depan dengan semangat kebangsaan yang tinggi. Kampus yang membuka kesempatan luas bagi



mahasiswa untuk memperkaya, memperdalam, serta meningkatkan wawasan dan kompetensinya di dunia nyata sesuai dengan potensi, bakat, minat, spirit, dan cita-citanya. Kampus yang mendorong proses pembelajaran semakin otonom dan fleksibel sehingga tercipta kultur belajar yang inovatif, dinamis, mengikuti perkembangan zaman, memberi kebebasan, dan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa.

Selain program yang menyasar MB-KM, Uniwara juga mendapatkan hibah di bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Program Simlitabmas 2021 yang dilaporkan pada Semester Ganjil 2021-2022 didapatkan oleh 9 dosen pelaksana penelitian dan 1 dosen pelaksana pengabdian kepada masyarakat, serta yang berjalan pada semester Genap 2021-2022 didapatkan oleh 3 dosen pelaksana penelitian dan 1 dosen pelaksana pengabdian kepada masyarakat. Selain itu 1 dosen juga memperoleh Hibah Program Postdoctoral.

Selanjutnya, prestasi Uniwara di tahun 2021 juga diwarnai oleh perolehan karya monumental, antara lain wiraAkademik seperti berikut,



Gambar 9. Halaman Utama wiraAkademik

Selain itu juga ada Mars Uniwara, Hymne Uniwara, *International Conference on Language, Education, and Social Science (ICLESS)* ke dua, Duta Kampus, Hari Krida, luaran penelitian yang terpublikasi, serta dokumen-dokumen akademik yang sudah disahkan.





## Bab 3

### Analisis Sumber dan Penggunaan Dana pada RKA 2021-2022 dan Dana Insidental oleh PPLPP PGRI Pasuruan

Pengelolaan keuangan Universitas PGRI Wiranegara menggunakan sistem sentralisasi yang dikelola oleh badan penyelenggara yaitu PPLPP PGRI Pasuruan. Pemenuhan kebutuhan operasional Uniwara melalui pengajuan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) setiap 1 periode kepada badan penyelenggara dan proses pencairannya dilakukan setiap bulan. Anggaran RKA Tahun 2021-2022 sempat mengalami penyesuaian (*refocusing*) yang semula disetujui Rp 6,023,280,000 (enam miliar dua puluh tiga juta dua ratus delapan puluh ribu rupiah) menjadi Rp 5,462,580,000 (lima miliar empat ratus enam puluh dua juta lima ratus delapan puluh ribu rupiah). Hal tersebut dikarenakan beberapa faktor, salah satunya adalah pengaruh pengunduran diri sejumlah mahasiswa akibat kegagalan pengajuan KIP di pertengahan tahun anggaran. Akibat adanya penyesuaian (*refocusing*) tersebut terdapat beberapa anggaran aktivitas yang di-nol-kan sehingga tidak terlaksana.

Kebijakan penyesuaian (*refocusing*) yang dikeluarkan oleh PPLPP PGRI Pasuruan tidak meredupkan kinerja Uniwara dalam melaksanakan program kerja yang telah disusun. Hal tersebut dapat dibuktikan dengan adanya pendapatan lain yang diperoleh dari beberapa hibah institusi, hibah dosen, hibah mahasiswa dengan total ± Rp 4,1 M yang berupa kegiatan dan sarana prasarana. Tidak hanya itu, kegiatan insidental juga mempengaruhi pendanaan yang dikeluarkan oleh PPLPP diluar kegiatan RKA. Kegiatan insidental yang telah didanai dalam periode waktu september 2021 s.d agustus 2022 adalah kegiatan terkait beasiswa KIP Kuliah. Dari uraian di atas dapat disimpulkan bahwa sumber pendanaan atau pendapatan Uniwara berasal dari biaya kuliah mahasiswa (dikelola oleh PPLPP PGRI Pasuruan) berupa persetujuan RKA di setiap bulannya, dropping kegiatan insidental, serta pendapatan lain yang diperoleh dari pemerolehan hibah dari kementerian/belmawa, dll.



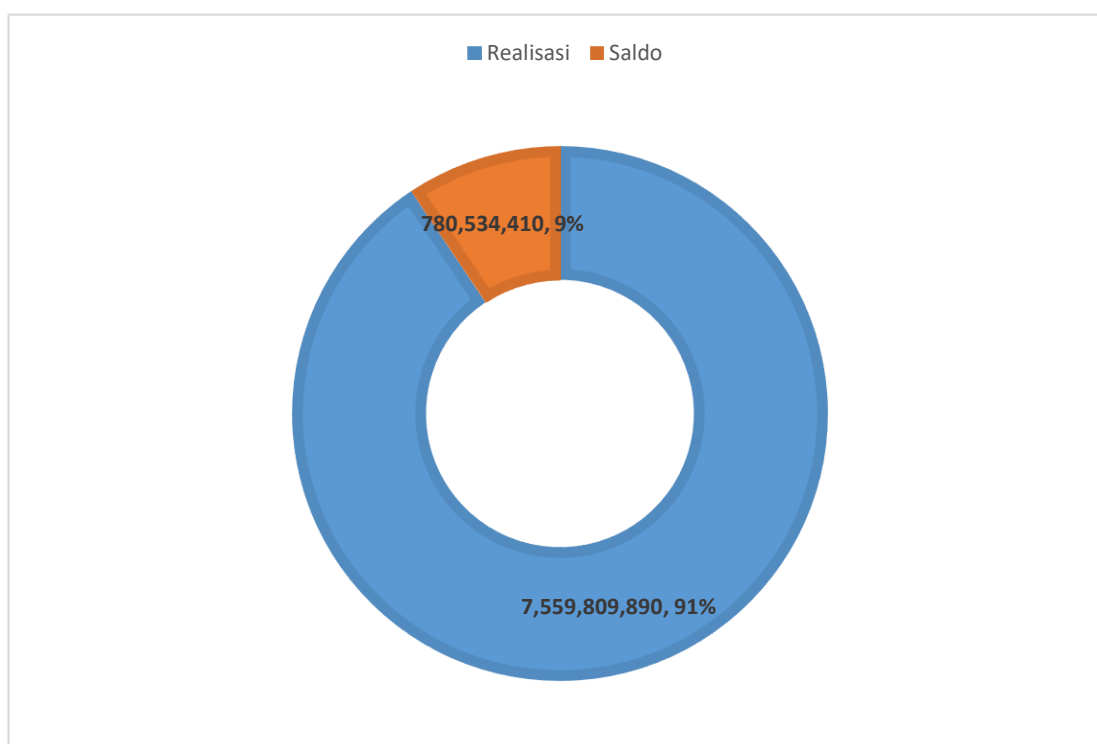


**Tabel 5. Aliran Dana Periode September 2022 s.d November 2022**

Bulan/ Tahun	Jenis Kegiatan	DOP	Realisasi	Saldo
21-Sep	PKKMB	257,000,000	257,000,000	-
	Yudisium	11,980,000	11,980,000	-
21-Oct	DOP Mei - Oktober	1,880,000,000		
	Pengeluaran Operasional September 2021		378,796,056	-
	Pengeluaran Operasional Oktober 2021		313,234,110	-
	Pengeluaran Operasional Mei - Agustus 2021		1,187,969,834	-
21-Nov	DOP November 2021	300,000,000	279,151,353	20,848,647
21-Dec	Kekurangan PKKMB 2021	46,714,900	46,714,900	-
	Pembinaan Institusi Penerimaan KIP	36,791,000	36,791,000	-
	DOP Desember 2021	295,000,000	291,423,246	3,576,754
	Biaya UAS Ganjil 2021	49,596,500	49,596,500	-
22-Jan	DOP Januari 2022	370,000,000	314,009,797	55,990,203
	Dies Natalis	52,800,000	52,800,000	-
	Dana Alumni	52,420,000	52,420,000	-
	Biaya Operasional Kelas Interkoneksi	36,413,500	36,413,500	-
	Wisuda	260,000,000	260,000,000	-
	Biaya Pembinaan Dosen dan Karyawan	51,200,000	51,200,000	-
22-Feb	DOP Februari 2022	350,000,000	269,217,009	80,782,991
	Biaya Proses Koordinasi Usulan UKT (405 mhs)	20,000,000	20,000,000	-
22-Mar	DOP Maret 2022	378,000,000	356,948,573	21,051,427
	Gaji Dosen Kelas Interkoneksi	12,000,000	12,000,000	-
22-Apr	DOP April 2022	328,000,000	286,890,601	41,109,399
	THR Dosen & Karyawan	153,820,000	153,820,000	-
	Honor Mengajar Kelas Prigen	42,579,000	42,579,000	-
22-May	DOP Mei 2022	373,505,000	287,155,582	86,349,418
	Biaya PLP 2022	20,945,000	20,945,000	-
	Biaya KKN 2022	31,162,500	31,162,500	-
22-Jun	DOP Juni 2022	362,000,000	267,177,335	94,822,665
22-Jul	Dana Hari Raya Qurban	25,466,000	24,716,000	750,000
	Biaya UAS Genap 2022	45,669,500	45,669,500	-
	Biaya Pengelola Kls Interkoneksi Jabon	17,586,300	17,586,300	-
	DOP Juli 2022	395,775,000	330,518,760	65,256,240
	Biaya Bantuan proses KIP 20 @3.500.000	70,000,000	70,000,000	-
22-Aug	DOP Agustus 2022	325,000,000	283,787,624	41,212,376
	Biaya Skripsi 2022	108,210,000	108,210,000	-
	Honor Penguji UAS 2022	4,207,500	4,207,500	-
	Biaya Kelas Interkoneksi smt genap 21/22	41,708,000	41,708,000	-
	Biaya KIP 86 mhs @3.500.000	301,000,000	301,000,000	-
22-Sep	PKKMB 2022-2023	133,575,000	133,575,000	-
	DOP September 2022	343,000,000	326,447,257	16,552,743
22-Oct	DOP Oktober 2022	348,902,000	310,136,525	38,765,475
	Biaya Operasional Pengelolaan Kelas Jabon	14,787,600	14,787,600	-
	Biaya Manajemen Internal Uniwara	10,000,000	10,000,000	-
22-Nov	DOP November 2022	383,530,000	135,063,928	248,466,072
	Pengembalian dana pengembangan wira		35,000,000	-35,000,000
<b>TOTAL</b>		<b>8,340,344,300</b>	<b>7,559,809,890</b>	<b>780,534,410</b>



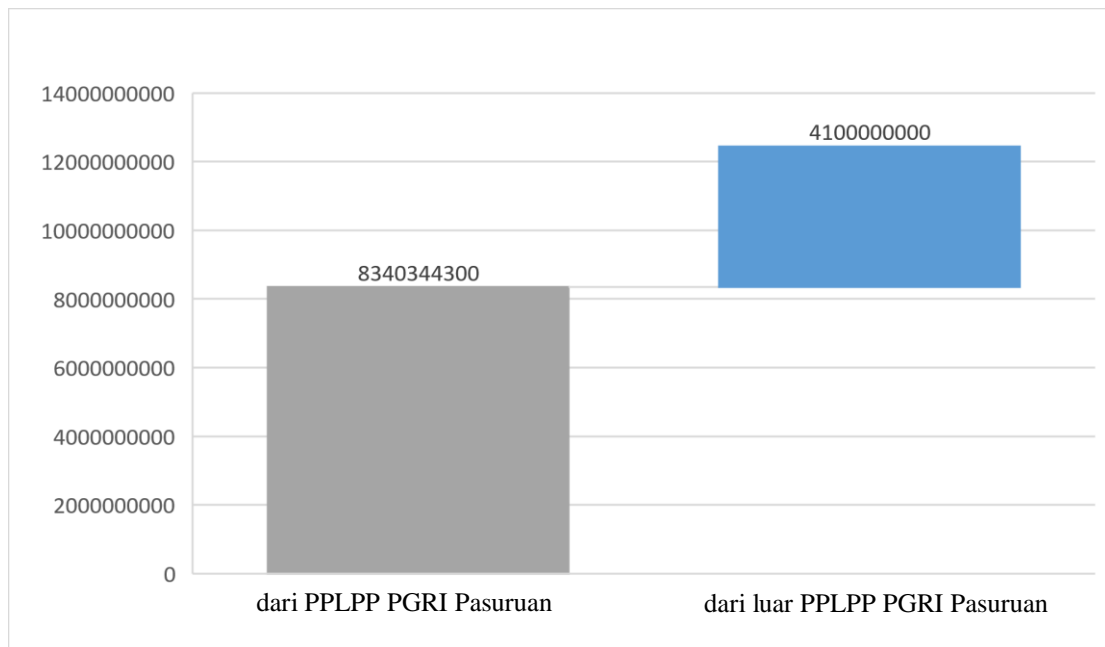
Data pada Tabel 5, menyajikan aliran dana Uniwara selama periode September 2021 s.d November 2022. Data tersebut diolah berdasarkan rekening koran, LPJ bulanan, dan laporan kegiatan yang telah dilaporkan. Sumber pendanaan yang di dropping (DOP) terdiri atas usulan RKA 2021-2022 dan kegiatan insidental sebesar Rp 8,340,344,300 (delapan miliar tiga ratus empat puluh juta tiga ratus empat puluh empat ribu tiga ratus rupiah). Realisasi penggunaan dana sebesar Rp 7,559,809,890 (tujuh miliar lima ratus lima puluh sembilan juta delapan ratus sembilan puluh empat ribu delapan ratus sembilan puluh rupiah) setara dengan 91% dari dropping. Sementara saldo dari sumber dana dan realisasi penggunaan dana sebesar Rp 780,534,410 (tujuh ratus delapan puluh juta lima ratus tiga puluh empat ribu empat ratus sepuluh rupiah) setara 9% dari dropping.



**Gambar 10.** Total Penggunaan Anggaran dari PPLPP



Berdasarkan uraian tersebut, maka total penggunaan anggaran dari berbagai sumber pendapatan Uniwara sebesar ± Rp 12,44 M, sebagaimana berikut,



**Gambar 11.** Total Seluruh Penggunaan Anggaran yang bersumber dari internal atau eksternal PPLPP PGRI Pasuruan





# Bab 4

## Analisis Situasi

### A. Situasi Internal

#### 1. Tata Pamong

Dalam penyelenggaraan universitas, Uniwara masih belum optimal melaksanakan tata pamong yang berpedoman pada prinsip-prinsip *good university governance* (GUG) yang mengakomodasi seluruh nilai, norma, struktur, peran, fungsi, dan aspirasi para pemangku kepentingan. Struktur organisasi Uniwara masih terlihat birokratis dan masih kurang fleksibel sehingga sulit untuk beradaptasi dengan perubahan lingkungan global. Selain itu, jenjang kepemimpinan, jenjang karier, sistem pengelolaan administrasi akademik, sistem pengelolaan keuangan, dan sistem pengelolaan administrasi lainnya belum sepenuhnya dikembangkan menjadi satu kesatuan yang terintegrasi menggunakan sistem informasi dan teknologi terpadu dalam semangat *good university governance* (GUG). Penguatan pemahaman akan fungsi, tugas dan wewenang yang sudah dibebankan pada jabatan juga masih lemah. Beberapa pemangku jabatan masih belum paham tentang tugas pokok dan fungsi organnya sehingga ada beberapa kegiatan yang tidak berjalan 100%.

Upaya Uniwara untuk mengoptimalkan *good university governance* (GUG) dilakukan dengan membangun komitmen pimpinan, sivitas akademika, dan tenaga kependidikan di lingkup universitas untuk menegakkan peraturan, menyempurnakan sistem secara berkesinambungan, dan mengembangkan deskripsi kerja dan tupoksi yang jelas dan terukur. Salah satu upaya untuk menjadi lebih fleksibel dalam pengembangan institusi perlu dibentuk organ Uniwara dengan kekhususan menangani masalah pengembangan secara spesifik yang ada di Uniwara. Hal ini dapat terwujud penuh dengan dukungan pimpinan Uniwara dan PPLPP PGRI Pasuruan sebagai badan hukum penyelenggara Uniwara memiliki komitmen yang tinggi dalam mengembangkan Uniwara.

#### 2. Program Studi

Saat ini Uniwara mengelola 9 program studi yang terdiri atas jenjang sarjana dan magister yang berada pada Fakultas Pedagogi dan Psikologi (FPP), Fakultas Teknologi dan Sains (FTS) dan Pascasarjana. Melihat hal tersebut, masih sedikit sekali



pilihan program studi yang ada di Uniwara, juga distribusi pilihan pendaftar ke Uniwara lebih terkonsentrasi pada beberapa program studi dengan berbagai alasan. Saat ini Uniwara masih menempuh proses merger dengan STIT PGRI Pasuruan dan membuka Fakultas Agama Islam (FAI). Hal ini dilakukan sebagai upaya untuk menghadapi tantangan di era revolusi *industry 4.0*. Selain FAI perlu juga menambahkan program studi lain sebagai *diversifikasi* yang bertujuan untuk memperluas pasar dan dapat bersaing dengan kompetitor lain.

Semua program studi di lingkungan FPP sudah terakreditasi B, perlu kiranya menyesuaikan akreditasi tersebut dengan kriteria yang baru (Baik Sekali) sehingga dapat memberikan citra positif di masyarakat. Tiga Program studi baru di FTS antara lain ilmu komputer, teknologi pangan, dan teknik industri juga telah selesai melakukan akreditasi dengan peringkat baik. Kedepan, peringkat baik ini perlu ditingkatkan menjadi baik sekali.

### **3. Mahasiswa dan Alumni**

Jumlah calon mahasiswa yang berminat melanjutkan pendidikan di Uniwara untuk berbagai program studi dan jenjang pendidikan di Uniwara menunjukkan kecenderungan *trend* yang sudah meningkat, tetapi secara jumlah belum cukup untuk menunjukkan Uniwara sebagai *Great Campus*. Perlu ada perluasan pasar sehingga calon mahasiswa tidak hanya terfokus pada daerah sekitar Uniwara saja, ataupun peningkatan citra kampus agar meningkatkan minat calon mahasiswa untuk memilih melanjutkan pendidikan di Uniwara.

Alumni merupakan salah satu aset penting dalam perkembangan perguruan tinggi. Sangat disayangkan Uniwara saat ini belum secara optimal mengkoordinir dan menggunakan potensi ini. Kurikulum juga harus dibangun secara fleksibel mengakomodasi pasar kerja, sehingga alumni mampu menghadapi persaingan dalam era revolusi *industry 4.0*. *Tracer study* alumni juga harus dilakukan lebih sistematis dan lebih luas lagi sehingga dapat digunakan dalam menentukan kebijakan Unwara terutama di bidang pendidikan dan pengajaran.

### **4. Dosen**

Uniwara masih sedikit sekali dosen yang berkualifikasi S3, mempunyai pangkat/golongan, serta mempunyai jabatan akademik dan/atau bersertifikasi. Dengan demikian perlu diupayakan secara sistematis untuk memperbanyak dosen yang berkualifikasi S3; serta meningkatkan pangkat/golongan, jabatan akademik minimal lektor dan/atau sertifikat pendidik. Berikut disajikan kondisi dosen di Uniwara tahun 2022.



Tabel 6. Analisis Potensi Dosen Uniwara Tahun 2022

No	Jumlah Dosen Tetap		Pendidikan			Jabatan				Sertifikasi
			S2	S3	Total	TP	AA	L	LK	
1	FPP	PBSI	7	1	8	1	6	1	0	7
		PBI	5	1	6	0	3	3	0	4
		PE	4	1	5	3	1	0	1	1
		PM	6	3	9	0	7	2	0	5
		PPKn	4	1	5	2	1	1	1	3
	MAGISTER	PE (S2)	0	5	5	1	0	3	1	4
2	FTS	ILKOM	5	0	5	5	0	0	0	0
		TEKPANG	4	0	4	6	0	0	0	0
		TEKIND	5	0	5	6	0	0	0	0
TOTAL			40	12	52	24	18	10	3	24

## 5. Tenaga Kependidikan

Salah satu faktor yang selama ini masih dianggap sangat mempengaruhi perkembangan Uniwara adalah kualitas tenaga kependidikan. Selain secara kuantitas juga belum tercukupi. Kualifikasi pendidikan, kompetensi, etos kerja, dan integritas yang dimiliki masih belum memadai dalam meningkatkan kualitas Uniwara. Oleh karena itu, diperlukan pemetaan tenaga kependidikan meliputi kebutuhan, kompetensi, dan deskripsi kerja untuk membuat kebijakan yang tepat dalam rekrutmen, serta digunakan sistem *reward* dan *punishment* yang terukur dan peningkatan kualifikasi pendidikan serta kompetensinya.

## 6. Kurikulum

Kurikulum perguruan tinggi sudah terintegrasi pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) yang berdasarkan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MB-KM), meskipun masih dikembangkan pada program studi sebagai *pilot project* untuk pengembangan secara menyeluruh pada Uniwara. Meskipun belum menunjukkan pendekatan lintas disiplin antar program studi secara terstruktur dan tersistem yang mengedepankan keunggulan kompetitif, serta mampu memberikan ruang untuk proses rekognisi pembelajaran lampau antar perguruan tinggi maupun mitra non perguruan tinggi. Penataan mata kuliah sebagai penciri universitas dan fakultas sudah tersusun, tetapi belum disiapkan sarana dan prasarana dalam mendukung mata kuliah tersebut.

Sistem wiraakademik secara keseluruhan juga berjalan baik dalam melakukan tugas-tugas akademik seperti absensi dosen dan mahasiswa, serta rekap nilai. Selain itu, dalam rangka implementasi MB-KM, Uniwara juga dirasa belum siap untuk menyelenggarakan Bentuk Kegiatan pembelajaran (BKP) secara mandiri dengan belum terintegrasinya sistem rekognisi dari WiraMerdeka ke WiraAkademik. Ke depan perlu dilengkapi dengan sistem rekognisi untuk kegiatan MB-KM yang dilaksanakan mahasiswa.



## 7. Kampus

Kampus Uniwara memiliki luas 5.276,8 m<sup>2</sup>. Kampus ini digunakan sebagai tempat berkegiatan akademik, administrasi, olah raga, seni dan kegiatan mahasiswa lainnya. Dalam rangka pengembangan program studi dan keilmuan, Uniwara perlu segera mengembangkan dan membangun untuk tujuan pendidikan maupun untuk tujuan *income generating*.

## 8. Ruang Kuliah

Dalam menunjang proses akademik, Uniwara memiliki 45 kelas dengan luasan total 1.800 m<sup>2</sup>. Kelas tersebut belum sesuai dengan standar minimal yang telah ditetapkan oleh pemerintah yaitu dengan rasio luas bangunan 4 m<sup>2</sup> setiap mahasiswa untuk bidang eksakta dan 3 m<sup>2</sup> untuk mahasiswa bidang non-eksakta. Kenyamanan ruang kelas juga perlu dipenuhi dalam meningkatkan proses pembelajaran.

Selain itu Uniwara juga memiliki ruang kelas virtual berupa LMS Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) berbasis Moodle versi 3.9 di alamat **elearning.uniwara.ac.id**; sudah cukup baik skala interface nya, tetapi masih belum begitu baik dalam penerapan pembelajaran daringnya, karena aturan pembelajaran daring tidak sampai menyentuh pada manajemen pelaksanaan pembelajaran daring serta kapasitas yang hanya 100 *user* dalam waktu yang sama.

## 9. Laboratorium

Uniwara memiliki 9 unit laboratorium, yaitu laboratorium bahasa, laboratorium komputer, laboratorium CLCP, Laboratorium Konten Digital, Laboratorium Industri, Laboratorium Pangan, Ruang Cyber, Laboratorium Kewarganegaraan Digital, dan Laboratorium Inkubasi MBKM. Dua laboratorium terakhir sedang proses dibangun melalui hibah PK-KM tahun 2022.

Dari keseluruhan laboratorium tersebut kondisinya masih terawat dengan baik. Akan tetapi, pengelolaan laboratorium tersebut masih di tingkat universitas. Hal ini dikarenakan belum adanya manajemen laboratorium yang baik seperti struktur organisasi, mekanisme perawatan berkala, dan pengadaan alat-alat laboratorium sehingga perlu dilakukan pembenahan dalam hal pengawasan dan operasional. Penyusunan SOP tiap laboratorium mutlak diperlukan.

## 10. Perpustakaan

Perpustakaan hanya dimiliki oleh universitas saja, dengan luas 112 m<sup>2</sup> dan koleksi yang hanya tersedia *hardcopy* saja. Pengelolaannya masih belum terintegrasi baik sistem layanan, koleksi, keanggotaan maupun pustakawannya. Pemanfaatan *repository* hanya untuk dosen saja, tidak memuat seluruh tugas akhir mahasiswa.

Untuk keperluan pengajaran dan penelitian agar tetap dapat mengikuti perkembangan ilmu dan teknologi terkini serta bertambahnya program studi yang ada,



Uniwara harus menambah koleksi tidak hanya berupa cetak saja tetapi dapat menambahkan yang disajikan berupa digital berupa *e-book* dan *e-journal*. Pengelolaannya perlu diintegrasikasikan dengan proses akademik sehingga berjalan lebih baik lagi, juga bisa didesain lebih ramah lagi sehingga lebih banyak kunjungan.

### **11. Ruang Dosen dan Tenaga Kependidikan**

Ruang dosen yang disediakan terdapat 2 ruangan yang memuat lebih dari 4 dosen dan 9 ruangan yang memuat untuk 1 dosen. Serta ruang untuk tenaga kependidikan di BAAK dan BAU. Melihat tersebut, sebagian besar dosen dan tenaga kependidikan masih belum memiliki ruangan yang memadai untuk bekerja, sesuai dengan rasio luas ruangan per dosen seluas 4 m<sup>2</sup> yang ditetapkan oleh pemerintah. Selain belum memadai, ketersediaan ruangan dosen juga tidak merata untuk setiap program studi dan/atau fakultas/pascasarjana. Ketersediaan ruangan yang memadai bagi dosen dan tenaga kependidikan merupakan suatu keniscayaan agar tidak lagi ada alasan untuk tidak bekerja secara optimal. Pembangunan kampus harus betul-betul memperhatikan kebutuhan ini.

### **12. Fasilitas Lain-lain**

Uniwara menyediakan fasilitas olah raga dan Gedung serbaguna. Selain itu, kegiatan mahasiswa juga ditunjang dengan penyediaan ruangan untuk ormawa. Melihat kegiatan dari ormawa dan minat dari mahasiswa, perlu dilakukan penambahan fasilitas yang memenuhi itu yang juga dapat diberdayakan untuk peningkatan *income generating*. Pembenahan fasilitas publik seperti toilet di tiap lantai dan gedung juga perlu ditingkatkan. Internet kampus yang sering trouble juga perlu menjadi perhatian agar tidak mengganggu proses belajar mengajar terutama ketika masih memberlakukan *system hybrid learning* dalam proses perkuliahan.

### **13. Pendidikan**

Uniwara merupakan universitas yang secara sejarah merupakan kampus kependidikan, tetapi belum secara langsung terlihat baik dalam pengembangan kurikulumnya maupun belum memiliki pendidikan profesi guru. Selain itu Uniwara juga belum memiliki *roadmap* keilmuan yang memuat bidang prioritas sesuai jati diri Uniwara yang belum jelas dan tegas arah pengembangannya. Kebijakan pendidikan, tata kelola dan fasilitas akademik belum sepenuhnya mendukung perwujudan pembelajaran terakreditasi unggul. Serta belum dikembangkannya kelompok keahlian dosen untuk memperkuat kinerja mutu program studi dalam menunjang karir dosen, dosen selama ini hanya bekerja secara individu.

Dari sisi sistem database Uniwara lemah dalam hal administrasi dokumen sehingga menyulitkan operator saat proses pelaporan di *neo feeder*. Selanjutnya pada sistem keuangan, BAU mengalami kesulitan dalam mendeteksi perjalanan keuangan



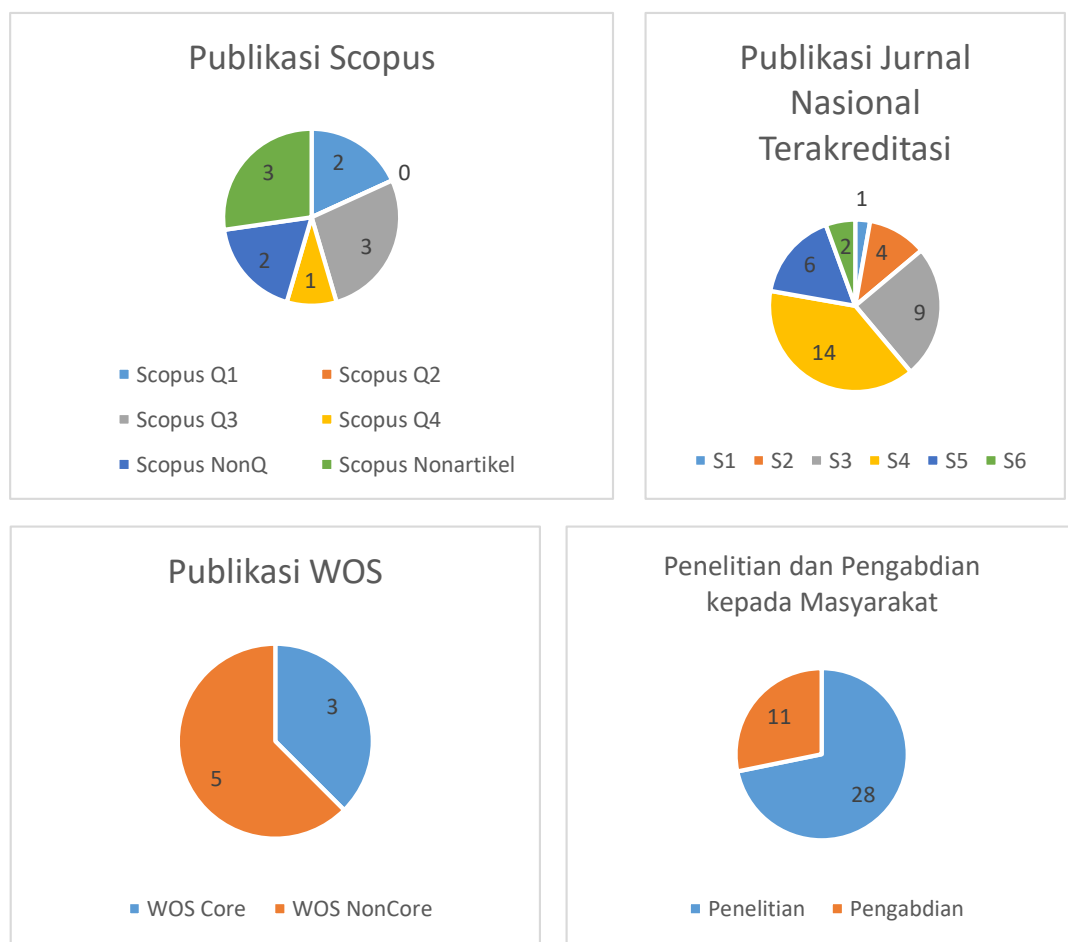


secara cepat. Hal ini dikarenakan adanya registrasi yang masih autodebet sementara kurang begitu terkontrol karena tidak tersinkron pada aplikasi wiraAkademik. Ke depan perlu ada program/aplikasi yang dapat memudahkan sistem keuangan di Uniwara.

#### 14. Penelitian

*Roadmap* penelitian belum fokus pada bidang keilmuan prioritas sesuai jati diri Uniwara dan program studi, dan belum memiliki arah dan tujuan yang dituangkan dalam Rencana Induk Penelitian (RIP) dan/atau Renstra penelitian dan pengabdian kepada masyarakat meskipun memiliki kebijakan peningkatan alokasi pendanaan penelitian setiap tahun secara progresif. Atmosfir penelitian dan publikasi ilmiah belum tumbuh dan berkembang di kalangan dosen.

Sebagai upaya untuk menysasar produktivitas dosen, berikut disajikan pula potensi dosen Uniwara dalam bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang diukur dengan publikasi ilmiah yang dihasilkan pada tahun 2022.



Gambar 11. Perolehan Publikasi Ilmiah Dosen Tahun 2022

#### 15. Pengabdian kepada Masyarakat

*Roadmap* pengabdian kepada masyarakat belum fokus pada bidang keilmuan prioritas sesuai jati diri Uniwara dan program studi, dan belum memiliki arah dan



tujuan yang dituangkan dalam Rencana Induk pengabdian kepada masyarakat (RIP) meskipun memiliki kebijakan peningkatan alokasi pendanaan pengabdian kepada masyarakat setiap tahun secara progresif. Atmosfir pengabdian kepada masyarakat dan publikasi ilmiah belum tumbuh dan berkembang di kalangan dosen.

## **B. Situasi Eksternal (Peluang dan Tantangan)**

### **1. Persaingan Lokal dan Regional**

Di sekitar Uniwara ada beberapa perguruan tinggi swasta yang sedang mengembangkan potensinya, serta perguruan tinggi negeri yang membuka kelas di Pasuruan berpotensi tinggi menggaet calon mahasiswa yang berpeluang menjadi mahasiswa di Uniwara. Selain itu, beberapa perguruan tinggi negeri di sekitar Uniwara yang menambah pagu penerimaan mahasiswa barunya, serta penyelenggaraan pembelajaran di beberapa perguruan tinggi yang dapat menggunakan PJJ (Pembelajaran Jarak Jauh).

Program “Santri Kuliah” yang menjadi unggulan Uniwara juga diadopsi oleh dua kampus di sekitar Uniwara dengan menggandeng mitra kecamatan, baik di kota Pasuruan maupun kabupaten Pasuruan. Selain itu, adanya kebijakan yang tidak sehat dari kampus sekitar yang menerapkan metode “patungan KIP” yang memberikan beasiswa bagi mahasiswa baru dengan cara subsidi silang dari uang saku penerima KIP yang seharusnya diterimakan oleh mahasiswa penerima KIP juga turut mengurangi animo mahasiswa baru ke Uniwara.

### **2. Membangun Keunggulan di Bidang Pendidikan**

Pendidikan yang berbasis ilmu dasar dan teknologi di perguruan tinggi swasta masih sulit bersaing dengan pendidikan serupa di perguruan tinggi negeri. Peluang tetap terbuka untuk mengungguli perguruan tinggi negeri melalui implementasi ilmu praktis lokal di Pasuruan dan sekitarnya untuk menghasilkan lulusan yang lebih sesuai dengan kebutuhan masyarakat di Pasuruan dan sekitarnya. Hal tersebut akan menjadi daya tarik bagi mahasiswa.

Meski demikian, di era revolusi *industry 4.0* diperlukan pendidikan yang sesuai kebutuhan seperti memberikan porsi yang memadai dari materi yang berkaitan dengan kesiapan menghadapi era disruptif ini. Kemandirian mahasiswa perlu dibangun agar dapat melakukan upaya entrepreneurship setelah menyelesaikan pendidikan di Uniwara. Selain itu, dari sistem dan teknologi pembelajaran, Uniwara harus menyiapkan banyak alternatif selain tetap mempertahankan metode konvensional seperti tatap muka dengan memanfaatkan teknologi informasi.

Ke depannya, untuk membangun keunggulan di bidang pendidikan, Uniwara perlu menyiapkan beberapa upaya untuk menyebarkan informasi terkait program-



program unggulan Uniwara, prestasi mahasiswa dan dosen Uniwara, serta pencapaian-pencapaian yang telah diperoleh Uniwara secara serius, misalnya dengan mengoptimalkan semua akun media sosial Uniwara. Uniwara juga membidik sekolah-sekolah lain di luar Pasuruan sebagai upaya promosi untuk mengoptimalkan perolehan mahasiswa baru.

### **3. Mencapai Kemajuan dalam Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat**

Meskipun dari data internal di atas diperoleh bahwa publikasi yang dihasilkan oleh dosen Uniwara terus meningkat, tetapi Uniwara masih belum memberikan kontribusi yang signifikan dalam pembangunan dan masih tidak berdampak dalam kenaikan pangkat/golongan dan jabatan akademik dosen. Mengatasi hal tersebut perlu penerapan kelompok penelitian tertentu yang dikembangkan melalui Kerjasama dengan perguruan tinggi lain atau mitra. Publikasi internal juga perlu dikembangkan di setiap program studi sebagai tambahan wadah untuk dosen dan juga sebagai tambahan perbaikan citra akademik Uniwara.

Di bidang pengabdian kepada masyarakat, Uniwara perlu melakukan kajian matang terhadap masyarakat seperti desa kabupaten/kota sebagai binaan yang dijadikan fokus keberlanjutan untuk digunakan sebagai sentra pengabdian masyarakat. Selain itu road map dari pengabdian kepada masyarakat Uniwara belum dilakukan Analisa secara mendalam, sehingga arah ke depan dalam pengabdian kepada masyarakat Uniwara masih *sporadic*.

### **4. Meningkatkan Kesiapan Kelembagaan**

Kemenristekdikti sangat mendukung dalam pengembangan perguruan tinggi dengan menyiapkan peraturan dan memberikan berbagai hibah. Uniwara harus mengambil peluang tersebut dengan menyiapkan kesiapan kelembagaan dalam menyongsong hal tersebut.

## **C. Skenario Acuan**

Dari hasil kajian yang telah dilakukan di atas, apabila Uniwara tidak melakukan langkah-langkah strategis yang tajam dan terencana, Uniwara menghadapi sejumlah konsekuensi seperti:

1. Akreditasi institusi dan program studi menurun
2. Menurunnya daya saing lokal dan regional
3. Mahasiswa menurun drastis
4. Kredibilitas dan animo masyarakat terhadap Uniwara menurun



#### D. Posisi Uniwara

Dari hasil analisis tersebut di atas akan ditentukan Kekuatan (*Strength*), Kelemahan, (*Weakness*), Kesempatan (*Opportunity*) dan Kelemahan (*Weakness*). Berdasarkan faktor SWOT tersebut akan ditentukan posisi Uniwara dengan menggunakan matriks IFAS dan EFAS. Posisi Uniwara saat ini dapat dilihat pada tabel dan gambar berikut,

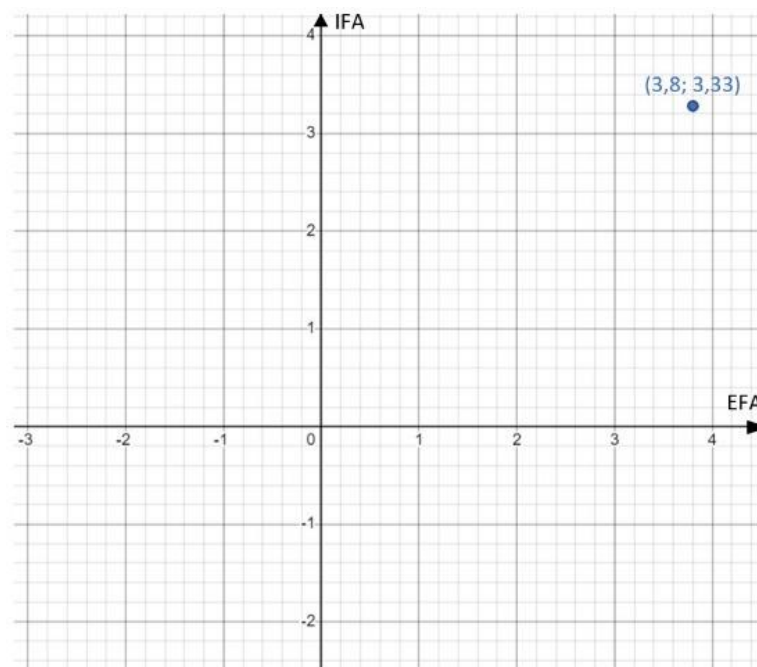
**Tabel 7. Analisis SWOT**

Kekuatan (S)	Bobot	Rating	Skor
Pimpinan UNIWARA dan PPLPP PGRI Pasuruan sebagai badan hukum penyelenggara UNIWARA memiliki komitmen yang tinggi dalam mengembangkan UNIWARA	0.13	4	0.52
Citra akademik UNIWARA sangat baik di lokal Pasuruan dan regional jawa timur	0.2	4	0.8
Alumni UNIWARA sangat banyak yang tersebar hampir di semua lini dan komponen masyarakat Pasuruan serta tersedia banyak pilihan beasiswa untuk mahasiswa baru	0.05	2	0,1
Pengakuan kompetensi profesional dosen UNIWARA oleh pihak luar dibuktikan dengan jumlah sitasi dan adanya rekognisi dari pihak luar; serta tersedianya dana internal kampus untuk publikasi, penelitian dan pengabdian	0.05	3	0.15
Iklim akademik UNIWARA sangat kondusif yang memungkinkan mahasiswa dalam pembelajarannya berjalan dengan baik, serta hasil audit akuntan publik yang beropini WTP (Wajar Tanpa Pengecualian)	0.07	3	0.21
Kelemahan (W)	Bobot	Rating	Skor
Implementasi tata pamong dan tata laksana belum berjalan optimal	0.05	3	0.15
3 prodi di FTS masih terakreditasi baik	0.08	3	0.24
Jumlah calon mahasiswa yang berminat melanjutkan pendidikan di UNIWARA untuk berbagai program studi dan jenjang pendidikan di UNIWARA menunjukkan kecenderungan menurun.	0.15	4	0.6
Kualifikasi pendidikan dosen dan tendik masih belum baik, pangkat/golongan/jabatan akademik juga masih rendah	0.12	3	0.36
Sarana dan prasarana masih kurang memenuhi, pendapatan masih dari dana pendidikan dan sistem teknologi informasi UNIWARA belum terintegrasi	0.1	2	0.2
<b>Total Skor IFAS (Internal Factor Analysis Summary)</b>			<b>3.33</b>

Peluang (O)	Bobot	Rating	Skor
Revolusi industry 4.0 dan perkembangan IPTEK dapat membuka program baru	0.1	3	0.3
Ditawarkan banyak hibah dan beasiswa dari pemerintah	0.2	4	0,8
Kerjasama yang berbentuk mutualisme dalam bidang tridharma maupun pengembangan UNIWARA	0.1	4	0.4



Uniwara memiliki dua fakultas dengan pilihan program studi yang beragam dengan akreditasi B dan Baik	0,1	4	0,4
<b>Ancaman (T)</b>	<b>Bobot</b>	<b>Rating</b>	<b>Skor</b>
Perguruan tinggi swasta dan perguruan tinggi negeri di lokal Pasuruan serta penambahan pagu maba perguruan tinggi negeri serta ada yang terselenggara dengan program PJJ	0.2	4	0.8
Perguruan tinggi swasta sulit bersaing dengan negeri	0.05	2	0.1
Dinamika dan regulasi peraturan dan pendidikan tinggi	0.25	4	1
<b>Total Skor EFAS (External Factor Analysis Summary)</b>			<b>3.80</b>



Gambar 12. Matriks Posisi Uniwara

Skor pada EFAS adalah 3,8 menunjukkan bahwa faktor kekuatan (S) lebih dominan dibandingkan dengan faktor kelemahan (W). Begitupula dengan skor pada IFAS adalah 3,33, yang menunjukkan bahwa tingkat responsivitas Uniwara terhadap berbagai peluang (O) dan ancaman (T) sudah cukup baik. Kondisi Uniwara yang berada pada posisi kuadran I menunjukkan bahwa Uniwara memiliki peluang untuk menjadi *Great Campus*. Akan tetapi, di lain pihak Uniwara menghadapi beberapa kendala dan memiliki kelemahan internal.

Uniwara yang berada dalam posisi kuadran I seperti di atas, diharapkan melakukan strategi yang paling utama adalah *offensive (expansion)*. Strategi ini diarahkan untuk mendorong pertumbuhan dan perkembangan Uniwara di masa depan.



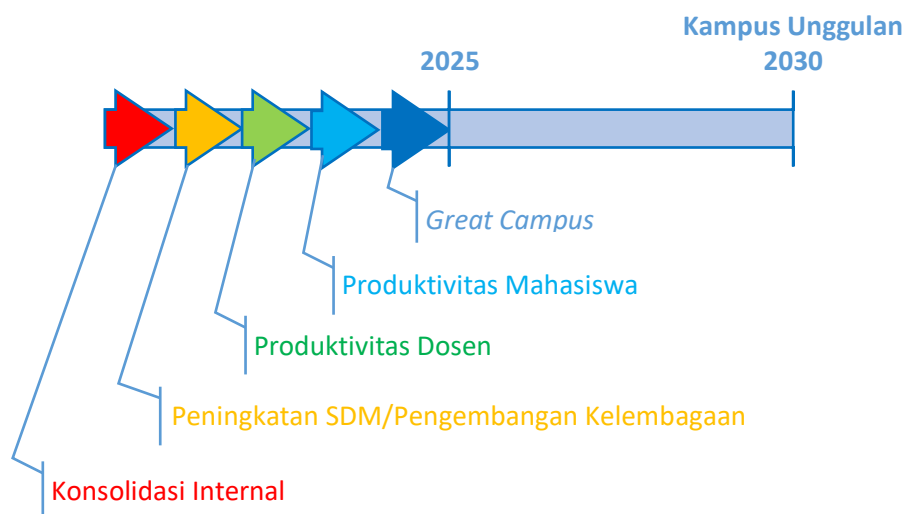


# Bab 5

## Strategi & Program

### A. Arah Kebijakan

Arah kebijakan Uniwara dalam menggapai visi “**Mewujudkan Perguruan Tinggi yang Bereputasi Bidang IPTEK, Berbudaya, dan Berjiwa Patriotik**” dalam 5 tahun adalah sebagai berikut,



Gambar 13. Arah Kebijakan Uniwara dalam 5 Tahun ke Depan

Sehingga di tahun ketiga ini kebijakan yang akan dikembangkan adalah pada “**Produktivitas Dosen**”. Produktivitas dosen yang dimaksud dalam kebijakan tersebut antara lain,

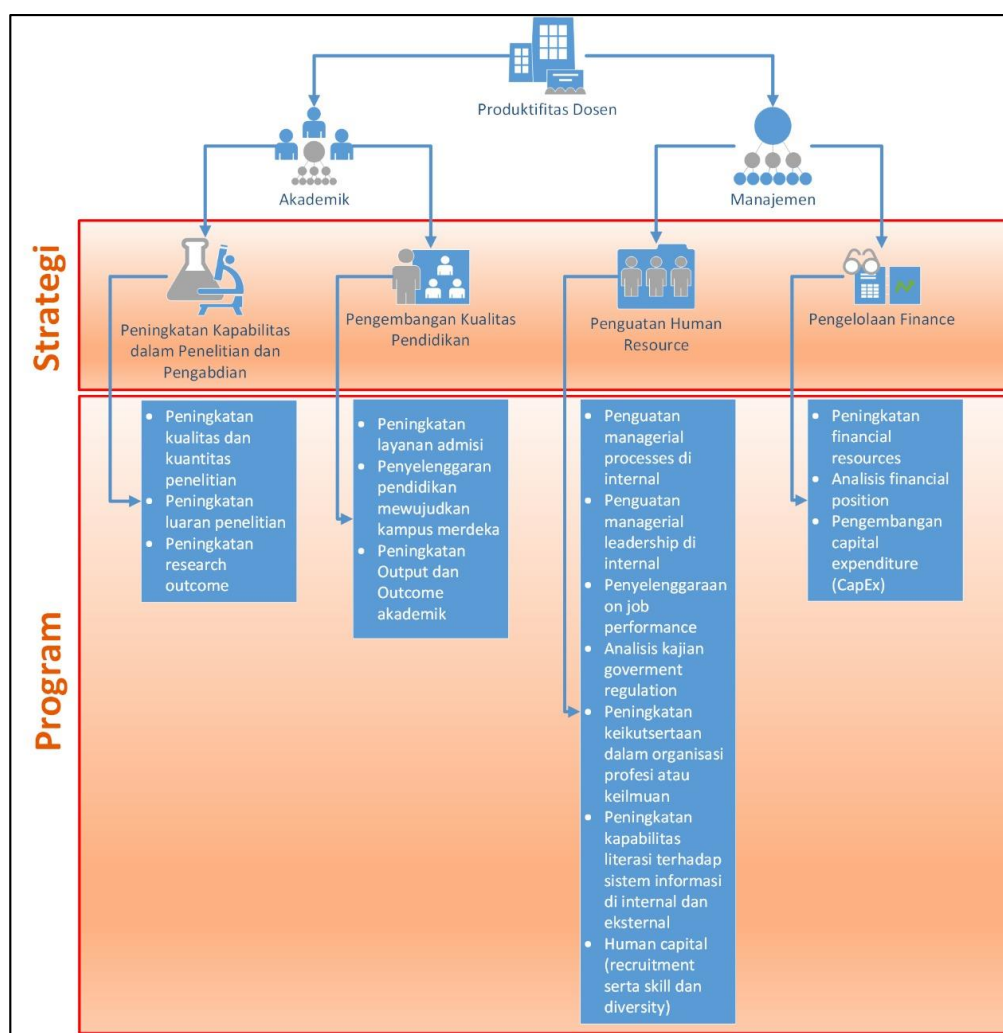
1. Peningkatan produktivitas dosen dimaksudkan sebagai tolok ukur keberhasilan di perguruan tinggi atau institusi, bagitupula sebaliknya, apabila produktivitas menurun maka capaian pada perguruan tinggi akan terhambat (Hambali, 2021: Kinanti & Zuraida, 2018).
2. Peningkatan produktivitas dosen dapat diukur dari kuantitas penelitian seorang dosen, sehingga menandakan bahwa dosen tersebut memiliki produktivitas dan kualitas yang bagus (Trisnarningsih, 2011).



3. Produktivitas dosen sebagai faktor yang menentukan tingkat keberhasilan dan kualitas suatu perguruan tinggi diantaranya adalah kemampuan dosen dalam melaksanakan tugas tridharma perguruan tinggi (Hidayat, 2013)

## B. Strategi dan Program

Arah kebijakan peningkatan produktivitas dosen dijabarkan menjadi strategi dan program sebagai berikut:



Gambar 14. Strategi Peningkatan Produktivitas Dosen

Produktivitas adalah suatu pendekatan interdisipliner untuk menentukan tujuan yang efektif, pembuatan rencana, aplikasi penggunaan cara yang produktif untuk menggunakan sumber-sumber secara efisien, dan tetap menjaga adanya kualitas yang tinggi (Muchdarsyah, 2000). Selain itu, produktivitas adalah hasil kemampuan dalam mendayagunakan sumber daya yang dimiliki untuk menyelesaikan tugas pekerjaan berkaitan dengan kualitas dan kuantitas hasil kerja serta efektivitas dan efisiensi kerja yang diukur melalui perbandingan hasil yang dicapai dan sumber daya yang digunakan (Suwena, 2008). Produktivitas kerja dosen dapat diartikan juga sebagai suatu akibat



dari salah satu persyaratan kinerja yang wajib dipenuhi oleh setiap dosen yakni kinerja dalam bidang pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, meskipun ada unsur penunjang yang bisa dimanfaatkan (Sari, 2015: Hayati & Lolytasari, 2017; Heri, 2019; Dewi, 2019). Berdasar hal itu dapat disimpulkan bahwa produktivitas dosen adalah hasil yang dicapai dosen dihubungkan dengan kuantitas, kualitas, dan waktunya dalam melaksanakan tridharma di perguruan tinggi.

Selanjutnya, produktivitas dosen di Perguruan tinggi dapat dibedakan menjadi 2 antara lain akademik dan manajemen.

#### **a. Akademik**

Akademik berasal dari kata Yunani yakni *acadomos* yang bermakna sebuah taman umum di sebelah barat laut kota Athena. Dalam perkembangannya acadomos berubah menjadi akademik yaitu semacam tempat perguruan dimana para pengikut perguruan disebut *academist*. Akademik adalah keadaan orang-orang bisa menyampaikan dan menerima gagasan, pemikiran, ilmu pengetahuan dan sekaligus dapat mengujinya secara jujur, terbuka, dan leluasa (Fadjar, 2002). Di lingkungan Perguruan Tinggi, dosen dan mahasiswa adalah 2 komponen utama dalam menyelenggarakan pendidikan secara akademis karena dosen adalah penyampai gagasan sedangkan mahasiswa adalah penerima gagasan. Pelaksanaan akademik dapat dicapai dalam dua strategi antara lain (1) Pengembangan kualitas pendidikan, dan (2) peningkatan kapabilitas dalam penelitian dan pengabdian

#### **1) Pengembangan Kualitas Pendidikan**

Mutu merupakan sebuah standar untuk menunjukkan kualitas keunggulan dari sesuatu tersebut (Edward Sallis, 212). Universitas atau perguruan tinggi akan dianggap berkualitas ketika mampu memenuhi kebutuhan masyarakat dan mampu menjadi wirausaha maupun pekerja yang berkompeten (Muhaimin, dkk, 2007). Mutu atau kualitas perguruan tinggi dilihat dari dua perspektif yaitu *quality in fact* yang bermakna mutu sebenarnya dari proses pembelajaran haruslah sesuai kompetensi lulusan yang ditetapkan. Kedua, *Quality in perception*, yakni kepuasan pelanggan terhadap lulusan (Muhaimin, dkk. 2007). Bagi pengelola perguruan tinggi, peningkatan kualitas dan mutu berpijak pada perbaikan yang terus menerus karena kebutuhan pelanggan selalu berubah. Strategi peningkatan kualitas pendidikan tinggi haruslah sesuai dengan relevansi pendidikan yang meliputi beberapa hal antara lain mengembangkan situasi *win win solution*, menumbuhkan motivasi intrinsik, peningkatan mutu berkelanjutan, menumbuhkan persingan dalam konteks kerjasama, dan mencegah lebih baik daripada memperbaiki (Tampubolon, 2002). Kualitas dalam konteks pendidikan adalah mengacu pada prestasi yang dicapai oleh anak didik pada setiap kurun waktu tertentu





(digilib.uinsby.ac.id). Dalam meningkatkan kualitas dan mutu perguruan tinggi, ada beberapa hal yang perlu dilakukan yaitu meningkatkan SDM tenaga pendidik, melengkapi fasilitas proses pembelajaran, meningkatkan layanan administrasi akademik, membentuk lembaga penunjang akademik, menjalin kerjasama, serta pelaksanaan akreditasi prodi dan institusi (Warits, 2017:196). Programnya antara lain peningkatan layanan administrasi, penyelenggaraan pendidikan mewujudkan *kampus merdeka*, peningkatan output dan *outcome* akademik.

## 2) Peningkatan Kapabilitas dalam Penelitian dan Pengabdian

Menurut Kamus Bahasa Indonesia (2014) adalah “kapabilitas, artinya juga sama dengan kompetensi yaitu kemampuan. Namun, pemaknaan kapabilitas tidak sebatas memiliki ketrampilan (*skill*) saja, tetapi lebih dari itu yakni harus paham secara mendetail sehingga benar-benar menguasai kemampuannya dari titik kelemahan hingga cara mengatasinya. Adapun pengertian penelitian sebagai unsur pengembangan kualitas pendidikan adalah “*a systematic attempt to provide answers to question* (Tuckman, 1978). Penelitian adalah usaha yang sistematis untuk menemukan jawaban ilmiah terhadap suatu masalah. Sistematis, karena harus mengikuti prosedur dan langkah langkah sebagai suatu kebulatan prosedur. Ditinjau dari tujuannya ada 3 macam penelitian yaitu penelitian eksploratif yang bertujuan menemukan problematik-problematik baru, penelitian pengembangan yang khusus dimaksudkan untuk mengembangkan pengetahuan yang sudah ada, dan penelitian verifikatif yang ditujukan untuk menguji kebenaran suatu pengetahuan. Dosen memiliki peran besar sebagai peneliti karena kewajiban penelitian telah melekat erat di dalam dirinya sebagai bagian dari tugas pokok *tridharma* perguruan tinggi. Untuk meningkatkan kemampuan dosen dalam penulisan karya ilmiah, ada lima hal yang dapat dilakukan antara lain melalui pelatihan, pemberian alokasi dana penelitian dan pengabdian masyarakat kepada dosen, pemberian fasilitas publikasi karya ilmiah di lingkungan kampus yaitu dengan menyediakan jurnal kampus, pemberian insentif untuk dosen yang menghasilkan karya ilmiah, membentuk forum ilmiah dosen (Rohmah, dkk, 2016).

Menurut Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat Universitas Indonesia (2011). Pengabdian kepada masyarakat adalah kegiatan yang mencakup upaya upaya peningkatan kualitas sumber daya manusia antara lain dalam hal perluasan wawasan, pengetahuan maupun peningkatan ketrampilan yang dilakukan oleh civas akademika sebagai perwujudan dharma bhakti serta wujud kepedulian untuk berperan aktif meningkatkan kesejahteraan dan meberdayakan masyarakat luas terlebih bagi masyarakat ekonomi lemah. Dalam hal ini, peran dosen untuk melaksanakan pengabdian kepada masyarakat haruslah berkeseinambungan sebagai wujud dharma bhakti untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat sekaligus sebagai bagian dari



tugas tridharma yang melekat dalam dirinya. Programnya antara lain peningkatan kualitas dan kuantitas penelitian, peningkatan luaran penelitian, dan peningkatan *research outcome*.

## **b. Manajemen**

Manajemen menurut George R. Terry adalah sebuah proses yang khas yang terdiri dari beberapa tindakan, perencanaan, pengorganisasian, menggerakkan dan pengawasan. Dari pengertian itu dapat disimpulkan bahwa manajemen mempunyai tujuan yang ingin dicapai dan merupakan proses yang sistematis dan terkoordinasi khususnya dalam pembagaian kerja, tugas dan tanggung jawab (Burhanudin Gesi dkk, 2019). Dalam lingkungan perguruan tinggi, dosen memiliki peran penting dalam manajemen yakni mengarahkan dirinya sendiri maupun mahasiswa dalam berbagai proses akademis seperti pembelajaran, penelitian, dan pengabdian. Dalam proses mengarahkan tersebut, dosen tentu memiliki prosedur ilmiah maupun sosial baik dalam pengajaran, penelitian maupun pengabdian dengan tujuan mencapai hasil sesuai target yang ditetapkan. Strategi yang dilakukan pada unsur manajemen yaitu Penguatan *Human Resource* dan Pengelolaan *Finance*.

### **1) Penguatan *Human Resource***

***Human Resource Management*** adalah pemanfaatan sumber daya manusia untuk mencapai tujuan organisasi (Sphr, 1999). Sistem *human resource management* mencakup lima area fungsional yaitu perencanaan SDM, rekrutmen dan seleksi, pengembangan SDM, kompensasi dan tunjangan, keselamatan karyawan dan hubungan kerja (Sphr, 1999). Dengan bahasa yang lebih sederhana, *Human Resource Management* adalah tanggung jawab manajer membangun lembaga/organisasi dengan staff yang kompeten dan patuh. Dalam kaitannya dengan dunia pendidikan tinggi makna *human resource management* adalah menggali potensi terbaik dari tenaga pendidik/dosen untuk mencapai tujuan lembaga dengan sistem rekrutmen dosen yang transparan dan akuntabel sesuai kebutuhan prodi dan juga adanya tunjangan bagi dosen yang ditetapkan lembaga dalam pelaksanaan tridharma.

Program penguatan *human resource* antara lain penguatan proses manajerial di internal, penguatan managerial leadership di internal, penyelenggaraan *on job performance*, analisis kajian *government regulation*, peningkatan keikutsertaan dalam organisasi profesi atau keilmuan, peningkatan kapabilitas literasi terhadap sistem informasi di internal dan eksternal, serta *human capital* (*recruitment* serta *skill* dan *diversity*).

### **2) Pengelolaan *Finance***

*Finance* atau keuangan adalah seni dan ilmu dalam mengelola uang (Lawrence J. Gitman, 2012). Adapun pengertian manajemen keuangan yaitu bagaimana cara



mengatur bisnis untuk memperoleh dana, bagaimana bisnis memperoleh dana, bagaimana dana digunakan dan bagaimana keuntungan dari bisnis didistribusikan (Grestenberg). Fungsi manajemen keuangan ada tiga yaitu *Investment decision* yaitu manajer keuangan mengambil keputusan investasi yang akan mendatangkan keuntungan dimasa depan. *Funding decision* yaitu keputusan mengenai sumber dana yang dipakai untuk investasi dan penetapan tentang perimbangan hutang jangka panjang dan modal sendiri dengan biaya modal rata rata minimal. *Asset management decision* artinya manajer keuangan bersama manajer lain bertanggung jawab terhadap berbagai tindakan dari asset yang ada. (Horne dan wachowics, 2012). Program ini meliputi peningkatan *financial resources*, analisis *financial position*, dan pengembangan *capital expenditure (CapEx)*.





# Bab 6

## Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) 2022-2023

Salah satu rangkaian penting dalam Rencana Operasional (Renop) 2022-2023 adalah pengembangan sistem penganggaran yang di Uniwara disebut sebagai Rencana Kerja dan Anggaran (RKA). Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Uniwara mengimplementasikan 3 (tiga) prinsip utama dalam pengelolaan keuangan yang baik,

1. Rencana Strategis (Renstra) Uniwara yang dilaksanakan secara konsisten;
2. Efisiensi Alokasi (*allocative efficiency*), yaitu prinsip memastikan anggaran dialokasikan pada prioritas dan mencapai manfaat yang terbesar dari ketersediaan dana yang terbatas; dan
3. Efisiensi dalam pelaksanaan dengan meminimalkan biaya untuk mencapai sasaran yang telah ditetapkan (*technical and operational efficiency*).

Sedangkan pendekatan penganggaran pada RKA Uniwara menggunakan pendekatan Penganggaran Berbasis Kinerja (PBK). Penganggaran Berbasis Kinerja (PBK) merupakan penyusunan anggaran yang dilakukan dengan memperhatikan keterkaitan antara pendanaan dengan luaran dan hasil yang diharapkan, termasuk efisiensi dalam pencapaian hasil dan luaran tersebut. Penyusunan anggaran tersebut mengacu pada indikator kinerja, standar biaya, dan evaluasi kinerja.

Penerapan Penganggaran Berbasis Kinerja (PBK) akan mendukung alokasi anggaran terhadap prioritas program dan kegiatan. Sebagai pendekatan Penganggaran Berbasis Kinerja (PBK) berusaha untuk menghubungkan antara luaran (*outputs*) dengan hasil (*outcomes*) yang disertai dengan penekanan terhadap efektifitas dan efisiensi terhadap anggaran yang dialokasikan. Secara lebih rinci maksud dan tujuan Penganggaran Berbasis Kinerja (PBK) adalah,

1. Mengutamakan upaya pencapaian hasil kerja berupa luaran (*outputs*) dan hasil (*outcomes*) atas alokasi belanja (*input*) yang ditetapkan;
2. Disusun berdasarkan sasaran tertentu yang hendak dicapai dalam satu tahun anggaran sesuai dengan Renstra dan/atau tugas-fungsi organ di Uniwara.

Pada dasarnya Penganggaran Berbasis Kinerja (PBK) akan merubah fokus pengukuran pencapaian program/aktivitas yang akan dilaksanakan oleh organ di Universitas PGRI Wiranegara. Keberhasilan suatu kegiatan yang semula didasarkan



atas besarnya jumlah alokasi sumber daya bergeser kepada hasil yang dicapai dari penggunaan sumber daya. Pencapaian program/aktivitas dirumuskan dalam bentuk indikator kinerja. Indikator kinerja yang digunakan dalam penerapan Penganggaran Berbasis Kinerja (PBK) dapat dibagi dalam,

1. *Input indicator* yang dimaksudkan untuk melaporkan jumlah sumber daya yang digunakan untuk menjalankan suatu kegiatan atau program;
2. *Output indicator*, dimaksudkan melaporkan unit barang/jasa yang dihasilkan suatu kegiatan atau program;
3. *Outcome/effectiveness indicator*, dimaksudkan untuk melaporkan hasil (termasuk kualitas pelayanan).

Penerapan Penganggaran Berbasis Kinerja (PBK) di Uniwara dan mekanisme pengalokasian anggarannya adalah sebagai berikut

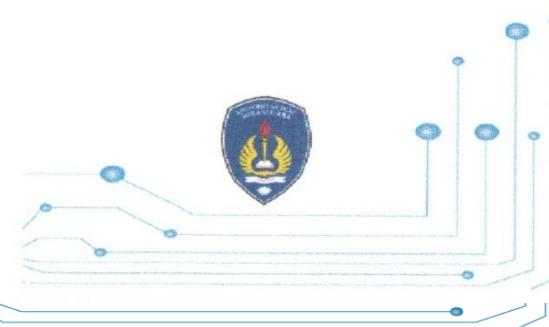
1. Renop sebagai dokumen perencanaan yang memberikan informasi mengenai strategi yang akan dilakukan Uniwara untuk waktu 1 (satu) tahun yang akan datang. Renop berisikan strategi yang dijabarkan berdasarkan arah kebijakan dalam menggapai visi Uniwara setiap tahunnya;
2. Berdasarkan strategi dalam arah kebijakan dalam menggapai visi, kemudian dihitung perkiraan kebutuhan anggaran. Kebutuhan anggaran dalam rangka pencapaian strategi yang dijabarkan berdasarkan arah kebijakan dalam menggapai visi Uniwara tersebut disesuaikan dengan potensi pendapatan Uniwara;
3. Organ di Uniwara merumuskan tujuan berupa: program dan aktivitas yang dirancang sesuai bidang tugasnya, *outcome* program dan *output* kegiatan yang dihasilkan, serta indikator kinerjanya; Rumusan tersebut diikuti dengan pengalokasian anggaran termasuk kebutuhan untuk memenuhi kebutuhan dasar organ serta alokasi untuk kegiatan yang bersifat penugasan (kegiatan prioritas);
4. *Output* kegiatan tersebut dilakukan kejelasan hubungan (relevansi) dengan *input* yang dilakukan melalui relevansi dengan pencapaian volume *output* dan relevansi dengan kualitas *output* yang dihasilkan.

Berdasarkan proses tersebut, potensi pemasukan dana yang mengacu pada tabel Rekapitulasi Potensi Pendapatan Tahun 2022 – 2023 (halaman 75 pada buku ini), batas penggunaan dana maksimal 80% dari pemasukan, dan penetapan biaya berdasarkan kebijakan PPLPP PGRI Pasuruan. Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Uniwara tahun anggaran 2022-2023 adalah sebagai berikut,



**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA (UNIWARA)  
TAHUN ANGGARAN 2022-2023**

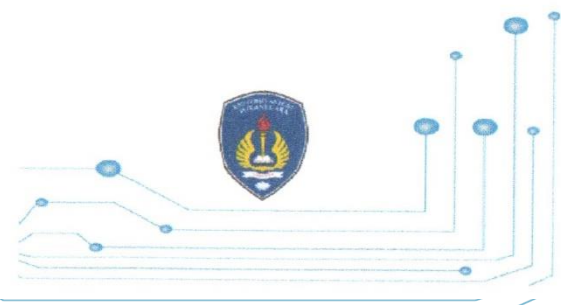
NO	PROGRAM	KODE	AKTIVITAS	JUMLAH		ANGGARAN (JUTA)		PENGUSUL
				SATUAN (JUTA)	VOL	PT	PPLPP	
<b>A. Bidang Akademik, Hubungan Masyarakat dan Kerjasama *)</b>								
1	Penguatan <i>managerial processes</i> di internal	A.1.1	Pencetakan pedoman-pedoman kelembagaan	5	1	5	-	WR 1
		A.1.2	Benchmarking kepengawasan	2	1	0	-	SPI
		A.1.3	Penyusunan dan penerbitan rancangan kelembagaan SPI, pedoman standar kerja SPI, piagam SPI, manual prosedur SPI, pedoman layanan SPI	0.3	1	0.3	-	SPI
		A.1.4	Review laporan keuangan triwulan, semester, tahunan	0	7	0	-	SPI
		A.1.5	Workshop "Peningkatan kualitas laporan dan kepatuhan dalam penggunaan anggaran serta pengelolaan aset PPLPP PGRI Pasuruan"	2.25	1	2.25	-	SPI
		A.1.6	Penyusunan pedoman teknis pengawasan berbasis dokumen digital	0.2	1	0.2	-	SPI
		A.1.7	Rapat koordinasi	0	2	0	-	SPI
		A.1.8	Manajemen aset dan audit sarpras	2.2	1	2.2	-	SPI dan Satgas
		A.1.9	FGD Penyusunan SOP dan Formulir masing-masing organ	1.8	1	1.8	-	BPM
		A.1.10	Workshop Pemutakhiran dokumen kebijakan mutu, manual mutu, dan standar mutu	5.625	1	5.625	-	BPM
		A.1.11	Pengadaan Jasa Aplikasi Evaluasi Perkuliahan pada Wiraakademik	0	1	0	-	BPM

		A.1.12	Penyebaran angket kepuasan mahasiswa dalam perkuliahan	0	2	0	-	BPM
		A.1.13	Pelatihan SPMI dan Audit Mutu Internal (AMI)	3	1	3	-	BPM
		A.1.14	Monitoring dalam rangka peningkatan pengajaran bagi dosen muda	2	2	0	-	BPM
		A.1.15	Benchmarking penjamin mutu	2	1	2	-	BPM
		A.1.16	Penyusunan Manual Peralatan	2.4	1	2.4	-	Lab Komputer, Lab. Bahasa, Lab. CLCP, Lab. Konten Digital, Lab. Industri, Lab. Pangan, Ruang Cyber, Lab. Kewarganegaraan Digital, & Lab. Inkubasi MBKM
		A.1.17	Sewa Laboratorium Analisis di P3GI/Lingkungan Hidup Pemda Pasuruan untuk Praktikum	2	1	2	-	Lab. Pangan
		A.1.18	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Laboratorium Teknologi Pangan	8	1	8	-	Lab. Pangan
2	Penguatan <i>managerial leadership</i> di internal	A.2.1	Pedoman Analisis Jabatan	4.225	1	4.225	-	WR 1
		A.2.2	Pedoman Kelembagaan	0	3	0	-	WR 1
		A.2.3	Rapat Persiapan Awal Semester	7.5	2	15	-	WR 1
		A.2.4	Rapat kerja fakultas	0	2	0	-	Dekan, Direktur, Ketua STIT
		A.2.5	Rapat kerja prodi	0	20	0	-	Prodi
		A.2.6	Rapat Senat Akademik Universitas	1.5	6	9	-	Senat akademik Universitas

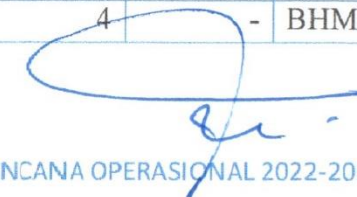
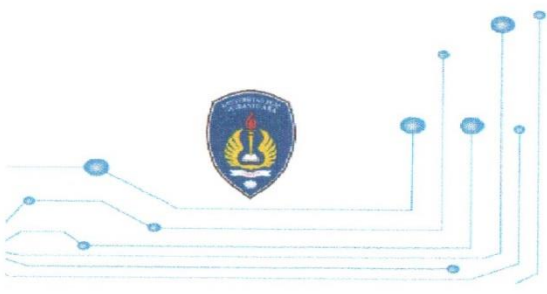


		A.2.7	Pencetakan poster info akademik untuk publis, banner baliho info akademik	0.5	2	1	-	BAAK, BAU
3	Penyelenggaraan <i>on job performance</i>	A.3.1	Pembinaan pejabat struktural	2.5	2	5	-	Rektor
		A.3.2	Benchmarking	3.05	4	12.2	-	Rektor
		A.3.3	Program strategis dan pengembangan networking	6	2	12	-	Rektor
		A.3.4	Peningkatan studi Doktor dan percepatan guru besar	12	2	24	-	Rektor
		A.3.5	Pembinaan dosen dan tenaga kependidikan	7.5	2	15	-	Rektor
		A.3.6	Hari Krida	3.8	1	3.8	-	WR 1
		A.3.7	Akselerasi dan Alifiasi Jafa Dosen (Tim PAK)	1.4	1	1.4	-	WR 1
		A.3.8	Kontrak tridharma dosen terintegrasi IDIS	0	1	0	-	BP2M
4	Analisis kajian <i>government regulation</i> terhadap penyelenggaraan pendidikan tinggi	A.4.1	Implementasi antitoleransi, anti kekerasan seksual, dan antiperundungan	5	1	5	-	WR 1
		A.4.2	Pembentukan sentra Kekayaan Intelektual (KI) dan Organisasi Manajemen Inovasi (OMI)	4.55	1	4.55	-	BP2M dan BPC
		A.4.3	Penyiapan Asesmen Lapangan akreditasi Universitas dan 3 Prodi di FTS	20	4	-	80	PPLPP
		A.4.4	Pembukaan Prodi Baru 3 STIT dan 1 Magister Pend. Matematika	20	4	-	80	PPLPP
5	Pengembangan dan peningkatan kapabilitas literasi digital terhadap sistem informasi di internal dan eksternal	A.5.1	Workshop dan sosialisasi aplikasi yang dikelola kementerian dan sistem informasi Uniwara	0.45	6	2.7	-	BAAK
		A.5.2	Rapat Internal BAAK	0	4	0	-	BAAK
		A.5.3	Pemeliharaan server dan jaringan	0.8	12	9.6	-	PTIPD

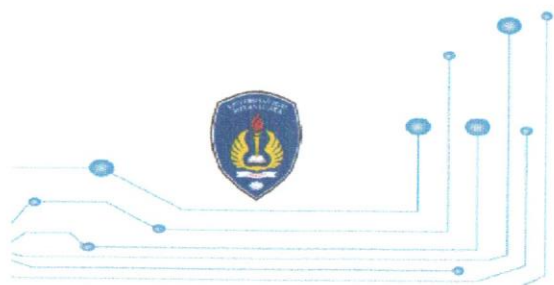




		A.5.4	Pembelian Harddisk Eksternal dan PC	16	1	16	-	PTIPD
		A.5.5	Pembuatan Web Official	25	1	25	-	PTIPD
		A.5.6	Pengadaan jasa aplikasi wira Akademik dan Administrasi	20	1	20	-	PTIPD
6	Peningkatan layanan admisi	A.6.1	Pengadaan Jasa aplikasi wira Admisi	20	1	20	-	BHMK
		A.6.2	FGD Penyusunan pedoman Promosi - PMB & Kerjasama	1.875	1	1.875	-	BHMK
		A.6.3	Pengadaan Produk untuk Promosi (merchandise, brosur, baliho, billboards, buku saku PMB dll)	33.75	1	33.75	-	BHMK
		A.6.4	Keikutsertaan pada Expo PT	0.5	4	2	-	BHMK
		A.6.5	Ngopi Bareng Rektor dengan narasumber unsur pemerintah, DUDI, stakeholder	1	6	6	-	BHMK
		A.6.6	Ramadhan Expo-se: bagi-bagi takjil, brosur, souvenir, dan promosi pertunjukan mahasiswa di depan kampus	25	1	25	-	BHMK
		A.6.7	Dies natalis UNIWARA 2022: Parade giat akademik, parade ormawa & prodi	30	1	30	-	BHMK
		A.6.8	Support event Hari Jadi Kota Pasuruan	10	1	10	-	BHMK
		A.6.9	Support event Haul KH. Abdul Hamid	10	1	0	-	BHMK
		A.6.10	Show Up Prodi	1.5	10	15	-	BHMK dan Prodi
		A.6.11	Trial Class dan Campus Tour	0.7	10	7	-	BHMK dan Prodi
		A.6.12	Kegiatan peningkatan partisipasi perguruan tinggi	3	5	15	-	BHMK
		A.6.13	Insentif bulanan untuk staf khusus PMB yang membantu BHMK dalam menjalankan PMB (2 dosen)	0.5	12	6	-	BHMK
		A.6.14	Promosi melalui media (koran, radio, whatsapp blast, facebook ads, endorse, pembuatan konten)	20	1	20	-	BHMK
7	Duta Kampus	A.7.1	Pemilihan Duta Kampus bekerjasama dengan mitra Uniwara	4	1	4	-	BHMK

		A.7.2	Pelatihan Soft Skill Duta Campus	5	1	5	-	BHMK
		A.7.3	Transport Duta kampus	1.5	12	18	-	BHMK
		A.7.4	Kunjungan dalam bentuk Promosi ke SMA/SMK/MA dan lembaga bimbel	0.125	60	7.5	-	BHMK
		A.7.5	Biaya sewa Zoom per bulan	0.3	12	3.6	-	BHMK
		A.7.6	Seleksi PMB (wawancara, nilai raport dan sejenisnya)	5	1	5	-	BHMK
8	Pengembangan kerjasama	A.8.1	Kerjasama dengan Perguruan Tinggi Luar Negeri	10	2	20	-	Rektor
		A.8.2	Pengembangan sistem informasi manajemen kerjasama (WiraMerdeka)	0	1	0	-	BHMK
		A.8.3	Kerjasama dengan pondok pesantren dalam rangka program "Mahasiswa Mondok"	10.025	1	10.025	-	BHMK
		A.8.4	Kerjasama dengan Sekolah Mitra IDIS dan Implementasi MBKM	0	1	0	-	BHMK
		A.8.5	Survei kepuasan mitra kerjasama	0	2	0	-	BHMK
		A.8.6	Transport mitra IDIS	0.2	60	12	-	BHMK, BP2M
9	Penyelenggaraan kegiatan rutin akademik	A.9.1	Penyelenggaraan UAS	55	2	110	-	WR 1 & satgas
		A.9.2	Penyelenggaraan Skripsi	85	1	85	-	WR 1, Fakultas, Direktur & STIT
		A.9.3	Penyelenggaraan Yudisium	15	1	15	-	WR 1 & satgas
		A.9.4	Penyelenggaraan Wisuda	280	1	280	-	WR 1 & satgas
		A.9.5	Penyusunan Dokumen SKPI	17.594	1	17.594	-	BAAK & satgas
		A.9.6	Penyusunan Ijazah dan Transkrip	22.37	1	22.37	-	BAAK & satgas
		A.9.7	Pengadaan Map Ijazah	7	1	7	-	BAAK
		A.9.8	Penyelenggaraan KKN	60	1	60	-	BP2M & satgas



		A.9.9	Pelaksanaan Penasehat akademik	8	2	16	-	Fakultas, Direktur & STIT
		A.9.10	Penyusunan RPS	2.4	2	4.8	-	Fakultas, Direktur & STIT
		A.9.11	Penyelenggaraan PLP	50	1	50	-	P3M & satgas
		A.9.12	Penyelenggaraan PKL	15	1	15	-	P3M & satgas
		A.9.13	Matrikulasi	4.302	1	4.302	-	
10	Penyelenggaraan pendidikan mewujudkan kampus merdeka	A.10.1	Pencetakan kurikulum MB-KM seluruh prodi	0.5	10	0	-	WR 1, Fakultas, Direktur & STIT
		A.10.2	Penyelenggaraan Guest Lecture	0	1	0	-	WR 1
		A.10.3	Penyelenggaraan praktisi mengajar	3.1	1	3.1	-	WR 1, Fakultas, Direktur & STIT
		A.10.4	Pelaksanaan Rekognisi MB-KM pada BKP dari Kemenristekdikti	2.2	2	4.4	-	WR 1, Fakultas, Direktur & STIT
		A.10.5	Pengadaan jasa renovasi laboratorium inkubasi MB-KM dan kewarganegaraan digital (sebagai dana pendamping MB-KM tahun 2022)	100	1	-	100	PPLPP
		A.10.6	Support Program Kompetisi Kampus Merdeka (sebagai dana pendamping MB-KM tahun 2022)	30	1	-	30	PPLPP
		A.10.7	Penyelenggaraan BKP di dalam dan luar kampus	6.25	1	6.25	-	P3M
		A.10.8	Penguatan program MBKM	2	1	0	-	P3M
11	Peningkatan <i>output</i> dan <i>outcome</i> akademik	A.11.1	Workshop pengembangan capaian mata kuliah universitas dan buku ajar/modul digital	2	1	2	-	WR 1
		A.11.2	Seminar keunggulan fakultas	1.5	4	6	-	Fakultas, Direktur & STIT
		A.11.3	Seminar keunggulan program studi	1.5	10	15	-	Prodi



12	Peningkatan kualitas dan kuantitas penelitian dosen dan tendik	A.11.4	Pengembangan mata kuliah praktikum	0.25	10	2.5	-	Prodi
		A.12.1	Reward Penghargaan Doktorat	5	14	0	70	PPLPP
		A.12.2	Support System Pemerolehan Hibah untuk Institusi Tahun 2023	35	1	35	-	WR 1
		A.12.3	Pengembangan Renstra dan Roadmap Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	2	1	2	-	BP2M
		A.12.4	Seleksi proposal hibah	1	1	1	-	BP2M
		A.12.5	Hibah Penelitian Dosen pendanaan internal	4	3	12	-	BP2M
13	Peningkatan luaran penelitian dosen	A.12.6	Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Dosen pendanaan internal	2	3	6	-	BP2M
		A.13.1	Sosialisasi Kompetisi Bantuan Publikasi Ilmiah Dosen	1.8	1	1.8	-	BP2M
		A.13.2	Workshop penulisan artikel ilmiah Scopus	0	1	0	-	BP2M
		A.13.3	Bantuan publikasi Scopus minimal Q3	5	1	5	-	BP2M
		A.13.4	Bantuan publikasi Sinta minimal S2	0.5	3	1.5	-	BP2M
		A.13.5	Bantuan publikasi buku ajar/buku teks/referensi/monograf	1	3	3	-	BP2M
		A.13.6	Bantuan publikasi dalam prosiding internasional terindeks	1	2	2	-	BP2M
		A.13.7	Analisis mitra kerja sama penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	3.5	1	3.5	-	BP2M, BHMK
14	Peningkatan <i>research outcome</i>	A.13.8	Pendampingan mitra potensial kerja sama penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	0	1	0	-	BP2M
		A.14.1	Fasilitasi Monitoring dan Evaluasi LPJ Pelaksanaan Hibah Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat TA 2022	4.5	1	4.5	-	BP2M
		A.14.2	Pengelolaan Manajemen <i>International Conference on Language, Education, and Sosial Science (ICLESS) 3rd</i>	1	1	1	-	BP2M
		A.14.3	<i>Database</i> luaran penelitian	0	1	0	-	BP2M
		A.14.4	Lokakarya analisis potensi luaran tridharma untuk mendapatkan <i>matching fund</i>	10	1	10	-	BP2M



15	Peningkatan citra penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	A.15.1	Lokakarya manajemen jurnal (optimasi OJS)	3	1	3	-	BP2M
		A.15.2	Pengelolaan Jurnal Prodi	1	9	9	-	BP2M, Prodi (S1)
		A.15.3	Pengelolaan jurnal institusi	1	2	2	-	BP2M
		A.15.4	Pengadaan Jasa aplikasi OJS untuk Jurnal Prodi	1.5	5	7.5	-	BP2M dan PTIPD
		A.15.5	Penerbitan DOI dan pencetakan jurnal	0.2	11	2.2	-	BP2M, BHMK & BPC
16	Program IDIS (1 Dosen 1 Sekolah)	A.16.1	Sosialisasi IDIS kepada dosen	0	1	0	-	BP2M
		A.16.2	Pencarian dan penetapan sekolah tempat tugas dosen	0	1	0	-	BP2M
		A.16.3	FGD IDIS kepada mitra sekolah	0	1	0	-	BP2M, BHMK
		A.16.4	Pelaksanaan IDIS	13	1	13	-	BP2M
		A.16.5	Monitoring dan evaluasi tagihan kontrak IDIS	0	2	0	-	BP2M
17	Pengembangan Bahasa dan Perpustakaan	A.17.1	Workshop TOEFL di semua prodi	0	1	0	-	P2Ba
		A.17.2	Penyelenggaraan Test TOEFL	0	1	0	-	P2Ba
		A.17.3	Pengadaan Jasa aplikasi Repository ke Server	10	1	10	-	PP & PTIPD
		A.17.4	Pengadaan buku perpustakaan untuk program sarjana dan program magister	10	1	10	-	PP
		A.17.5	Otomasi perpustakaan	10	1	10	-	PP
<b>TOTAL A</b>						<b>1378.316</b>	<b>360</b>	

#### B. Bidang Administrasi Umum, Keuangan dan Kepegawaian

1	Analisis <i>financial position</i>	B.1.1	Penyusunan RKA Tahun Anggaran 2023 dan 2024	2.2	2	4.4	-	WR 2
		B.1.2	Rapat Kerja Rencana Operasional (Renop) dan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) seluruh organ untuk tahun anggaran 2024	15	1	15	-	WR 2
		B.1.3	Implementasi dan Rapat Kerja Tim Pengadaan	5.925	1	5.925	-	WR 2
		B.1.4	Identifikasi peralatan pada setiap ruangan	1.75	1	1.75	-	BAU
		B.1.5	Kajian kualitas Inventaris	2.2	1	2.2	-	BAU
		B.1.6	Rapat Internal BAU	0	4	0	-	BAU

2	<i>Human capital (recrutiment serta peningkatan skills dan diversity)</i>	B.2.1	Penerimaan tenaga magang SMK (prakerin)	0	1	0	-	BAU
		B.2.2	Pembinaan dan Pengembangan SDM	50	1	50	-	WR 2
		B.2.3	Parsel	35	1	35	-	WR 2
		B.2.4	Honor 13/THR	155	1	-	155	PPLPP
		B.2.5	Honorarium Dosen Pascasarjana	67.2	1	67.2	-	
		B.2.6	Biaya Sosial (Santunan anak yatim, senam, kerjabakti, kematian, melahirkan, sakit, pindah rumah)	3.5	12	42	-	WR 2
		B.2.7	Perayaan Idul Adha (Pembelian sapi, bumbu, dll)	30	1	30	-	WR 2
		B.2.8	Perayaan Idul Fitri (Halal bihalal)	5	1	5	-	WR 2
		B.2.9	Lomba-lomba dan tasyakuran dalam rangka Hari kemerdekaan RI (Agustusan)	8	1	8	-	WR 2
		B.2.10	Kegiatan Peringatan hari besar nasional	2.5	3	7.5	-	WR 2
		B.2.11	Penguatan spiritual dan apresiasi budaya	10	1	10	-	WR 3
		B.2.12	Peningkatan kapasitas SDM Tendik (studi lanjut)	8	1	8	-	WR 2
		B.2.13	Pelatihan keahlian (LSP)	0	2	0	-	BAU, BAAK
		B.2.14	Rekreasi	60	1	-	60	PPLPP
3	Peningkatan keikutsertaan dalam organisasi atau asosiasi keilmuan	B.3.1	Database keikutsertaan dosen dan tendik dalam organisasi dan asosiasi keilmuan	0	1	0	-	WR 2 & BAU
		B.3.2	Kegiatan Donor Darah	0.3	2	0.6	-	PGRI Cab. Khusus
		B.3.3	Rapat Koordinasi	0.3	4	1.2	-	PGRI Cab. Khusus
		B.3.4	Perjalanan dinas Rakermusda, Undangan-undangan lainnya	1	5	5	-	PGRI Cab. Khusus
		B.3.5	Pengadaan Papan Nama PGRI Cabsus	0.5	1	0.5	-	PGRI Cab. Khusus
		B.3.6	Peringatan HUT PGRI	2.7	1	2.7	-	PGRI Cab. Khusus
4	Pengembangan capital expenditure	B.4.1	Pengembangan Profil Kampus	0	1	0	-	BPC
		B.4.2	Mendirikan LSP/Lembaga sertifikasi profesi atau kompetensi	0	1	0	-	BPC



	(CapEx)	B.4.3	Penyelenggaraan Anugerah Uniwara untuk beberapa nominasi yg diberi trophy	8	1	8	-	BPC
		B.4.4	FGD analisis inovasi	3.55	1	3.55	-	BPC
		B.4.5	Pengusulan Penyelenggaraan RPL	5	1	5	-	BPC
5	Career Center	B.5.1	FGD Identifikasi mitra sesuai profil lulusan	0	1	0	-	BPC
		B.5.2	Kunjungan ke mitra potensial	1	5	5	-	BPC
		B.5.3	Pelaksanaan kegiatan dengan mitra potensial	3	1	3	-	BPC
6	Peningkatan <i>financial resources</i>	B.6.1	FGD Kajian pengembangan bisnis untuk UNIWARA	0	1	0	-	P2Bi
		B.6.2	Pengembangan food court akademik	10	1	10	-	P2Bi
		B.6.3	Promosi Gedung/jasa sewa sarana dan prasarana	1	1	1	-	P2Bi
7	Inkubasi Bisnis	B.7.1	FGD Pengintegrasian matakuliah KWU dengan inkubasi bisnis	0	2	0	-	P2Bi
		B.7.2	Pelatihan dan Bimbingan teknis pengembangan usaha	3	2	6	-	P2Bi
		B.7.3	Pendampingan pengembangan usaha	0	12	0	-	P2Bi
		B.7.4	Kompetisi wirausaha internal	5	3	15	-	P2Bi
		B.7.5	Monitoring dan evaluasi Inkubasi Bisnis Tahun 2022	3	1	3	-	P2Bi
8	Belanja kepegawaian	B.8.1	Gaji/Tunjangan/BPJS Kesehatan/BPJS Ketenagakerjaan/Simponi	202	12	2424	-	WR 2
		B.8.2	Pesangon	16	2	-	32	PPLPP
		B.8.3	Pengadaan seragam batik Uniwara	0.25	100	25	-	WR 2
		B.8.4	Pengadaan seragam PDL Uniwara	0	0	0	-	WR 2
		B.8.5	Pengadaan Jas Rektorat dan PPLPP	1.5	8	-	12	PPLPP
9	Belanja barang	B.9.1	Belanja kerumahtanggaan	3.8	12	45.6	-	WR 2
		B.9.2	Pengadaan laptop operasional pimpinan	10	1	10	-	WR 2
		B.9.3	Pengadaan karpet	0.5	7	3.5	-	WR 2
		B.9.4	Pengadaan kursi senat dan tagname meja	2	9	0	-	WR 2
		B.9.5	Pengadaan media perkuliahan: Laptop 2 buah	8	1	8	-	WR 2



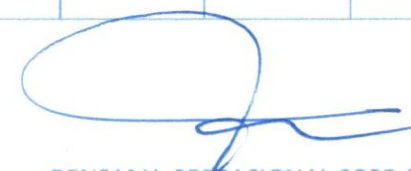
		B.9.6	Pengadaan CCTV 4MP 20 Channel - Nirkabel	25	1	-	0	PPLPP
		B.9.7	Pengadaan Printer KTM (Kartu Tanda Mahasiswa) dan kertas id card	25	1	-	25	PPLPP
		B.9.8	Pengadaan 3 Printer (Prodi PE, FTS, Sekber)	1.8	3	-	0	PPLPP
		B.9.9	Pengadaan 1 Printer Scan (BAAK)	3	1	-	3	PPLPP
		B.9.10	Pengadaan AC Floor Standing 3 PK (R. Rapat Rektorat)	13	1	-	13	PPLPP
		B.9.11	Pengadaan AC 2 PK (STIT, Lab. Bahasa)	8.5	2	-	17	PPLPP
		B.9.12	Gorden Ruang Rapat Rektorat	25	1	-	25	PPLPP
		B.9.13	Pengadaan PC (BAAK, BAU, PPLPP)	8	3	-	24	PPLPP
		B.9.14	Pengadaan Lab. Komputer (Rekayasa Perangkat Lunak)	450	1	-	0	PPLPP
		B.9.15	Plakat Uniwara	0.3	25	7.5	-	WR 2
10	Pemeliharaan	B.10.1	Pemeliharaan sarana	3.5	12	42	-	WR 2
		B.10.2	Pemeliharaan prasarana	4	12	48	-	WR 2
		B.10.3	Pemeliharaan kendaraan kampus	2	12	24	-	WR 2
		B.10.4	Pemeliharaan alat laboratorium	0	12	0	-	Lab Komputer, Lab. Bahasa, Lab. CLCP, Lab. Konten Digital, Lab. Industri, Lab. Pangan, & Ruang Cyber
		B.10.5	ATK dan FC	1.5	12	18	-	WR 2
		B.10.6	Konsumsi	4	12	48	-	WR 2
11	Biaya perjalanan dinas	B.11.1	Perjalanan dinas	10	12	120	-	WR 2
12	Biaya langganan pokok	B.12.1	Biaya Berlangganan air/telpon/fax/internet/koran/sampah	19.2	12	230.4	-	WR 2
13		B.13.1	Lembur security jaga keamanan hari libur	1	12	12	-	WR 2



	Biaya rutin operasional	B.13.2	Biaya representative untuk Rektor	1.25	12	15	-	WR 2
				<b>TOTAL B</b>	<b>3442.525</b>	<b>366</b>		
<b>C. Bidang Kemahasiswaan dan Alumni</b>								
1	Pelaksanaan pembinaan mahasiswa	C.1.1	Pendampingan dan Pembinaan mahasiswa menghadapi lomba tingkat nasional	2.2	2	4.4	-	WaRek 3
		C.1.2	Workshop LKMM	4	1	0	-	WaRek 3
		C.1.3	Penjaringan Mahasiswa Berprestasi	4	1	4	-	WaRek 3
		C.1.4	Pelantikan ORMAWA dan Pembina UKM	5	1	5	-	WaRek 3
		C.1.5	Seminar Nasional Kemahasiswaan	4	1	0	-	WaRek 3
		C.1.6	Dialog Interaktif Ormawa dengan Rektorat	0.7	3	2.1	-	WaRek 3
		C.1.7	Sosialisasi program pengembangan karir bagi mahasiswa	1	1	1	-	WaRek 3
		C.1.8	Penguatan kapasitas kemahasiswaan	5	1	5	-	WaRek 3
		C.1.9	Pencetakan Pedoman Kemahasiswaan	1	1	1	-	WaRek 3
2	Pelaksanaan usaha kesejahteraan mahasiswa serta usaha bimbingan dan penyuluhan bagi mahasiswa	C.2.1	Pengelolaan Beasiswa	2.15	4	8.6	-	Warek 3
		C.2.2	Seminar "Pengembangan metaskill mahasiswa"	5	1	5	-	WaRek 3
		C.2.3	Reward bagi mahasiswa berprestasi tingkat nasional, regional, dan internasional	10	1	-	10	PPLPP
3	Pelaksanaan usaha pengembangan daya nalar mahasiswa	C.3.1	Klinik proposal mahasiswa di tingkat Universitas	2.2	2	4.4	-	WaRek 3
		C.3.2	Klinik persiapan kompetisi bidang pengembangan penalaran dan Kreativitas tingkat Nasional (Program Belmawa Ristekdikti dan Puspresnas)	2.2	4	8.8	-	WaRek 3
4	Kerjasama di bidang kemahasiswaan	C.4.1	Pendampingan pengembangan penalaran, pendidikan dan pengabdian kepada masyarakat	2.2	1	2.2	-	WaRek 3




5	Pelaksanaan kegiatan kemahasiswaan	C.4.2	Menggalang kerja sama dengan OSIS	2	1	2	-	WaRek 3
		C.5.1	Menggalang partisipasi ormawa dalam mengembangkan citra kampus	2	2	4	-	Rektor
		C.5.2	PKKMB	120	1	120	-	WaRek 3
		C.5.3	Operasional Ormawa - BEM	6	1	6	-	WaRek 3
		C.5.4	Operasional Ormawa - UKM (Olah raga, Mapaladewa, Musik, Kopma & Teater)	4.5	5	22.5	-	WaRek 3
		C.5.5	Operasional Ormawa - UKM (tari, Pramuka, LRM, PIK)	3	4	12	-	WaRek 3
		C.5.6	Operasional Ormawa - HMPS (UNIWARA + STIT)	3	9	27	-	WaRek 3
		C.5.7	Operasional KPU	3.5	1	3.5	-	WaRek 3
		C.5.8	Insentif pembina UKM	0.25	9	2.25	-	WaRek 3
		C.5.9	Transportasi dan Akomodasi menghadiri undangan dari Pemda dan Instansi mitra	0.35	8	2.8	-	WaRek 3, Warek 2
		C.5.10	Transportasi dan Akomodasi mendampingi lomba dan menghadiri undangan dari LLDIKTI, Forum Kemahasiswaan, Kemendikbud Ristekdikti	1	4	4	-	WaRek 3
		C.5.11	Biaya pemeliharaan sapsras ormawa	2	2	4	-	Warek 3, Warek 2, BAU
C.5.12	Pengadaan peralatan ormawa	2	2	4	-	Warek 3, BAU		
6	Pelaksanaan pembinaan dengan alumni	C.6.1	Pengembangan Sindikker (Pembuatan sistem Pusat Karir Institusi yang tersinkron dengan Pusat Karir Simbelmawa)	2.2	1	0	-	WaRek 3
		C.6.2	Pelaporan Tracer Study dan Pembuatan sistem Tracer Study tersinkron dengan Laman SIMBELMAWA)	2.2	1	2.2	-	WaRek 3
		C.6.3	Pelaporan SIMKATMAWA dan Suport Sistem Kemahasiswaan dan Alumni.	2.2	1	2.2	-	Warek 3

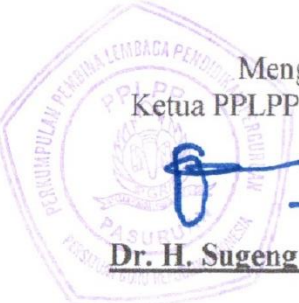


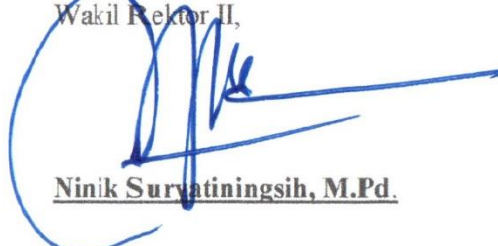

	C.6.4	Reuni	3.35	1	3.35	-	IKA
	C.6.5	Alumni Berbakti	2.2	1	2.2	-	IKA
	C.6.6	Rapat Koordinasi IKA	0.5	4	2	-	IKA
<b>TOTAL C</b>					<b>277.5</b>	<b>10</b>	
<b>TOTAL A+B+C</b>					<b>5098.341</b>	<b>736</b>	
<b>GRAND TOTAL</b>					<b>5834.341</b>		

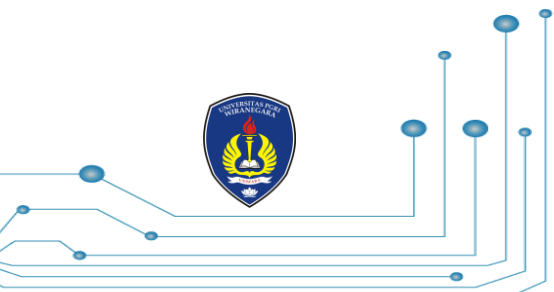
Rektor,  
  
**Dr. Daryono, M.Pd.**



Mengetahui,  
Ketua PPLPP PGRI Pasuruan  
  
**Dr. H. Sugeng Pradikto, M.Pd.**



Pasuruan, Agustus 2022  
Wakil Rektor II,  
  
**Ninik Suryatiningsih, M.Pd.**

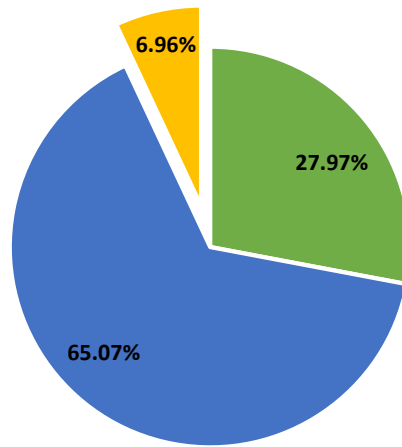




# Bab 7

## Proyeksi RKA 2022-2023

Rencana Kerja Anggaran (RKA) Universitas PGRI Wiranegara untuk tahun anggaran 2022 – 2023 ini memuat program kerja, kegiatan dan anggaran dalam rangka mewujudkan visi Uniwara sesuai Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2020 – 2025. Secara sederhana proyeksi dari Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) 2021-2022 dapat disajikan dalam grafik berikut,



- A. Bidang Akademik, Hubungan Masyarakat dan Kerjasama
- B. Bidang Administrasi Umum, epegawaiian, Keuangan dan Perencanaan
- C. Bidang Kemahasiswaan dan Alumni

**Gambar 15.** Persentase Penggunaan Anggaran per-Bidang pada Rencana Kerja & Anggaran (RKA) 2022-2023

**Tabel 9.** Proyeksi Bidang Akademik, Hubungan Masyarakat dan Kerjasama

NO	PROGRAM	PT	%
<b>A. Bidang Akademik, Hubungan Masyarakat dan Kerjasama *)</b>			
1	Penguatan <i>managerial processes</i> di internal	37.575	0.68%
2	Penguatan <i>managerial leadership</i> di internal	43.225	0.78%
3	Penyelenggaraan <i>on job performance</i>	73.4	1.33%
4	Analisis kajian <i>government regulation</i> terhadap penyelenggaraan pendidikan tinggi	8.8	0.16%
5	Pengembangan dan peningkatan kapabilitas literasi digital terhadap sistem informasi di internal dan eksternal	84.7	1.53%



6	Peningkatan layanan admisi	211.625	3.83%
7	Duta Kampus	68.7	1.24%
8	Pengembangan kerjasama	42.025	0.76%
9	Penyelenggaraan kegiatan rutin akademik	691.924	12.51%
10	Penyelenggaraan pendidikan mewujudkan kampus merdeka	21.8	0.39%
11	Peningkatan <i>output</i> dan <i>outcome</i> akademik	33	0.60%
12	Peningkatan kualitas dan kuantitas penelitian dosen dan tendik	121	2.19%
13	Peningkatan luaran penelitian dosen	16.8	0.30%
14	Peningkatan <i>research outcome</i>	20	0.36%
15	Peningkatan citra penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	24.77	0.45%
16	Program 1D1S (1 Dosen 1 Sekolah)	20	0.36%
17	Pengembangan Bahasa dan Perpustakaan	28	0.51%
<b>TOTAL A</b>		<b>1547.344</b>	<b>27.97%</b>

**Tabel 10.** Proyeksi Bidang Administrasi Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Perencanaan

NO	PROGRAM	PT	%
<b>B. Bidang Administrasi Umum, Keuangan dan Kepegawaian</b>			
1	Analisis <i>financial position</i>	25.675	0.46%
2	<i>Human capital</i> ( <i>recruitment</i> serta peningkatan <i>skills</i> dan <i>diversity</i> )	234	4.23%
3	Peningkatan keikutsertaan dalam organisasi atau asosiasi keilmuan	10	0.18%
4	Pengembangan <i>capital expenditure</i> (CapEx)	13.55	0.24%
5	Career Center	10	0.18%
6	Peningkatan <i>financial resources</i>	51	0.92%
7	Inkubasi Bisnis	24	0.43%
8	Belanja kepegawaian	2545	46.01%
9	Belanja barang	110.25	1.99%
10	Pemeliharaan	181.2	3.28%
11	Biaya perjalanan dinas	140	2.53%
12	Biaya langganan pokok	216	3.90%
13	Biaya rutin operasional	39	0.71%
<b>TOTAL B</b>		<b>3599.675</b>	<b>65.07%</b>

**Tabel 11.** Proyeksi Bidang Kemahasiswaan dan Alumni

NO	PROGRAM	PT	%
<b>C. Bidang Kemahasiswaan dan Alumni</b>			
1	Pelaksanaan pembinaan mahasiswa	52.5	0.95%
2	Pelaksanaan usaha kesejahteraan mahasiswa serta usaha bimbingan dan penyuluhan bagi mahasiswa	15.5	0.28%
3	Pelaksanaan usaha pengembangan daya nalar mahasiswa	21	0.38%
4	Kerjasama di bidang kemahasiswaan	3	0.05%
5	Pelaksanaan kegiatan kemahasiswaan	272.75	4.93%
6	Pelaksanaan pembinaan dengan alumni	20	0.36%
<b>TOTAL C</b>		<b>384.75</b>	<b>6.96%</b>





# Bab 8

## Subrencana Pelaksanaan Promosi

Program promosi sepanjang tahun terus mendapatkan hasil positif dengan terus bertambahnya mahasiswa baru yang mendaftar di Uniwara. Di antaranya dengan pengadaan beberapa media untuk promosi antara lain:

1. Program Satu Dosen Satu Sekolah (1D1S)
2. Media Sosial (*Youtube* Cyber Uniwara dan *Instagram* @cyberteam\_uniwara)
3. Duta Kampus Uniwara
4. Souvenir (plakat, stiker dan souvenir lainnya)
5. *Leaflet, banner, x banner, balliho, dan bill board*
6. *Booklet*
7. *Coffe shop/food court*

Selain media promosi juga didukung dengan kegiatan yang sepanjang tahun dikoordinir oleh Biro Hubungan Masyarakat dan Kerjasama. Secara rinci kegiatan tersebut dapat dilihat pada Tabel 12 di bawah ini

**Tabel 12.** Sub Rencana Pelaksanaan Promosi pada RKA 2022-2023

KODE	AKTIVITAS	JUMLAH		ANGGARAN (JUTA)	PENGUSUL
		SATUAN (JUTA)	VOL		
A.3.8	Kontrak tridharma dosen terintegrasi 1D1S	0	1	0	BP2M
A.6.1	Pengadaan Jasa aplikasi wiraAdmisi	20	1	20	BHMK
A.6.2	FGD Penyusunan pedoman Promosi - PMB & Kerjasama	1,875	1	1,875	BHMK
A.6.3	Pengadaan Produk untuk Promosi (merchandise, brosur, baliho, billboards dll)	33,75	1	33,75	BHMK
A.6.4	Keikutsertaan pada Expo PT	0,5	4	2	BHMK
A.6.5	Ngopi Bareng Rektor dengan narasumber unsur pemerintah, DUDI, stakeholder	1	6	6	BHMK
A.6.6	Ramadhan Expo-se: bagi-bagi takjil, brosur, souvenir, dan promosi pertunjukan mahasiswa di depan kampus	25	1	25	BHMK



A.6.7	Dies natalis UNIWARA 2021: Parade giat akademik, parade ormawa & prodi,	30	1	30	BHMK
A.6.8	Support event Hari Jadi Kota Pasuruan	10	1	10	BHMK
A.6.9	Support event Haul KH. Abdul Hamid	0	1	0	BHMK
A.6.10	Show Up Prodi	1,5	10	15	BHMK dan Prodi
A.6.11	Trial Class dan Campus Tour	0,7	10	7	BHMK dan Prodi
A.6.12	Kegiatan peningkatan partisipasi perguruan tinggi	3	5	15	BHMK dan Prodi
A.6.13	Insentif bulanan untuk staf khusus PMB yang membantu BHMK dalam menjalankan PMB (2 dosen)	0,5	12	6	BHMK
A.6.14	Promosi melalui media (koran, radio, whatsapp blast, facebook ads, endorse, pembuatan konten)	20	1	20	BHMK
A.7.1	Pemilihan Duta Campus bekerjasama dengan mitra Uniwara	4	1	4	BHMK
A.7.2	Pelatihan Soft Skill Duta Campus	5	1	5	BHMK
A.7.3	Insentif Duta kampus	1,5	12	18	BHMK
A.7.4	Kunjungan dalam bentuk Promosi ke SMA/SMK/MA dan lembaga bimbel	0,125	60	7,5	BHMK
A.7.5	Biaya sewa Zoom per bulan	0,3	12	3,6	BHMK
A.7.6	Seleksi PMB (wawancara, tes, potensi akademik, dan sejenisnya)	5	1	5	BHMK
A.8.3	Kerjasama dengan pondok pesantren dalam rangka program "Mahasiswa Mondok"	10,025	1	10,025	BHMK
A.8.4	Kerjasama dengan Sekolah Mitra 1D1S dan Implementasi MBKM	0	1	0	BHMK
A.8.6	Penandatanganan MoU bersama dan sosialisasi bersama mitra 1D1S	0,2	60	12	BHMK, BP2M
A.9.8	Penyelenggaraan KKN	60	1	60	BP2M & satgas
A.9.11	Penyelenggaraan PLP	50	1	50	P3M & satgas
A.9.12	Penyelenggaraan PKL	15	1	15	P3M & satgas
A.16.1	Sosialisasi 1D1S kepada dosen	0	1	0	BP2M
A.16.2	Pencarian dan penetapan sekolah tempat tugas dosen	0	1	0	BP2M
A.16.3	FGD 1D1S kepada mitra sekolah	0	1	0	BP2M
A.16.4	Pelaksanaan 1D1S	13	1	13	BP2M
A.16.5	Monitoring dan evaluasi tagihan kontrak 1D1S	0	2	0	BP2M
B.4.1	Pengembangan Profil Kampus	0	1	0	BPC
<b>Total</b>				<b>394,75</b>	
<b>Persentase Penggunaan Anggaran</b>				<b>7,74%</b>	





# Bab 9

## Subrencana Peningkatan Kapabilitas Penelitian dan PkM

Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (BP2M) merupakan bidang yang menangani peningkatan kapabilitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Sejalan dengan strategi yang dilakukan maka program ditujukan untuk mengakselerasi kinerja penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam upaya meningkatkan produktivitas dosen yang mendukung proses pengembangan Uniwara menjadi *Great Campus 2025*. Upaya Uniwara dalam meningkatkan kapabilitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat ditempuh melalui beberapa program utama, antara lain pengoptimalan pemerolehan hibah eksternal, fasilitasi publikasi ilmiah dosen berupa bantuan publikasi dan pengelolaan jurnal prodi dan institusi, serta penyelenggaraan seminar dan workshop artikel ilmiah.

Secara rinci kegiatan peningkatan kapabilitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dapat dilihat pada Tabel 13 di bawah ini.

**Tabel 13.** Sub Rencana Peningkatan Kapabilitas Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat pada RKA 2022-2023

KODE	AKTIVITAS	JUMLAH		ANGGARAN (JUTA)	PENGUSUL
		SATUAN (JUTA)	VOL		
A.12.1	Reward Penghargaan Doktoral	5	14	70	Rektor
A.12.2	Support System Pemerolehan Hibah untuk Institusi Tahun 2023	35	1	35	WR 1
A.12.3	Pengembangan Renstra dan Roadmap Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	2	1	2	BP2M
A.12.4	Seleksi proposal hibah	1	1	1	BP2M
A.12.5	Hibah Penelitian Dosen pendanaan internal	4	3	12	BP2M
A.12.6	Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Dosen pendanaan internal	2	3	6	BP2M
A.13.1	Sosialisasi Kompetisi Bantuan Publikasi Ilmiah Dosen	1,8	1	1,8	BP2M
A.13.2	Workshop penulisan artikel ilmiah Scopus	0	1	0	BP2M
A.13.3	Bantuan publikasi Scopus minimal Q3	5	5	25	BP2M





A.13.4	Bantuan publikasi Sinta minimal S2	0,5	5	2,5	BP2M
A.13.5	Bantuan publikasi buku ajar/buku teks/referensi/monograf	1	3	3	BP2M
A.13.6	Bantuan publikasi dalam prosiding internasional terindeks	1	2	2	BP2M
A.13.7	Analisis mitra kerja sama penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	3,5	1	3,5	BP2M, BHMK
A.13.8	Pendampingan mitra potensial kerja sama penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	0	1	0	BP2M
A.14.1	Seminar hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	4,5	1	4,5	BP2M
A.14.2	Pengelolaan manajemen <i>International Conference on Language, Education, and Sosial Science (ICLESS) 3rd</i>	1	1	1	BP2M
A.14.3	<i>Database</i> luaran penelitian	0	1	0	BP2M
A.14.4	Lokakarya analisis potensi luaran tridharma untuk mendapatkan <i>matching fund</i>	10	1	10	BP2M
A.15.1	Lokakarya manajemen jurnal (optimasi OJS)	3	1	3	BP2M
A.15.2	Pengelolaan Jurnal Prodi	1	9	9	BP2M, Prodi (S1)
A.15.3	Pengelolaan jurnal institusi	1	2	2	BP2M
A.15.4	Pengadaan Jasa aplikasi OJS untuk Jurnal Prodi	1,5	5	7,5	BP2M dan PTIPD
A.15.5	Penerbitan DOI dan pencetakan jurnal	0,2	11	2,2	BP2M, BHMK & BPC
<b>Total</b>				<b>203</b>	
<b>Persentase Penggunaan Anggaran</b>				<b>3,98%</b>	





# Bab 10

## Subrencana Pengembangan Kualitas Pendidikan

Mutu merupakan sebuah standar untuk menunjukkan kualitas keunggulan dari sesuatu tersebut (Edward Sallis 212: 52). Dalam meningkatkan kualitas dan mutu perguruan tinggi, ada beberapa hal yang perlu dilakukan yaitu meningkatkan SDM tenaga pendidik, melengkapi fasilitas proses pembelajaran, meningkatkan layanan administrasi akademik, membentuk lembaga penunjang akademik, menjalin kerjasama, serta pelaksanaan akreditasi prodi dan institusi (Warits, 2017:196). Uniwara melakukan berbagai upaya dalam mengembangkan kualitas pendidikan, di antaranya adalah menyediakan aplikasi yang mendukung proses akademik, perbaikan manajemen kerjasama, implementasi kurikulum MBKM, dan peningkatan kualitas dosen dalam perkuliahan seperti penyusunan buku ajar/modul perkuliahan serta penyelenggaraan guest lecture dan praktisi mengajar. Secara rinci kegiatan pengembangan kualitas pendidikan dapat dilihat pada Tabel 14 di bawah ini.

**Tabel 14.** Sub Rencana Pengembangan Kualitas Pendidikan pada RKA 2022-2023

KODE	AKTIVITAS	JUMLAH		ANGGARAN (JUTA)	PENGUSUL
		SATUAN (JUTA)	VOL		
A.5.6	Pengadaan jasa aplikasi wiraAkademik dan Administrasi	20	1	20	PTIPD
A.8.1	Kerjasama dengan Perguruan Tinggi Luar Negeri	10	2	20	Rektor
A.8.2	Pengembangan sistem informasi manajemen kerjasama (WiraMerdeka)	0	1	0	BHMK
A.8.5	Survei kepuasan mitra kerjasama	0	2	0	BHMK
A.10.1	Pencetakan kurikulum MB-KM seluruh prodi	0,5	10	5	WR 1, Fakultas, Direktur & STIT
A.10.2	Penyelenggaraan Guest Lecture	0	1	0	WR 1
A.10.3	Penyelenggaraan praktisi mengajar	3,1	10	31	WR 1, Fakultas, Direktur & STIT
A.10.4	Pelaksanaan Rekognisi MB-KM pada BKP dari Kemenristekdikti	2,2	2	4,4	WR 1, Fakultas, Direktur & STIT



A.10.5	Pengadaan jasa renovasi laboratorium inkubasi MB-KM dan kewarganegaraan digital (sebagai dana pendamping MB-KM tahun 2022)	100	1	100	WR 1 dan task force PKKMM
A.10.6	Support Program Kompetisi Kampus Merdeka (sebagai dana pendamping MB-KM tahun 2022)	30	1	30	WR 1 dan task force PKKMM
A.10.7	Penyelenggaraan BKP di dalam dan luar kampus	6,25	1	6,25	P3M
A.10.8	Penguatan program MBKM	2	1	2	P3M
A.11.1	Workshop pengembangan capaian mata kuliah universitas dan fakultas serta buku ajar/modul digital	2	1	2	WR 1
A.11.2	Seminar keunggulan Fakultas	1,5	4	6	Fakultas, Direktur & STIT
A.11.3	Seminar keunggulan program studi	1,5	10	15	Prodi
A.11.4	Pengembangan mata kuliah praktikum	0,25	10	2,5	Prodi
A.17.2	Workshop TOEFL di semua prodi	0	1	0	P2Ba
A.17.3	Penyelenggaraan Test TOEFL	0	1	0	P2Ba
A.17.5	Pengadaan buku kepustakaan untuk program sarjana dan program magister	10	1	10	PP
A.17.6	Otomasi perpustakaan	10	1	10	PP
B.5.2	Kunjungan ke mitra potensial	1	5	5	BPC
B.5.3	Pelaksanaan kegiatan dengan mitra potensial	3	1	3	BPC
<b>Total</b>				<b>272,15</b>	
<b>Persentase Penggunaan Anggaran</b>				<b>5,34%</b>	





# Bab 11

## Subrencana Penguatan Human Resource

Eksistensi manajemen *human resource* Uniwara menjadi *challenge* sekaligus kebutuhan Uniwara dan stakeholdernya. Manajemen *human resource* di Uniwara lebih menfokuskan pekerjaannya dalam hal mengurus segenap potensi dosen maupun meminimalisirkan berbagai kekurangan yang dimilikinya, sehingga pada akhirnya Uniwara mampu menampilkan profil dosen profesional sesuai dengan amanah yang dipikulnya, mengemban Tri Dharma Perguruan tinggi. Dosen bukan saja sekedar pandai dalam menyampaikan materi perkuliahan, namun mereka juga dituntut untuk profesional melakukan penelitian-penelitian (*research*) ilmiah dan cerdas dalam pengabdian kepada masyarakat.

Secara rinci penguatan human resorce dapat dilihat pada Tabel 15 di bawah ini.

**Tabel 15.** Sub Rencana Penguatan Human Resource pada RKA 2021-2022

KODE	AKTIVITAS	JUMLAH		ANGGAR AN (JUTA)	PENGUSUL
		SATUAN (JUTA)	VOL		
A.1.1	Pencetakan pedoman-pedoman kelembagaan	5	1	5	WR 1
A.1.2	Benchmarking kepengawasan	2	1	2	SPI
A.1.3	Penyusunan dan penerbitan rancangan kelembagaan SPI, pedoman standar kerja SPI, piagam SPI, manual prosedur SPI, pedoman layanan SPI	0,3	1	0,3	SPI
A.1.4	Review laporan keuangan triwulan, semester, tahunan	0	7	0	SPI
A.1.5	Workshop "Peningkatan kualitas laporan dan kepatuhan dalam penggunaan anggaran serta pengelolaan aset PPLPP PGRI Pasuruan"	2,25	1	2,25	SPI
A.1.6	Penyusunan pedoman teknis pengawasan berbasis dokumen digital	0,2	1	0,2	SPI
A.1.7	Rapat koordinasi	0	2	0	SPI
A.1.8	Tim audit sarana dan prasarana	2,2	2	4,4	SPI dan Satgas
A.1.9	FGD Penyusunan SOP dan Formulir masing-masing organ	1,8	1	1,8	BPM
A.1.10	Workshop Pemutakhiran dokumen kebijakan mutu, manual mutu, dan standar mutu	5,625	1	5,625	BPM
A.1.11	Pengadaan Jasa Aplikasi Evaluasi Perkuliahan pada Wiraakademik	0	1	0	BPM
A.1.12	Penyebaran angket kepuasan mahasiswa dalam perkuliahan	0	2	0	BPM
A.1.13	Pelatihan Audit Mutu Internal (AMI)	3	1	3	BPM



A.1.14	Penyusunan Manual Peralatan	2,4	1	2,4	Lab Komputer, Lab. Bahasa, Lab. CLCP, Lab. Konten Digital, Lab. Industri, Lab. Pangan, Ruang Cyber, Lab. Kewarganegaraan Digital, & Lab. Inkubasi MBKM
A.1.17	Sewa Laboratorium Analisis di P3GI/Lingkungan Hidup Pemda Pasuruan untuk Praktikum	2	1	2	Lab. Pangan
A.1.18	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Laboratorium Teknologi Pangan	8	1	8	Lab. Pangan
A.2.1	FGD Analisis Jabatan	4,225	1	4,225	WR 1
A.2.2	FGD Suasana Akademik, Kode Etik dan Kode Etik Kependidikan	0	3	0	WR 1
A.2.3	Rapat Persiapan Awal Semester	7,5	2	15	WR 1
A.2.4	Rapat kerja fakultas	5	2	10	Dekan, Direktur, Ketua STIT
A.2.5	Rapat kerja prodi	0	20	0	Prodi
A.2.6	Rapat Senat Akademik Universitas	1,5	6	9	Senat akademik Universitas
A.2.7	Pencetakan poster info akademik untuk publis, banner baliho info akademik	0,5	2	1	BAAK, BAU
A.3.1	Pembinaan pejabat struktural	2,5	2	5	Rektor
A.3.2	Benchmarking	3,05	4	12,2	Rektor
A.3.3	Program strategis dan pengembangan networking	6	2	12	Rektor
A.3.4	Peningkatan studi Doktor dan percepatan guru besar	12	3	36	Rektor
A.3.5	Pembinaan dosen dan tenaga kependidikan	7,5	2	15	Rektor
A.3.6	Hari Krida	5	1	5	WR 1
A.3.7	Akselerasi dan Alifiasi Jafa Dosen (Tim PAK)	1,4	1	1,4	WR 1
A.4.1	Implementasi antitoleransi, anti kekerasan seksual, dan antiperundungan	5	1	5	WR 1
A.4.2	Pembentukan sentra Kekayaan Intelektual (KI) dan Organisasi Manajemen Inovasi (OMI)	4,55	1	4,55	BP2M dan BPC
A.4.3	Penyiapan Asesmen Lapangan akreditasi Universitas dan 3 Prodi di FTS	20	4	80	Satgas, Rektorat, Dekan dan Prodi
A.4.4	Pembukaan Prodi Baru 3 STIT dan 1 Magister Pend. Matematika	20	4	80	Satgas, Rektorat, Dekan dan Prodi
A.5.1	Workshop dan sosialisasi aplikasi yang dikelola kementerian dan sistem informasi Uniwara	0,45	6	2,7	BAAK
A.5.2	Rapat Internal BAAK	0	4	0	BAAK
A.17.3	Pengadaan Jasa aplikasi Repository ke Server	10	1	10	PP & PTIPD
B.2.1	Penerimaan tenaga magang SMK (prakerin)	0	1	0	BAU
B.2.2	Pembinaan dan Pengembangan SDM	50	1	50	WR 2
B.2.6	Biaya Sosial (Santunan anak yatim, senam, kerjabakti, kematian, melahirkan, sakit, pindah rumah)	3,5	12	42	WR 2
B.2.11	Penguatan spiritual dan apresiasi budaya	10	1	10	WR 3
B.2.12	Peningkatan kapasitas SDM Tendik (studi lanjut)	8	6	48	WR 2
B.2.13	Pelatihan keahlian (LSP)	0	2	0	BAU, BAAK
B.3.1	Database keikutsertaan dosen dan tendik dalam organisasi dan asosiasi keilmuan	0	2	0	WR 2 & BAU
<b>Total</b>				<b>495,05</b>	
<b>Persentase Penggunaan Anggaran</b>				<b>9,71%</b>	





# Bab 12

## Subrencana Pengelolaan

### Finance

Peningkatan mutu pendidikan mencakup berbagai persoalan yang kompleks, baik yang berkaitan dengan perencanaan, pendanaan, efisiensi dan efektifitas penyelenggaraan sistem pendidikan. Untuk mewujudkan pendidikan yang berkualitas di Uniwara, perlu adanya pengelolaan secara menyeluruh dan profesional terhadap sumber daya yang ada dalam perguruan tinggi. Salah satu sumber daya yang perlu dikelola dengan baik dalam perguruan tinggi adalah masalah keuangan. Dalam konteks ini, keuangan merupakan sumber dana yang sangat diperlukan Uniwara guna menjalankan kegiatan operasional sehari-hari.

Guna menjamin ketersediaan dana dalam menunjang terlaksananya tri dharma dan peningkatan mutu secara berkelanjutan, pengelolaan keuangan Uniwara mengacu pada visi, misi, karakter perguruan tinggi serta tidak melanggar ketentuan perundangundangan yang berlaku. Secara rinci kegiatan pengelolaan keuangan dapat dilihat pada Tabel 15 di bawah ini.

**Tabel 15.** Sub Rencana Peningkatan Kapabilitas Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat pada RKA 2022-2023

KODE	AKTIVITAS	JUMLAH		ANGGARAN (JUTA)	PENGUSUL
		SATUAN (JUTA)	VOL		
B.1.1	Penyusunan RKA tahunan dan bulanan, Tahun Anggaran 2023	2,2	2	4,4	WR 2
B.1.2	Rapat Kerja Rencana Operasional (Renop) dan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) seluruh organ	15	1	15	WR 2
B.1.3	Implementasi dan Rapat Kerja Tim Pengadaan	5,925	1	5,925	WR 2
B.1.4	Identifikasi peralatan pada setiap ruangan	1,75	1	1,75	BAU
B.1.5	Kajian kualitas Inventaris	2,2	1	2,2	BAU
B.1.6	Rapat Internal BAU	0	2	0	BAU
B.4.2	Mendirikan LSP/Lembaga sertifikasi profesi atau kompetensi	0	1	0	BPC
B.4.3	Pemberian anugerah terhadap stakeholder yang berjasa pada pendidikan dan Uniwara	8	1	8	BPC
B.4.4	FGD analisis inovasi	3,55	1	3,55	BPC
B.5.1	FGD Identifikasi mitra sesuai profil lulusan	0	1	0	BPC



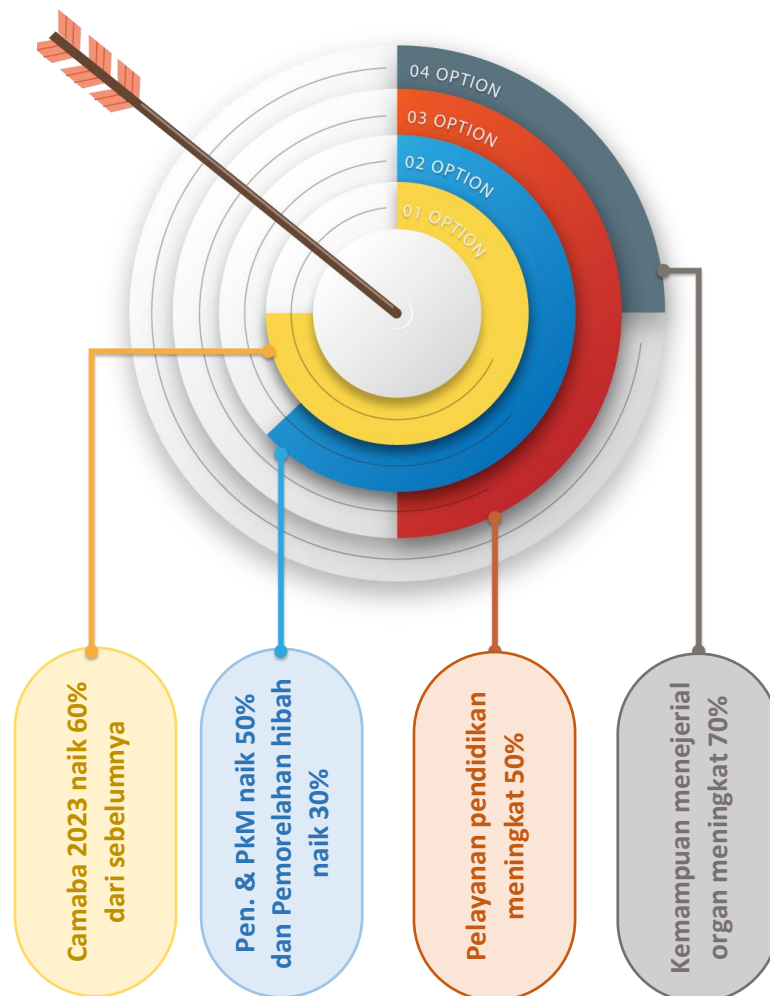
B.6.1	FGD Kajian pengembangan bisnis untuk UNIWARA	0	1	0	P2Bi
B.6.2	Pengembangan food court akademik	10	1	10	P2Bi
B.6.3	Promosi Gedung/jasa sewa sarana dan prasarana	1	1	1	P2Bi
<b>Total</b>				<b>51,825</b>	
<b>Persentase Penggunaan Anggaran</b>				<b>1,02%</b>	



# Bab 13

## Target Rencana Operasional 2022-2023

Berdasarkan subrencana pada bab-bab sebelumnya pada Renop ini, maka dapat disusun target Renop 2022-2023 ini adalah sebagai berikut,



Gambar 16. Target Rencana Operasional (Renop) 2022-2023

Target 1, Camaba 2023 naik sebesar 60% merupakan raihan yang dapat diperoleh dari subrencana pelaksanaan promosi. Kenaikan 60% terhadap mahasiswa didasarkan pada pemenuhan rasio ideal antara dosen dan mahasiswa, yakni 1 : 35 yang didapat dari rerata 1 : 30 untuk program studi eksakta dan 1 : 45 untuk sosial. Target 2, penelitian



dan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh dosen naik 50% serta pemerolehan dana hibah baik itu institusi, dosen dan mahasiswa meningkat sebesar 30%. Target 2 ini didapatkan dari subrencana peningkatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, meskipun juga dibantu juga pemenuhannya dari subrencana yang lain. Target 2 ini dinilai wajar dengan kemampuan SDM Uniwara yang sudah terbukti di pemorelahan hibah pada tahun sebelumnya, ditambah lagi adanya suporting pada subrencana tersebut. Sedangkan Target 3 dapat diraih dengan dasar subrencana pengembangan kualitas pendidikan. Serta target 4 yang dapat diperoleh berdasarkan raihan pada subrencana penguatan *human resource* dan subrencana pengelolaan *finance*.





# Bab 14

## Penutup

Penyusunan Renop Uniwara 2022-2023 ini merupakan langkah proaktif dan antisipatif Uniwara dalam menyikapi perubahan yang terjadi di dunia pendidikan tinggi, baik secara nasional maupun global. Eksistensi dan kontribusi Uniwara dalam dunia pendidikan tinggi wajib dipertahankan dan dikembangkan secara berkelanjutan. Di tengah persaingan yang semakin ketat dalam iklim globalisasi, dituntut suatu strategi jangka panjang yang melampaui rentang masa tugas para eksekutif. Hal ini dimaksudkan untuk menjaga konsistensi dan relevansi tujuan awal berdirinya Uniwara.

Dokumen Renop Uniwara 2022-2023 ini merupakan salah satu dokumen resmi institusi yang disahkan oleh Universitas dan PPLPP PGRI Pasuruan. Sebagai dokumen resmi institusi, dokumen Renop ini akan selalu dipergunakan baik untuk kepentingan internal maupun urusan eksternal. Bagi kepentingan internal, dokumen Renop akan menjadi acuan resmi dalam merencanakan kegiatan-kegiatan operasional unit-unit yang berada di lingkungan Uniwara. Untuk urusan yang berhubungan dengan pihak eksternal, misalnya Kemendiknas dan Dikti, dan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT), dokumen ini dipergunakan untuk melengkapi berbagai persyaratan, antara lain untuk penyusunan proposal, proses pelaporan kegiatan akademis, dan proses akreditasi program studi maupun institusi.

Untuk melaksanakan dan merealisasikan Renop tersebut, diperlukan keselarasan antara rencana yang sudah dibuat dengan aktualisasi rencana tersebut. Untuk menjaga agar rencana yang telah dibuat dan aktualisasi rencana tetap selaras, diperlukan komitmen dari seluruh pihak di lingkungan Uniwara. Mengingat renop ini menggunakan pendekatan yang lebih bersifat *top down*, maka dibutuhkan pengendalian dan pemantauan yang terus-menerus dan sistemik dari para pimpinan puncak Uniwara agar pengamalan dan pelaksanaan Renop dapat diwujudkan menjadi aktual.



# LAMPIRAN



**POTENSI PENDAPATAN PRODI BAHASA INDONESIA TAHUN 2022/2023**  
**UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA**

PROGRAM STUDI		BAHASA INDONESIA REGULER						
ANGKATAN		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
JUMLAH MAHASISWA		1	7	29	24	6	22	17
JUMLAH SKS	GANJIL	6	6	6	12	24	24	20
	GENAP	6	6	6	8	23	24	20
	JUMLAH	12	12	12	20	47	48	40
SPP	SATUAN	500.000	550.000	550.000	750.000	750.000	750.000	750.000
	JUMLAH	500.000	3.850.000	15.950.000	18.000.000	4.500.000	16.500.000	12.750.000
UANG KULIAH	SATUAN	55.000	60.500	60.500	60.500	60.500	60.500	60.500
	JUMLAH	-	-	21.054.000	29.040.000	17.061.000	63.888.000	41.140.000
BIAYA UAS	SATUAN	6.000	6.000	6.000	10.000	10.000	10.000	10.000
	JUMLAH	-	-	2.088.000	4.800.000	2.820.000	10.560.000	6.800.000
HERREGISTRASI	SATUAN	165.000	165.000	165.000	175.000	175.000	175.000	175.000
	JUMLAH	165.000	1.155.000	4.785.000	4.200.000	1.050.000	3.850.000	2.975.000
DPP	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	-	-	-	-	350.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	5.950.000
PKKMB	SATUAN	-	-	-	-	-	-	340.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	5.780.000
PRAKTIKUM	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
BIMB SKRIPSI	SATUAN	350.000	350.000	350.000	350.000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	8.400.000	-	-	-
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	150.000	150.000	150.000	150.000	-	-	-
	JUMLAH	150.000	1.050.000	4.350.000	3.600.000	-	-	-
PPL	SATUAN	-	-	-	-	425.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	10.200.000	-	-
KKN	SATUAN	-	-	-	-	350.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	8.400.000	-	-
YUDISIUM	SATUAN	100.000	100.000	100.000	-	-	-	-
	JUMLAH	100.000	800.000	5.900.000	-	-	-	-
WISUDA	SATUAN	1.300.000	1.300.000	1.300.000	-	-	-	-
	JUMLAH	1.300.000	10.400.000	76.700.000	-	-	-	-
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	600.000	600.000	600.000	-	-	-	-
	JUMLAH	600.000	4.800.000	35.400.000	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>		<b>2.815.000</b>	<b>22.055.000</b>	<b>166.227.000</b>	<b>86.640.000</b>	<b>25.431.000</b>	<b>94.798.000</b>	<b>75.395.000</b>
<b>TOTAL BHS. INDONESIA REGULER</b>								<b>473.361.000</b>



PROGRAM STUDI		BAHASA INDONESIA BIDIKMISI/KIP						
ANGKATAN		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
JUMLAH MAHASISWA		-	-	-	3	46	11	29
BIAYA PENDIDIKAN	SATUAN	-	-	4.800.000	4.800.000	4.800.000	5.000.000	5.000.000
	JUMLAH	-	-	-	14.400.000	220.800.000	55.000.000	145.000.000
DPP	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	-	-	-	-	350.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	10.150.000
PKKMB	SATUAN	-	-	-	-	-	-	340.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	9.860.000
BIMB SKRIPSI	SATUAN	350.000	350.000	350.000	350.000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	1.050.000	-	-	-
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	150.000	150.000	150.000	150.000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	450.000	-	-	-
PPL	SATUAN	-	-	-	-	425.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	1.275.000	-	-
KKN	SATUAN	-	-	-	-	350.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	1.050.000	-	-
YUDISIUM	SATUAN	100.000	100.000	100.000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
WISUDA	SATUAN	1.300.000	1.300.000	1.300.000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	600.000	600.000	600.000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL		-	-	-	15.900.000	223.125.000	55.000.000	145.000.000
TOTAL BHS. INDONESIA BIDIKMISI/KIP		439.025.000						

GRAND TOTAL BHS. INDONESIA	912.386.000
----------------------------	-------------



**POTENSI PENDAPATAN PRODI PENDIDIKAN MATEMATIKA TAHUN 2022/2023  
UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA**

PROGRAM STUDI		MATEMATIKA REGULER						
ANGKATAN		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
JUMLAH MAHASISWA		2	1	27	26	4	33	10
JUMLAH SKS	GANJIL	6	6	6	14	20	22	20
	GENAP	6	6	6	8	18	24	23
	JUMLAH	12	12	12	22	38	46	43
SPP	SATUAN	500.000	550.000	550.000	750.000	750.000	750.000	750.000
	JUMLAH	1.000.000	550.000	14.850.000	19.500.000	3.000.000	24.750.000	7.500.000
UANG KULIAH	SATUAN	55.000	60.500	60.500	60.500	60.500	60.500	60.500
	JUMLAH	-	-	19.602.000	34.606.000	9.196.000	91.839.000	26.015.000
BIAYA UAS	SATUAN	6.000	6.000	6.000	10.000	10.000	10.000	10.000
	JUMLAH	-	-	1.944.000	5.720.000	1.520.000	15.180.000	4.300.000
HERREGISTRASI	SATUAN	165.000	165.000	165.000	175.000	175.000	175.000	175.000
	JUMLAH	330.000	165.000	4.455.000	4.550.000	700.000	5.775.000	1.750.000
DPP	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	-	-	-	-	350.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	3.500.000
PKKMB	SATUAN	-	-	-	-	-	-	340.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	3.400.000
PRAKTIKUM	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
BIMB SKRIPSI	SATUAN	350.000	350.000	350.000	350.000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	9.100.000	-	-	-
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	150.000	150.000	150.000	150.000	-	-	-
	JUMLAH	300.000	150.000	4.050.000	3.900.000	-	-	-
PPL	SATUAN	-	-	-	-	425.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	11.050.000	-	-
KKN	SATUAN	-	-	-	-	350.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	9.100.000	-	-
YUDISIUM	SATUAN	100.000	100.000	100.000	-	-	-	-
	JUMLAH	200.000	300.000	4.300.000	-	-	-	-
WISUDA	SATUAN	1.300.000	1.300.000	1.300.000	-	-	-	-
	JUMLAH	2.600.000	3.900.000	55.900.000	-	-	-	-
SUMBANGAN BUKU, IAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	600.000	600.000	600.000	-	-	-	-
	JUMLAH	1.200.000	1.800.000	25.800.000	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>		5.630.000	6.865.000	130.901.000	77.376.000	34.566.000	137.544.000	46.465.000
<b>TOTAL MATEMATIKA REGULER</b>								<b>439.347.000</b>



PROGRAM STUDI		MATEMATIKA BIDIKMISI/KIP						
ANGKATAN		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
JUMLAH MAHASISWA		-	-	-	2	26	9	12
BIAYA PENDIDIKAN	SATUAN	-	-	4.800.000	4.800.000	4.800.000	5.000.000	5.000.000
	JUMLAH	-	-	-	9.600.000	124.800.000	45.000.000	60.000.000
DPP	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	-	-	-	-	350.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	4.200.000
PKKMB	SATUAN	-	-	-	-	-	-	340.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	4.080.000
BIMB SKRIPSI	SATUAN	350.000	350.000	350.000	350.000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	700.000	-	-	-
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	150.000	150.000	150.000	150.000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	300.000	-	-	-
PPL	SATUAN	-	-	-	-	425.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	850.000	-	-
KKN	SATUAN	-	-	-	-	350.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	700.000	-	-
YUDISIUM	SATUAN	100.000	100.000	100.000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
WISUDA	SATUAN	1.300.000	1.300.000	1.300.000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	600.000	600.000	600.000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL		-	-	-	10.600.000	126.350.000	45.000.000	60.000.000
TOTAL MATEMATIKA BIDIKMISI/KIP		241.950.000						

GRAND TOTAL MATEMATIKA	681.297.000
------------------------	-------------



**POTENSI PENDAPATAN PRODI PPKN TAHUN 2022/2023**  
**UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA**

PROGRAM STUDI		PPKN REGULER						
ANGKATAN		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
JUMLAH MAHASISWA		-	-	-	20	9	25	10
JUMLAH SKS	GANJIL	6	5	5	14	22	20	20
	GENAP	6	6	6	8	22	19	21
	JUMLAH	12	11	11	22	44	39	41
SPP	SATUAN	500.000	550.000	550.000	750.000	750.000	750.000	750.000
	JUMLAH	-	-	0	15.000.000	6.750.000	18.750.000	7.500.000
UANG KULIAH	SATUAN	55.000	60.500	60.500	60.500	60.500	60.500	60.500
	JUMLAH	-	-	0	26.620.000	23.958.000	58.987.500	24.805.000
BIAYA UAS	SATUAN	6.000	6.000	6.000	10.000	10.000	10.000	10.000
	JUMLAH	-	-	-	4.400.000	3.960.000	9.750.000	4.100.000
HERREGIST RASI	SATUAN	165.000	165.000	165.000	175.000	175.000	175.000	175.000
	JUMLAH	-	-	-	3.500.000	1.575.000	4.375.000	1.750.000
DPP	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	-	-	-	-	350.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	3.500.000
PKKMB	SATUAN	-	-	-	-	-	-	340.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	3.400.000
PRAKTIKUM	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
BIMB SKRIPSI	SATUAN	350.000	350.000	350.000	350.000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	7.000.000	-	-	-
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	150.000	150.000	150.000	150.000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	3.000.000	-	-	-
PPL	SATUAN	-	-	-	-	425.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	8.500.000	-	-
KKN	SATUAN	-	-	-	-	350.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	7.000.000	-	-
YUDISIUM	SATUAN	100.000	100.000	100.000	-	-	-	-
	JUMLAH	300.000	-	1.400.000	-	-	-	-
WISUDA	SATUAN	1.300.000	1.300.000	1.300.000	-	-	-	-
	JUMLAH	3.900.000	-	18.200.000	-	-	-	-
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	600.000	600.000	600.000	-	-	-	-
	JUMLAH	1.800.000	-	8.400.000	-	-	-	-
TOTAL		6.000.000	-	28.000.000	59.520.000	51.743.000	91.862.500	45.055.000
TOTAL PPKN REGULER								282.180.500





PROGRAM STUDI		PPKN BIDIKMISI/KIP						
ANGKATAN		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
JUMLAH MAHASISWA		-	-	-	1	21	4	22
BIAYA PENDIDIKAN	SATUAN	-	-	4.800.000	4.800.000	4.800.000	5.000.000	5.000.000
	JUMLAH	-	-	-	4.800.000	100.800.000	20.000.000	110.000.000
DPP	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	-	-	-	-	350.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	7.700.000
PKKMB	SATUAN	-	-	-	-	-	-	340.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	7.480.000
BIMB SKRIPSI	SATUAN	350.000	350.000	350.000	350.000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	350.000	-	-	-
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	150.000	150.000	150.000	150.000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	150.000	-	-	-
PPL	SATUAN	-	-	-	-	425.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	425.000	-	-
KKN	SATUAN	-	-	-	-	350.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	350.000	-	-
YUDISIUM	SATUAN	100.000	100.000	100.000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
WISUDA	SATUAN	1.300.000	1.300.000	1.300.000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	600.000	600.000	600.000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL		-	-	-	5.300.000	101.575.000	20.000.000	110.000.000
TOTAL PPKN BIDIKMISI/KIP								236.875.000

GRAND TOTAL PPKN	519.055.500
------------------	-------------



**POTENSI PENDAPATAN PRODI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS TAHUN 2022/2023**  
**UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA**

PROGRAM STUDI		BAHASA INGGRIS REGULER						
ANGKATAN		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
JUMLAH MAHASISWA		1	1	6	27	10	28	15
JUMLAH SKS	GANJIL	6	6	6	14	22	21	20
	GENAP	6	6	6	6	22	22	21
	JUMLAH	12	12	12	20	44	43	41
SPP	SATUAN	500.000	550.000	550.000	750.000	750.000	750.000	750.000
	JUMLAH	500.000	550.000	3.300.000	20.250.000	7.500.000	21.000.000	11.250.000
UANG KULIAH	SATUAN	55.000	60.500	60.500	60.500	60.500	60.500	60.500
	JUMLAH	-	-	4.356.000	32.670.000	26.620.000	72.842.000	37.207.500
BIAYA UAS	SATUAN	6.000	6.000	6.000	10.000	10.000	10.000	10.000
	JUMLAH	-	-	432.000	5.400.000	4.400.000	12.040.000	6.150.000
HERREGISTRASI	SATUAN	165.000	165.000	165.000	175.000	175.000	175.000	175.000
	JUMLAH	165.000	165.000	990.000	4.725.000	1.750.000	4.900.000	2.625.000
DPP	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	-	-	-	-	350.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	5.250.000
PKKMB	SATUAN	-	-	-	-	-	-	340.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	5.100.000
PRAKTIKUM	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
BIMB SKRIPSI	SATUAN	350.000	350.000	350.000	350.000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	9.450.000	-	-	-
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	150.000	150.000	150.000	150.000	-	-	-
	JUMLAH	150.000	150.000	900.000	4.050.000	-	-	-
PPL	SATUAN	-	-	-	-	425.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	11.475.000	-	-
KKN	SATUAN	-	-	-	-	350.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	9.450.000	-	-
YUDISIUM	SATUAN	100.000	100.000	100.000	-	-	-	-
	JUMLAH	100.000	100.000	4.400.000	-	-	-	-
WISUDA	SATUAN	1.300.000	1.300.000	1.300.000	-	-	-	-
	JUMLAH	1.300.000	1.300.000	57.200.000	-	-	-	-
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	600.000	600.000	600.000	-	-	-	-
	JUMLAH	600.000	600.000	26.400.000	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>		<b>2.815.000</b>	<b>2.865.000</b>	<b>97.978.000</b>	<b>76.545.000</b>	<b>61.195.000</b>	<b>110.782.000</b>	<b>67.582.500</b>
<b>TOTAL BAHASA INGGRIS REGULER</b>								<b>419.762.500</b>



PROGRAM STUDI		BAHASA INGGRIS BIDIKMISI/KIP						
ANGKATAN		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
JUMLAH MAHASISWA		-	-	-	2	30	6	11
BIAYA PENDIDIKAN	SATUAN	-	-	4.800.000	4.800.000	4.800.000	5.000.000	5.000.000
	JUMLAH	-	-	-	9.600.000	144.000.000	30.000.000	55.000.000
DPP	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	-	-	-	-	350.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	3.850.000
PKKMB	SATUAN	-	-	-	-	-	-	340.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	3.740.000
BIMB SKRIPSI	SATUAN	350.000	350.000	350.000	350.000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	700.000	-	-	-
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	150.000	150.000	150.000	150.000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	300.000	-	-	-
PPL	SATUAN	-	-	-	-	425.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	850.000	-	-
KKN	SATUAN	-	-	-	-	350.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	700.000	-	-
YUDISIUM	SATUAN	100.000	100.000	100.000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
WISUDA	SATUAN	1.300.000	1.300.000	1.300.000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	600.000	600.000	600.000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL		-	-	-	10.600.000	145.550.000	30.000.000	55.000.000
TOTAL BAHASA INGGRIS BIDIKMISI/KIP		241.150.000						

GRAND TOTAL BAHASA INGGRIS

660.912.500



**POTENSI PENDAPATAN PRODI PENDIDIKAN EKONOMI TAHUN 2022/2023**  
**UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA**

PROGRAM STUDI		EKONOMI REGULER						
ANGKATAN		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
JUMLAH MAHASISWA		1	1	6	28	12	54	22
JUMLAH SKS	GANJIL	6	6	6	11	23	20	20
	GENAP	6	6	6	9	21	21	22
	JUMLAH	12	12	12	20	44	41	42
SPP	SATUAN	500.000	550.000	550.000	750.000	750.000	750.000	750.000
	JUMLAH	500.000	550.000	3.300.000	21.000.000	9.000.000	40.500.000	16.500.000
UANG KULIAH	SATUAN	55.000	60.500	60.500	60.500	60.500	60.500	60.500
	JUMLAH	-	-	4.356.000	33.880.000	31.944.000	133.947.000	55.902.000
BIAYA UAS	SATUAN	6.000	6.000	6.000	10.000	10.000	10.000	10.000
	JUMLAH	-	-	432.000	5.600.000	5.280.000	22.140.000	9.240.000
HERREGISTRASI	SATUAN	165.000	165.000	165.000	175.000	175.000	175.000	175.000
	JUMLAH	165.000	165.000	990.000	4.900.000	2.100.000	9.450.000	3.850.000
DPP	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	-	-	-	-	350.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	7.700.000
PKKMB	SATUAN	-	-	-	-	-	-	340.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	7.480.000
PRAKTIKUM	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
BIMB SKRIPSI	SATUAN	350.000	350.000	350.000	350.000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	9.800.000	-	-	-
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	150.000	150.000	150.000	150.000	-	-	-
	JUMLAH	150.000	150.000	900.000	4.200.000	-	-	-
PPL	SATUAN	-	-	-	-	425.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	11.900.000	-	-
KKN	SATUAN	-	-	-	-	350.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	9.800.000	-	-
YUDISIUM	SATUAN	100.000	100.000	100.000	-	-	-	-
	JUMLAH	100.000	100.000	6.100.000	-	-	-	-
WISUDA	SATUAN	1.300.000	1.300.000	1.300.000	-	-	-	-
	JUMLAH	1.300.000	1.300.000	79.300.000	-	-	-	-
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	600.000	600.000	600.000	-	-	-	-
	JUMLAH	600.000	600.000	36.600.000	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>		<b>2.815.000</b>	<b>2.865.000</b>	<b>131.978.000</b>	<b>79.380.000</b>	<b>70.024.000</b>	<b>206.037.000</b>	<b>100.672.000</b>
<b>TOTAL EKONOMI REGULER</b>								<b>593.771.000</b>



PROGRAM STUDI		EKONOMI BIDIKMISI/KIP						
ANGKATAN		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
JUMLAH MAHASISWA		-	-	-	4	57	14	33
BIAYA PENDIDIKAN	SATUAN	-	-	4.800.000	4.800.000	4.800.000	5.000.000	5.000.000
	JUMLAH	-	-	-	19.200.000	273.600.000	70.000.000	165.000.000
DPP	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	-	-	-	-	350.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	11.550.000
PKKMB	SATUAN	-	-	-	-	-	-	340.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	11.220.000
BIMB SKRIPSI	SATUAN	350.000	350.000	350.000	350.000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	1.400.000	-	-	-
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	150.000	150.000	150.000	150.000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	600.000	-	-	-
PPL	SATUAN	-	-	-	-	425.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	1.700.000	-	-
KKN	SATUAN	-	-	-	-	350.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	1.400.000	-	-
YUDISIUM	SATUAN	100.000	100.000	100.000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
WISUDA	SATUAN	1.300.000	1.300.000	1.300.000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	600.000	600.000	600.000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL		-	-	-	21.200.000	276.700.000	70.000.000	165.000.000
TOTAL EKONOMI BIDIKMISI/KIP								532.900.000

GRAND TOTAL EKONOMI	1.126.671.000
---------------------	---------------



**POTENSI PENDAPATAN FAKULTAS TEKNOLOGI DAN SAINS TAHUN 2022/2023**  
**UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA**

PROGRAM STUDI		ILKOM REGULER			TEKNIK INDUSTRI REGULER			TEKNIK PANGAN REGULER		
ANGKATAN		2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
JUMLAH MAHASISWA		11	48	25	4	26	19	1	9	5
JUMLAH SKS	GANJIL	21	21	19	23	21	20	21	22	20
	GENAP	21	20	21	22	22	20	21	22	22
	JUMLAH	42	41	40	45	43	40	42	44	42
SPP	SATUAN	750.000	750.000	750.000	750.000	750.000	750.000	750.000	750.000	750.000
	JUMLAH	8.250.000	36.000.000	18.750.000	3.000.000	19.500.000	14.250.000	750.000	6.750.000	3.750.000
UANG KULIAH	SATUAN	60.500	60.500	60.500	60.500	60.500	60.500	60.500	60.500	60.500
	JUMLAH	27.951.000	119.064.000	60.500.000	10.890.000	67.639.000	45.980.000	2.541.000	23.958.000	12.705.000
BIAYA UAS	SATUAN	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
	JUMLAH	4.620.000	19.680.000	10.000.000	1.800.000	11.180.000	7.600.000	420.000	3.960.000	2.100.000
HERREGIST RASI	SATUAN	175.000	175.000	175.000	175.000	175.000	175.000	175.000	175.000	175.000
	JUMLAH	1.925.000	8.400.000	4.375.000	700.000	4.550.000	3.325.000	175.000	1.575.000	875.000
DPP	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	350.000	-	-	350.000	-	-	350.000
	JUMLAH	-	-	8.750.000	-	-	6.650.000	-	-	1.750.000
PKKMB	SATUAN	-	-	340.000	-	-	340.000	-	-	340.000
	JUMLAH	-	-	8.500.000	-	-	6.460.000	-	-	1.700.000
PRAKTIKUM	SATUAN	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
	JUMLAH	2.750.000	12.000.000	6.250.000	1.000.000	6.500.000	4.750.000	250.000	2.250.000	1.250.000
BIMB SKRIPSI	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MAGANG	SATUAN	425.000	-	-	425.000	-	-	425.000	-	-
	JUMLAH	4.675.000	-	-	1.700.000	-	-	425.000	-	-
KKN	SATUAN	350.000	-	-	350.000	-	-	350.000	-	-
	JUMLAH	3.850.000	-	-	1.400.000	-	-	350.000	-	-
YUDISIUM	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WISUDA	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>		<b>54.021.000</b>	<b>195.144.000</b>	<b>117.125.000</b>	<b>20.490.000</b>	<b>109.369.000</b>	<b>89.015.000</b>	<b>4.911.000</b>	<b>38.493.000</b>	<b>24.130.000</b>
<b>TOTAL FTS REGULER</b>		<b>652.698.000</b>								



PROGRAM STUDI		ILKOM BIDIKMISI/KIP			TEKNIK INDUSTRI BIDIKMISI/KIP			TEKNIK PANGAN BIDIKMISI/KIP		
ANGKATAN		2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
JUMLAH MAHASISWA		39	11	28	18	9	19	6	2	4
BIAYA PENDIDIKAN	SATUAN	4.800.000	5.000.000	5.000.000	4.800.000	5.000.000	5.000.000	4.800.000	5.000.000	5.000.000
	JUMLAH	187.200.000	55.000.000	140.000.000	86.400.000	45.000.000	95.000.000	28.800.000	10.000.000	20.000.000
DPP	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	350.000	-	-	350.000	-	-	350.000
	JUMLAH	-	-	9.800.000	-	-	6.650.000	-	-	1.400.000
PKKMB	SATUAN	-	-	340.000	-	-	340.000	-	-	340.000
	JUMLAH	-	-	9.520.000	-	-	6.460.000	-	-	1.360.000
PRAKTIKUM	SATUAN	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
	JUMLAH	9.750.000	2.750.000	7.000.000	4.500.000	2.250.000	4.750.000	1.500.000	500.000	1.000.000
BIMB SKRIPSI	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MAGANG	SATUAN	425.000	-	-	425.000	-	-	425.000	-	-
	JUMLAH	16.575.000	-	-	7.650.000	-	-	2.550.000	-	-
KKN	SATUAN	350.000	-	-	350.000	-	-	350.000	-	-
	JUMLAH	13.650.000	-	-	6.300.000	-	-	2.100.000	-	-
YUDISIUM	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WISUDA	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>		<b>227.175.000</b>	<b>57.750.000</b>	<b>147.000.000</b>	<b>104.850.000</b>	<b>47.250.000</b>	<b>99.750.000</b>	<b>34.950.000</b>	<b>10.500.000</b>	<b>21.000.000</b>
<b>TOTAL FTS BIDIKMISI/KIP</b>		<b>750.225.000</b>								

GRAND TOTAL FTS

1.402.923.000



**POTENSI PENDAPATAN PASCASARJANA TAHUN 2022/2023  
UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA**

PROGRAM STUDI		PASCA			
ANGKATAN		2019	2020	2021	2022
JUMLAH MAHASISWA		-	19	18	10
JUMLAH SKS	GANJIL	-	4	18	20
	GENAP	-	-	6	12
	JUMLAH	-	4	24	32
SPP	SATUAN	-	5.500.000	5.500.000	5.500.000
	JUMLAH	-	-	99.000.000	110.000.000
DPP	SATUAN	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-
UANG KULIAH	SATUAN	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-
BIAYA UAS	SATUAN	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-
PKKMB	SATUAN	-	-	-	800.000
	JUMLAH	-	-	-	8.000.000
PRAKTIKUM	SATUAN	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-
BIMB TESIS	SATUAN	-	-	1.000.000	1.000.000
	JUMLAH	-	-	18.000.000	10.000.000
UJIAN TESIS	SATUAN	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-
PKL	SATUAN	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-
KKN	SATUAN	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-
YUDISIUM	SATUAN	-	100.000	-	-
	JUMLAH	-	6.100.000	-	-
WISUDA	SATUAN	-	1.300.000	-	-
	JUMLAH	-	79.300.000	-	-
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	-	850.000	-	-
	JUMLAH	-	51.850.000	-	-
TOTAL		-	137.250.000	117.000.000	128.000.000
TOTAL PASCA		382.250.000			





**POTENSI PENDAPATAN PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM TAHUN 2022/2023**  
**UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA**

PROGRAM STUDI		PAI REGULER						
ANGKATAN		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
JUMLAH MAHASISWA		0	0	0	34	33	30	39
JUMLAH SKS	GANJIL	6	6	6	18	20	22	20
	GENAP	6	6	6	6	20	20	20
	JUMLAH	12	12	12	24	40	42	40
SPP	SATUAN	550.000	550.000	550.000	750.000	900.000	900.000	900.000
	JUMLAH	-	-	-	25.500.000	29.700.000	27.000.000	35.100.000
UANG KULIAH	SATUAN	60.500	60.500	60.500	60.500	78.000	78.000	78.000
	JUMLAH	-	-	-	37.026.000	51.480.000	51.480.000	60.840.000
BIAYA UAS	SATUAN	6.000	6.000	7.000	10.000	10.000	10.000	10.000
	JUMLAH	-	-	-	6.120.000	6.600.000	6.600.000	7.800.000
HERREGISTRASI	SATUAN	165.000	165.000	165.000	165.000	175.000	175.000	175.000
	JUMLAH	-	-	-	5.610.000	5.775.000	5.250.000	6.825.000
DPP	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	-	-	-	-	350.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	13.650.000
PKKMB	SATUAN	-	-	-	-	-	-	340.000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	13.260.000
PRAKTIKUM	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
BIMB SKRIPSI	SATUAN	350.000	350.000	350.000	350.000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	11.900.000	-	-	-
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	150.000	150.000	150.000	150.000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	5.100.000	-	-	-
PLP	SATUAN	-	-	-	-	425.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	14.450.000	-	-
KKN	SATUAN	-	-	-	-	350.000	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	11.900.000	-	-
YUDISIUM	SATUAN	100.000	100.000	100.000	-	-	-	-
	JUMLAH	100.000	-	3.800.000	-	-	-	-
WISUDA	SATUAN	1.300.000	1.300.000	1.300.000	-	-	-	-
	JUMLAH	1.300.000	-	49.400.000	-	-	-	-
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	600.000	600.000	600.000	-	-	-	-
	JUMLAH	600.000	-	22.800.000	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>		2.000.000	-	76.000.000	91.256.000	119.905.000	90.330.000	137.475.000
<b>TOTAL PAI REGULER</b>								<b>516.966.000</b>



PROGRAM STUDI		PAI BIDIKMISI/KIP							
ANGKATAN		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	
JUMLAH MAHASISWA		-	-	-	-	-	7	0	
BIAYA PENDIDIKAN	SATUAN	-	-	4.800.000	4.800.000	4.800.000	5.000.000	5.000.000	
	JUMLAH	-	-	-	-	-	35.000.000	-	
DPP	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-	
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	-	-	-	-	350.000	
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	
PKKMB	SATUAN	-	-	-	-	-	-	340.000	
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	
BIMB SKRIPSI	SATUAN	350.000	350.000	350.000	350.000	-	-	-	
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	150.000	150.000	150.000	150.000	-	-	-	
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	
PPL	SATUAN	-	-	-	-	425.000	-	-	
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	
KKN	SATUAN	-	-	-	-	350.000	-	-	
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	
YUDISIUM	SATUAN	100.000	100.000	100.000	-	-	-	-	
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	
WISUDA	SATUAN	1.300.000	1.300.000	1.300.000	-	-	-	-	
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	600.000	600.000	600.000	-	-	-	-	
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	
TOTAL		-	-	-	-	-	35.000.000	-	
TOTAL PAI BIDIKMISI/KIP								35.000.000	

GRAND TOTAL EKONOMI

551.966.000



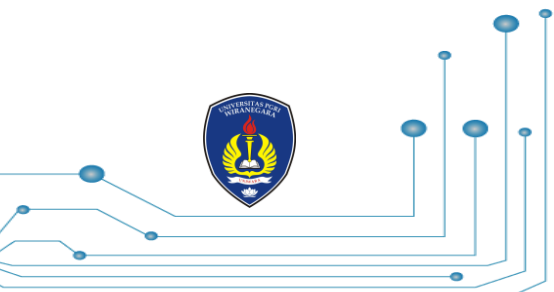
**POTENSI PENDAPATAN KELAS INTERKONEKSI TAHUN 2022/2023**  
**UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA**

PROGRAM STUDI		B.IND			B.ING				EKO
ANGKATAN		2020	2021	2022	2018+Mat	2019	2020	2022	2022
JUMLAH MAHASISWA		24	16	20	11	5	9	11	21
JUMLAH SKS		0	0	0	0	0	0	0	0
BIAYA PENDIDIKAN	SATUAN	6.000.000	6.000.000	6.000.000	6.000.000	6.000.000	6.000.000	6.000.000	6.000.000
	JUMLAH	288.000.000	192.000.000	240.000.000	132.000.000	60.000.000	108.000.000	132.000.000	252.000.000
UANG KULIAH	SATUAN								
	JUMLAH								
BIAYA UAS	SATUAN								
	JUMLAH								
HERREGISTRASI	SATUAN								
	JUMLAH								
DPP	SATUAN								
	JUMLAH								
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN			350.000				350.000	350.000
	JUMLAH			7.000.000				3.850.000	7.350.000
PKKMB	SATUAN			340.000				340.000	340.000
	JUMLAH			6.800.000				3.740.000	7.140.000
PRAKTIKUM	SATUAN								
	JUMLAH								
BIMB SKRIPSI	SATUAN					350.000			
	JUMLAH					1.750.000			
UJIAN SKRIPSI	SATUAN					150.000			
	JUMLAH					750.000			
PLP	SATUAN	425.000					425.000		
	JUMLAH	10.200.000					3.825.000		
KKN	SATUAN	400.000					350.000		
	JUMLAH	9.600.000					3.150.000		
YUDISIUM	SATUAN				100.000				
	JUMLAH				1.100.000				
WISUDA	SATUAN				1.300.000				
	JUMLAH				14.300.000				
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN				600.000				
	JUMLAH				6.600.000				
<b>TOTAL</b>		<b>307.800.000</b>	<b>192.000.000</b>	<b>253.800.000</b>	<b>154.000.000</b>	<b>62.500.000</b>	<b>114.975.000</b>	<b>139.590.000</b>	<b>266.490.000</b>
<b>TOTAL INTERKONEKSI</b>									<b>1.491.155.000</b>

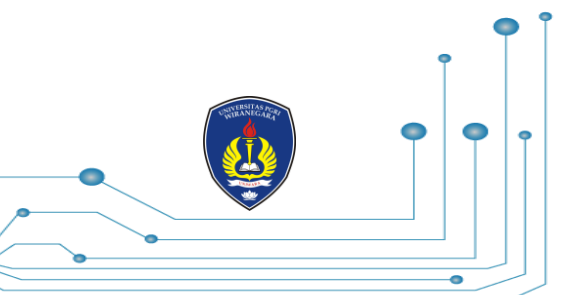


**REKAPITULASI POTENSI PENDAPATAN TAHUN 2022/2023  
UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA**

	S1							S2			Jumlah
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2020	2021	2022	
JUMLAH MAHASISWA	5	10	68	171	333	348	320	19	18	10	1.302
SPP	2.500.000	5.500.000	37.400.000	119.250.000	72.450.000	210.750.000	127.350.000	-	99.000.000	110.000.000	784.200.000
UANG KULIAH DAN BIAYA PENDIDIKAN	-	-	49.368.000	251.442.000	1.368.041.000	1.048.644.500	1.155.094.500	-	-	-	3.872.590.000
BIAYA UAS	-	-	4.896.000	32.040.000	31.420.000	111.090.000	58.090.000	-	-	-	237.536.000
HERREGISTRASI	825.000	1.650.000	11.220.000	27.485.000	15.750.000	48.125.000	28.350.000	-	-	-	133.405.000
PERLENGKAPAN MHS	-	-	-	-	-	-	112.000.000	-	-	-	112.000.000
PKKMB	-	-	-	-	-	-	108.800.000	-	-	8.000.000	116.800.000
PRAKTIKUM	-	-	-	-	19.750.000	26.250.000	25.000.000	-	-	-	71.000.000
BIMB SKRIPSI/TESIS	-	-	-	59.850.000	-	-	-	-	18.000.000	10.000.000	87.850.000
UJIAN SKRIPSI/TESIS	750.000	1.500.000	10.200.000	25.650.000	-	-	-	-	-	-	38.100.000
PLP/PKL	-	-	-	-	120.275.000	-	-	-	-	-	120.275.000
KKN	-	-	-	-	100.250.000	-	-	-	-	-	100.250.000
YUDISIUM	900.000	1.300.000	25.900.000	-	-	-	-	6.100.000	-	-	34.200.000
WISUDA	11.700.000	16.900.000	336.700.000	-	-	-	-	79.300.000	-	-	444.600.000
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	5.400.000	7.800.000	155.400.000	-	-	-	-	51.850.000	-	-	220.450.000
<b>Total</b>	<b>22.075.000</b>	<b>34.650.000</b>	<b>631.084.000</b>	<b>515.717.000</b>	<b>1.727.936.000</b>	<b>1.444.859.500</b>	<b>1.614.684.500</b>	<b>137.250.000</b>	<b>117.000.000</b>	<b>128.000.000</b>	<b>6.373.256.000</b>

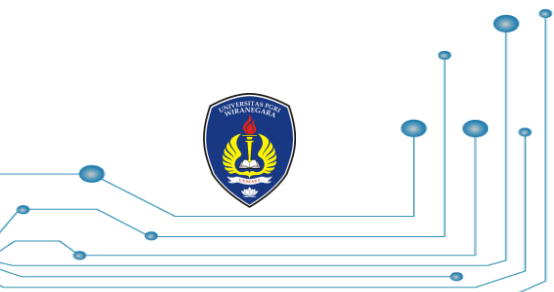


	S1 (INTERKONEKSI)										Jumlah
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022				
JUMLAH MAHASISWA			11	5	33	16	52				117
Total			154.000.000	62.500.000	422.775.000	192.000.000	659.880.000				
Grand Total											6.373.256.000
80%											5.098.604.800



**REKAPITULASI POTENSI PENDAPATAN TAHUN 2022/2023**  
**DANA PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN (DPP)**  
**UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA**

ANGKATAN		2022								
PROGRAM STUDI		B.IND	MAT	PPKN	B.ING	EKO	ILKOM	TEKIND	TEKPANG	PAI
JUMLAH MAHASISWA		46	22	32	26	55	53	38	9	39
DPP	SATUAN	3,500,000	3,500,000	3,500,000	3,500,000	3,500,000	3,500,000	3,500,000	3,500,000	3,500,000
	JUMLAH	322,000,000	154,000,000	224,000,000	182,000,000	385,000,000	371,000,000	266,000,000	63,000,000	273,000,000
TOTAL DPP										1,967,000,000



## REKAPITULASI PENGELUARAN SEPTEMBER 2021 S.D NOVEMBER 2022 (cutoff date 17 November 2022)

KODE	NAMA PERKIRAAN	TAHUN 2021				TAHUN 2022											JUMLAH
		SEPT	OCT	NOV	DES	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OKT	NOV	
<b>10.00.00</b>	<b>AKTIVA LANCAR</b>																
<b>11.00.00</b>	<b>KAS DAN BANK</b>																
11.01.16	Kas Kecil	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.000.000	-	6.000.000
<b>30.00.00</b>	<b>AKTIVA TETAP</b>																
<b>31.05.00</b>	<b>INVENTARIS KANTOR</b>																
31.05.90	Rupa-rupa Inventaris/Perabot Kantor Lainnya	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	625.000	-	625.000
<b>31.06.00</b>	<b>PERLENGKAPAN PENUNJANG</b>																
31.06.10	Meubeler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.230.000	-	1.230.000
31.06.20	Elektronik	-	-	-	-	8.250.000	-	26.800.000	10.850.000	-	-	-	1.036.000	1.230.000	-	-	48.166.000
<b>32.00.00</b>	<b>AKUMULASI PENYUSUTAN</b>																
32.03.10	Prasarana Elektronik	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.400.000	-	-	-	-	5.400.000
32.03.62	Rupa-rupa Prasarana Lainnya	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
32.05.11	Mesin-mesin kantor	-	10.245.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10.245.000
32.05.90	Rupa-rupa inventaris/perabot kantor lainnya	19.050.000	-	-	-	-	-	-	-	-	2.010.000	-	-	-	-	-	21.060.000
<b>81.00.00</b>	<b>PENDAPATAN</b>																
<b>81.01.00</b>	<b>PENDAPATAN PROSES STUDY</b>																
81.01.13	Uang Kuliah	-	-	-	-	-	-	-	-	2.400.000	-	-	-	-	-	-	2.400.000
<b>91.00.00</b>	<b>BIAYA</b>																
<b>91.01.00</b>	<b>BIAYA OPERASIONAL PROSES STUDY</b>																
91.01.13	Biaya UAS	-	-	-	-	49.596.500	-	-	-	-	-	45.669.500	-	-	-	-	95.266.000
91.01.14	Biaya Yudisium/wisuda/ijazah	11.980.000	-	-	-	260.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	271.980.000
91.01.15	Biaya PLP	-	-	-	-	-	-	-	-	20.945.000	-	-	-	-	-	-	20.945.000
91.01.17	Biaya KKN	-	-	-	-	-	-	-	-	31.162.500	-	-	-	-	-	-	31.162.500
91.01.18	Biaya Skripsi dan Bimbingan Skripsi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	108.210.000	-	-	-	108.210.000
91.01.19	Biaya PKKMB	257.000.000	-	-	46.714.900	-	-	-	-	-	-	-	-	-	133.575.000	-	437.289.900
91.01.20	Biaya Dies Natalis	-	-	-	-	52.800.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	52.800.000
91.01.21	Biaya pembuatan RPS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10.000.000	-	-	-	-	10.000.000
91.02.10	Beban Penelitian Dan Pengembangan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.500.000	4.500.000
91.02.11	Beban Pelatihan, seminar, Lokarya dan Workshop	4.000.000	-	-	-	5.500.000	-	8.300.000	602.000	9.925.000	-	3.400.000	18.380.367	30.276.400	4.661.600	-	85.045.367
91.02.11	Beban Utang Laporan	118.500.000	10.215.600	-	-	-	58.326.000	25.685.000	79.025.000	57.785.000	26.147.000	26.743.000	91.400.000	11.800.000	20.000.000	135.063.928	660.690.528



91.02.12		Beban pengadaan buku operasional	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
91.03.10		Bantuan/Sumbangan program kemahasiswaan	-	1.500.000	-	4.691.000	1.000.000	5.000.000	9.200.000	3.700.000	7.600.000	1.300.000	7.800.000	2.900.000	-	3.500.000	-	48.191.000
91.99.00		Rupa-rupa Beban Operasional	-	1.187.969.834	-	-	52.420.000	-	-	-	-	-	-	-	35.000.000	-	1.275.389.834	
<b>92.00.00</b>		<b>BIAYA PEMELIHARAAN PROSES STUDY</b>																
92.01.11		Biaya Pemeliharaan Bangunan Sarana Belajar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
92.01.20		Prasarana Elektronik	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
92.01.22		Rupa-rupa Prasarana R. Kaprodi & Dosen Lainnya	80.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80.000
92.01.70		Prasarana Elektronik	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	850.000	-	850.000
92.01.72		Beban listrik Lab. Komputer	-	-	-	-	202.750	-	202.500	-	-	-	-	-	-	-	-	405.250
92.01.73		Rupa-rupa Prasarana R. Lab Komputer Lainnya	-	-	-	203.000	202.500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	405.500
92.03.10		Biaya Pemeliharaan Prasarana Lainnya	-	-	1.250.000	-	-	-	329.500	1.437.200	-	420.500	-	-	-	-	6.130.500	9.567.700
92.04.10		Biaya Listrik Prasarana	3.737.348	4.741.325	3.615.213	5.648.486	4.764.945	3.599.517	4.482.891	4.269.540	4.055.682	4.263.501	4.978.236	4.137.105	4.045.305	607.500	-	56.946.594
92.05.02		Beban Kegiatan UAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.207.500	-	-	-	4.207.500
92.05.07		Beban insentif lainnya	500.000	10.000.000	-	36.791.000	-	20.000.000	-	-	-	-	70.000.000	-	4.000.000	14.325.000	301.000.000	456.616.000
<b>93.00.00</b>		<b>BIAYA ADMINISTRASI UMUM</b>																
93.01.11		Gaji Kotor	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	197.200.000	-	197.200.000
93.01.11		Gaji Dosen Tetap Yayasan	111.876.424	109.335.445	110.009.690	110.309.690	109.821.882	105.712.350	104.604.350	104.604.350	104.004.350	105.815.847	105.815.847	106.447.847	107.056.754	-	-	1.395.414.826
93.01.11		Gaji Dosen Pengurus PPLPP	4.806.345	8.747.323	8.779.952	8.779.952	8.779.952	8.779.952	9.477.952	9.477.952	9.477.952	9.616.963	9.616.963	9.616.963	9.470.963	-	-	115.429.184
93.01.11		Gaji Dosen DPK	5.766.000	5.766.000	5.766.000	5.766.000	5.766.000	5.766.000	5.478.000	5.478.000	5.478.000	5.478.000	5.478.000	5.478.000	5.544.000	-	-	73.008.000
93.01.11		Gaji Dosen Kontrak NIDN	12.701.776	12.701.776	12.769.776	12.769.776	13.269.776	13.269.776	15.147.744	15.647.744	20.067.648	16.787.712	16.787.712	16.787.712	18.477.712	-	-	197.186.640
93.01.11		Gaji Dosen Tidak Tetap Yayasan	4.773.333	4.773.333	4.773.333	1.744.000	1.744.000	1.744.000	4.462.000	4.462.000	4.462.000	1.690.000	1.690.000	1.690.000	4.704.000	-	-	42.711.999
93.01.11		Gaji Karyawan Tetap	19.880.468	19.880.468	19.888.468	19.888.468	21.240.331	21.240.331	21.240.331	21.240.331	21.240.331	21.908.421	21.908.421	21.908.421	21.908.421	-	-	273.373.211
93.01.11		Gaji Karyawan Kontrak	6.274.156	8.854.092	7.674.124	8.814.092	7.730.545	8.744.092	8.844.092	8.739.092	9.537.639	8.904.092	7.444.124	7.564.124	7.594.124	4.199.904	-	110.918.292
93.01.11		Gaji Dosen Tetap STIT	18.080.011	18.080.011	18.087.852	18.087.852	18.088.614	18.370.614	16.906.614	16.906.614	16.906.614	17.423.376	17.423.376	17.423.376	18.369.376	-	-	230.154.300
93.01.11		Gaji Dosen Tidak Tetap STIT	786.000	786.000	786.000	786.000	786.000	786.000	922.000	922.000	922.000	922.000	922.000	922.000	718.000	-	-	10.966.000
93.01.11		Honor Mengajar dosen Pascasarjana	-	-	7.800.000	12.600.000	13.800.000	3.000.000	-	3.300.000	7.200.000	6.300.000	7.500.000	-	-	-	-	61.500.000
93.01.11		Honor Mengajar dan UAS Kelas Inretkoneksi Prigen, Pandaan, Kraton	-	-	-	-	36.413.500	-	12.000.000	42.579.000	-	-	17.586.300	41.708.000	-	24.787.600	-	175.074.400
93.01.11		Honor satgas visi misi, pedoman, PPKM, dll	-	-	-	2.950.000	-	-	4.500.000	-	-	-	-	-	-	-	-	7.450.000
93.01.18		Biaya Simponi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.100.000	-	-	2.100.000
93.02.10		Beban Penataran dan Pelatihan Karyawan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.000.000	-	-	5.000.000
93.02.11		Studi Banding, Outdoor, dan Kebersamaan karyawan	-	-	400.000	200.000	51.286.350	500.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	52.386.350





93.02.12		Seragam karyawan & pejabat struktural	391.040	515.360	750.596	-	-	-	-	1.020.000	-	-	-	-	980.000	-	-	3.656.996
93.02.13		Tunjangan Hari Raya	-	-	-	-	-	-	-	153.820.000	-	-	-	-	-	-	-	153.820.000
93.02.14		Bingkisan Lebaran	-	-	-	-	-	-	-	29.734.200	-	-	-	-	-	-	-	29.734.200
93.02.15		Peringatan Hari besar (Halal bi halal)	-	-	-	-	-	-	-	1.776.000	-	24.716.000	-	-	-	-	-	26.492.000
93.02.19		Kegiatan Spritual dan Santunan anak yatim	1.824.000	1.814.000	1.808.000	1.594.000	1.829.000	1.790.000	1.848.000	7.237.000	-	1.856.000	-	1.861.500	1.619.500	-	-	25.081.000
93.99.90		Rupa-rupa beban pegawai	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.100.000	-	-	2.100.000
<b>94.00.00</b>		<b>BEBAN KANTOR</b>																
94.01.11		Beban Alat Tulis Kantor	2.977.500	521.500	891.400	1.171.500	1.308.000	1.098.300	2.123.500	431.000	1.802.000	1.459.500	1.860.500	1.710.000	553.500	2.924.500	-	20.832.700
94.01.12		Barang-barang Cetak	570.000	640.000	50.000	22.000	24.690.000	610.000	-	-	-	1.410.000	2.355.000	130.000	130.000	975.000	-	31.582.000
94.01.13		Perlengkapan Komputer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
94.01.14		Beban Telepon, Telex, Telegram	217.688	101.965	170.036	177.711	102.842	126.894	135.262	164.429	133.017	113.424	201.408	143.039	291.649	-	-	2.079.364
94.01.15		Beban Rekening Air (PDAM)	242.510	242.510	440.498	449.950	242.510	433.306	256.652	256.652	242.510	242.510	1.034.462	566.870	569.870	31.900	-	5.252.710
94.01.16		Beban Listrik Kantor	3.199.502	3.476.017	5.237.321	3.231.299	3.975.633	3.211.778	2.370.227	2.440.297	3.109.320	2.993.161	2.905.782	2.773.706	2.752.627	8.698.463	-	50.375.133
94.01.17		Beban Internet	13.200.000	13.200.000	13.200.000	10.560.000	13.200.000	13.200.000	13.200.000	13.320.000	13.420.000	13.320.000	13.320.000	13.320.000	13.320.000	13.322.000	-	183.102.000
94.01.18		Beban Rapat dan Tamu	8.376.289	11.177.410	2.128.300	2.511.300	4.843.000	6.869.200	40.045.800	2.251.000	1.099.700	6.842.700	31.181.800	5.524.600	17.723.000	5.222.050	-	145.796.149
94.01.19		Biaya Makan Minum	2.119.000	2.151.500	2.577.000	2.167.000	2.002.500	1.681.000	2.070.000	38.000	1.448.000	2.018.500	1.766.000	1.986.000	2.098.500	524.000	-	24.647.000
94.01.20		Beban FC, Benda Pos dan Materai	917.000	1.168.000	794.000	4.833.500	5.669.100	884.000	1.983.500	743.000	200.000	728.000	675.000	488.000	642.000	939.000	-	20.664.100
94.01.21		Beban Cleaning Service	757.700	497.300	485.300	457.100	750.100	619.000	494.800	279.000	705.200	1.197.500	585.200	845.400	687.300	232.500	-	8.593.400
94.01.22		Beban Operasional Kendaraan	386.000	1.629.890	1.450.000	1.350.000	1.350.000	1.450.000	1.250.000	25.000	-	-	150.000	2.050.000	16.000	-	-	11.106.890
94.01.23		Beban Bensin & Oil/Pelumas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100.000	-	100.000
94.01.24		Lembur	5.742.000	2.473.000	1.982.000	1.540.000	1.848.000	1.918.000	1.848.000	2.292.000	3.867.000	1.790.000	2.246.000	2.503.000	-	1.232.000	-	31.281.000
94.01.90		Rupa-rupa Beban Kantor	43.155.900	1.495.050	11.643.798	16.233.700	13.694.012	1.706.220	6.554.980	2.153.600	14.435.600	13.559.500	1.809.140	18.358.000	21.637.498	1.623.250	-	168.060.248
<b>94.04.00</b>		<b>BIAYA PEMELIHARAAN KANTOR</b>																
94.04.10		Pemeliharaan Bangunan Kantor	-	148.000	104.500	3.163.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.415.500
94.04.11		Biaya Pemeliharaan Mesin Kantor	-	410.000	-	-	-	-	238.000	-	469.200	-	-	-	-	-	-	1.117.200
94.04.12		Pemeliharaan Kendaraan Kantor	3.885.000	-	2.344.300	2.144.099	1.757.097	3.473.300	45.000	-	1.661.663	2.102.325	80.000	116.550	90.000	2.550.000	-	20.249.334
94.04.13		Pemeliharaan Inventaris Kantor	365.000	35.000	60.000	170.000	-	637.821	-	125.000	1.575.000	-	-	-	1.282.000	-	-	4.249.821
94.04.14		Biaya Pemeliharaan Taman dan Lingkungan	592.500	-	75.000	140.000	-	130.000	12.600	-	-	120.000	-	-	-	120.000	-	1.190.100
94.04.15		Biaya Pemeliharaan Kantor Lainnya	7.664.000	11.484.000	9.980.000	12.964.000	1.200.000	6.624.000	2.509.500	-	2.126.250	350.000	256.500	1.807.000	7.594.000	2.600.000	-	67.159.250
<b>97.00.00</b>		<b>BIAYA ADM. DAN UMUM LAINNYA</b>																
97.01.11		Beban Iuran Keanggotaan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
97.01.12		Beban Langganan Media Cetak	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	-	-	-	-	130.000	-	1.300.000
97.01.15		Beban Promosi	-	-	1.000.000	-	4.250.000	-	-	-	-	2.000.000	-	-	6.000.000	-	-	13.250.000
97.01.17		Beban Perjalanan Dinas	4.179.566	12.448.035	15.063.896	11.722.771	8.194.500	5.950.800	24.215.841	3.191.500	10.577.770	9.825.383	13.709.141	11.735.786	8.442.500	10.258.500	-	149.515.989



97.01.18		Beban Jasa Profesional/akrepasca	-	30.000.000	-	-	-	13.000.000	10.000.000	-	-	-	-	-	-	-	53.000.000	
97.01.19		Beban Jasa Manajemen/cyber	63.500.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	63.500.000	
97.01.20		Beban Sewa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	280.000	-	280.000	
97.01.23		Beban Restribusi sampah	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	-	1.400.000	
97.01.25		Beban Pajak Bumi dan Bangunan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	180.810	-	-	-	180.810	
97.01.26		Bantuan dan Sumbangan	500.000	1.424.800	-	1.101.000	621.600	668.000	2.120.800	3.372.100	-	-	2.000.000	500.000	-	2.817.600	15.125.900	
97.01.27		Beban Representatif	-	-	-	-	-	-	-	1.250.000	1.250.000	1.250.000	1.250.000	1.250.000	1.250.000	1.250.000	8.750.000	
97.99.00		Rupa-Rupa Beban Umum lainnya	1.492.000	40.000	3.185.000	-	78.000	2.600.000	3.864.000	-	424.620	-	6.234.240	-	1.931.500	652.000	20.501.360	
<b>99.01.00</b>		<b>BIAYA NON USAHA</b>																
99.01.13		Beban Sewa gedung	-	500.000	1.900.000	200.000	1.140.258	3.792.758	3.134.137	200.000	3.325.516	757.420	5.637.598	1.642.758	742.758	2.624.258	25.597.461	
99.01.14		Beban Fotocopy	-	-	-	51.000	-	-	-	-	-	301.000	99.500	83.500	498.000	-	1.033.000	
<b>TOTAL</b>			<b>766.276.056</b>	<b>1.511.419.544</b>	<b>279.151.353</b>	<b>374.929.146</b>	<b>816.439.797</b>	<b>347.543.009</b>	<b>394.633.573</b>	<b>562.314.601</b>	<b>397.048.082</b>	<b>293.324.335</b>	<b>500.517.560</b>	<b>529.313.124</b>	<b>471.822.257</b>	<b>389.924.125</b>	<b>436.063.928</b>	<b>8.070.720.490</b>

