



UNIVERSITAS
PGRI WIRANEGARA



Rencana Operasional (Renop) 2021-2022



Universitas PGRI Wiranegara 2021











PERKUMPULAN PEMBINA LEMBAGA PENDIDIKAN PERGURUAN PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA (PPLPP PGRI)

Jl. Ki Hajar Dewantara 27 ~ 29 Telp. (0343) 421948 Pasuruan – 67118

SURAT KEPUTUSAN

PERKUMPULAN PEMBINA LEMBAGA PENDIDIKAN PERGURUAN
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA PASURUAN
Nomor : 663.a/PPLPP/PGRI/Psr/SK.RENOP/VIII/2021

Tentang

**RENCANA OPERASIONAL UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA
TAHUN 2021 – 2022**

- Menimbang : a. Bahwa berdasarkan Peraturan Perkumpulan Pembina Lembaga Pendidikan Perguruan Persatuan Guru Republik Indonesia, Nomor: 598/PPLPP PGRI/Pas/X/2020 tentang Statuta Universitas PGRI Wiranegara perlu adanya rencana operasional (Renop);
b. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana pada huruf a, dipandang perlu menetapkan Peraturan Perkumpulan Pembina Lembaga Pendidikan Perguruan Persatuan Guru Republik Indonesia Pasuruan tentang rencana operasional (Renop) Universitas PGRI Wiranegara Tahun 2021 – 2022;
- Mengingat : 1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan;
4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Peraturan Perkumpulan Pembina Lembaga Pendidikan Perguruan Persatuan Guru Republik Indonesia (PPLPP PGRI) Pasuruan Nomor 598/PPLPP PGRI/Pas/X/2020 tentang Statuta Universitas PGRI Wiranegara.
- Memperhatikan : Hasil Rapat Finalisasi Renop tanggal 2 dan 16 Agustus 2021 oleh Pengurus PPLPP PGRI Pasuruan, Rektor, Wakil Rektor I, II, III, dan Kepala Bidang Pengembangan dan Cyber.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : **RENCANA OPERASIONAL UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA
TAHUN 2021 – 2022**



Pasal 1

Rencana Operasional Universitas PGRI Wiranegara Tahun 2021 – 2022, yang selanjutnya disebut Renop Universitas PGRI Wiranegara Tahun 2021 – 2022 adalah sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan ini.

Pasal 2

Renop Universitas PGRI Wiranegara Tahun 2021 – 2022 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 merupakan penjabaran lebih lanjut dari rencana strategis. Renop memuat rumusan program dan kebijakan serta rencana target yang bersifat kuantitatif dan operasional dari masing-masing tujuan dan sasaran yang akan dicapai.

Pasal 3

Renop Universitas PGRI Wiranegara Tahun 2021 – 2022 sebagaimana dimaksud dalam pasal 1 dapat dilakukan perubahan satu kali dalam satu tahun anggaran sesuai dengan dinamika pelaksanaan tugas dan fungsi Universitas PGRI Wiranegara.

Pasal 4

Peraturan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ketua,



Dr. H. Sugeng Pradikto, M.Pd.
NPA. 13250200050



Ditetapkan di : Pasuruan
Pada tanggal : 20 Agustus 2021
Sekretaris,



H. Praminto, M.Pd.
NPA. 13.25.0520

Tembusan :

1. Rektor Universitas PGRI Wiranegara
2. Arsip



LEMBAR PENGESAHAN

Rencana Operasional (Renop) Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) di tahun 2021-2022 dengan rincian:

Rencana Pemasukan	Rp. 7.128.867.400
Rencana Pengeluaran	Rp. 6.023.280.000

Telah disetujui dan disahkan pada Tanggal 28 Desember 2021

Ketua PPLPP PGRI Pasuruan,



Dr. H. Sugeng Pradikto, M.Pd.

Rektor,



Dr. Daryono, M.Pd.





KATA PENGANTAR

Untuk mewujudkan Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) menjadi perguruan tinggi yang bereputasi bidang IPTEK, berbudaya dan berjiwa patriotik sesuai dengan visi dan misi yang telah ditetapkan, Rencana Operasional (Renop) perlu disusun secara cermat dalam rangka mendukung tercapainya tujuan universitas. Rencana Operasional (Renop) Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) tahun 2021-2022 merupakan bagian integral dari pengembangan Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) secara keseluruhan. Rencana Operasional (Renop) ini merupakan salah satu wujud Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) menjaga keberlanjutan pelaksanaan dan pertumbuhan (*sustainable growth*) dengan memiliki tujuan yang jelas dalam 1 (satu) tahun ke depan untuk sebagai acuan oleh seluruh civitas akademika di lingkungan Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) maupun pihak lain yang memerlukan informasi tentang Rencana Operasional (Renop) Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara). Mudah-mudahan Rencana Operasional (Renop) ini dapat dibuat sebagai pedoman dan bermanfaat sebagaimana mestinya.

Pasuruan, Agustus 2021

Rektor,



Dr. Daryono, M.Pd.
NIDN. 0015066901





DAFTAR ISI

Surat Keputusan PPLPP PGRI Pasuruan	v
Lembar Pengesahan	vii
Kata Pengantar	viii
Daftar Isi	ix
Bab 1 Pendahuluan	1
Bab 2 Evaluasi Rencana Operasional 2020-2021	3
Bab 3 Proyeksi Laporan Keuangan 2020-2021	11
Bab 4 Analisis Situasi	12
Bab 5 Strategi dan Program	21
Bab 6 Rencana Kerja dan Anggaran (RKA)	23
Bab 7 Proyeksi Rencana Kerja dan Anggaran (RKA)	41
Bab 8 Sub Rencana Pelaksanaan Promosi	43
Bab 9 Sub Rencana Pengembangan dan Pengadaan Teknologi Informasi	46
Bab 10 Sub Rencana Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM)	50
Bab 11 Sub Rencana Pengembangan Organisasi	53
Bab 12 Penutup	57
Bab 13 Lampiran	58
1. Pendapatan Prodi. Pend. Bhs. Indonesia Tahun 2021	59
2. Pendapatan Prodi. Pend. Matematika Tahun 2021	60
3. Pendapatan Prodi. PPKn Tahun 2021	61
4. Pendapatan Prodi. Pend. Bhs. Inggris Tahun 2021	62
5. Pendapatan Prodi. Pend. Ekonomi Tahun 2021	63
6. Pendapatan Fakultas Teknologi dan Sains Tahun 2021	64
7. Pendapatan Pascasarjana Tahun 2021	65
8. Pendapatan STIT PGRI Pasuruan Tahun 2021	66
9. Rekapitulasi Pendapatan Tahun 2021	67
10. Rekapitulasi Pengeluaran September 2020 sd. Agustus 2021	68







Bab 1

Pendahuluan

Wabah pandemi covid-19 yang sedang memuncaknya di tahun 2020 mengakibatkan hampir semua sektor menjadi lumpuh. Semua Negara di dunia tidak siap dalam menghadapi wabah ini, dan tidak menyangka akan berjalan dalam jangka waktu yang lama. Beberapa Negara bahkan memberlakukan “*lock down*”, dan menutup akses keluar maupun akses masuk kenegaranya sehingga tidak ada lagi lalu lintas perdagangan antar Negara. Di Indonesiapun dampak pandemi ini juga terasa memukul semua sektor, termasuk di pendidikan.

Keputusan pemerintah yang mendadak dengan meliburkan atau memindahkan proses pembelajaran di semua jenjang pendidikan menjadi di rumah, membuat kewalahan banyak pihak. Ketidaksiapan *stakeholder* pada semua jenjang pendidikan untuk melaksanakan pembelajaran daring menjadi faktor utama kekacauan ini, walaupun sebenarnya pemerintah memberikan banyak alternatif solusi dalam situasi darurat tersebut.

Peralihan cara pembelajaran ini memaksa berbagai pihak untuk mengikuti alur yang sekiranya bisa ditempuh agar pembelajaran dapat berlangsung, dan yang menjadi pilihan adalah dengan pemanfaatan teknologi sebagai media pembelajaran daring. Penggunaan teknologi ini juga sebenarnya bukan tanpa masalah, banyak faktor yang menghambat terlaksananya efektifitas pembelajaran daring, yaitu (1). Penguasaan teknologi yang masih rendah oleh *stakeholder*, (2). Keterbatasan sarana dan prasarana yang dimiliki oleh semua jenjang pendidikan, (3). Jaringan internet yang tidak merata dan stabil; termasuk biayanya yang tidak murah, (4). Pemakaian metode pembelajaran yang hanya menggunakan luring yang disajikan pada gawai teknologi. Tantangan yang begitu nyata saat bertransformasi bentuk dari STKIP PGRI Pasuruan ke Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) dalam kondisi pandemi Covid-19.

Rencana operasional (Renop) 2020-2021 merupakan kerja awal Uniwara, sekaligus representasi awal Uniwara dalam menghadapi pandemi Covid-19. Renop 2020-2021 selain mencari jati diri Uniwara sebagai awal transformasinya; Renop 2020-2021 juga menggambarkan Uniwara dalam mengatasi *problem* penguasaan teknologi dari sivitas akademika yang rendah, keterbatasan sarana dan prasarana, jaringan internet di kampus, serta metode pembelajaran daring yang efektif.



Renop yang disusun oleh Uniwara ini merupakan penjabaran dari rencana strategis dan anggaran yang berprinsip pengendalian (*concentrated*), keterpaduan langkah dalam menggapai tujuan (*integrated*), kesinambungan program (*continue*), dan mengumpulkan semua sivitas akademika untuk berjalan dalam satu tujuan (*multi instansional approach*). Bentuk Renop yang diberlakukan di Uniwara merupakan perpaduan antara rencana sekali pakai (*single use plan*) dan rencana tetap (*standing plan*), dimana ada program yang tidak akan digunakan lagi setelah memenuhi target ketercapaian dan ada program yang merupakan pendekatan standar untuk penanganan situasi yang dapat diperkirakan terlebih dahulu dan akan terjadi berulang-ulang.

Renop 2021-2022 masih tetap pula mengantisipasi fenomena dan situasi yang dipengaruhi oleh pandemi Covid-19. Penyusunan Renop 2021-2022 ini didasarkan evaluasi pencapaian Renop 2020-2021 untuk program yang belum tercapai targetnya. Evaluasi meliputi apa saja hambatan yang mengakibatkan tidak tercapainya target dan langkah-langkah apa yang akan dilakukan untuk mengantisipasi hambatan tersebut sehingga tidak terulang di tahun 2021-2022. Selain pencapaian program, juga didasarkan pula pada proyek laporan keuangan 2020-2021 serta analisis situasi yang terjadi saat ini. Secara rinci Renop 2020-2021 ini disusun secara sistematis yang memuat:

- Bab 1 Pendahuluan
- Bab 2 Evaluasi Rencana Operasional 2020-2021
- Bab 3 Proyeksi Laporan Keuangan 2020-2021
- Bab 4 Analisis Situasi
- Bab 5 Strategi dan Program
- Bab 6 Rencana Kerja dan Anggaran (RKA)
- Bab 7 Proyeksi Rencana Kerja dan Anggaran (RKA)
- Bab 8 Sub Rencana Pelaksanaan Promosi
- Bab 9 Sub Rencana Pengembangan dan Pengadaan Teknologi Informasi
- Bab 10 Sub Rencana Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM)
- Bab 11 Sub Rencana Pengembangan Organisasi
- Bab 12 Penutup





Bab 2

Evaluasi Renop 2020-2021

Renop 2020-2021 mengalami perubahan tahun anggaran dibanding dengan masa sebelumnya, yang semula merupakan tahun anggaran dalam periode Januari sd. Desember diubah periodenya menjadi September sd. Agustus (tahun akademik). Hal ini berakibat masa pelaksanaan program sangat minim waktu pengerjaannya. Renop 2020-2021 diajukan pada Oktober 2020, baru disetujui pada akhir April 2021, dan harus terlaporkan maksimal Agustus 2021. Akibatnya masa untuk mengerjakan program sangat minim sekali, dan berdampak serapan program hanya 69,7%, secara rinci serapan program di masing-masing bidang tersebut disajikan pada Tabel 1 berikut,

Tabel 1. Pencapaian Program pada Rencana Operasional 2020-2021

Kode	Program	Serapan	Capaian
A. Bidang Akademik, Hubungan Masyarakat dan Kerjasama			
A.1	Penguatan pengelolaan lembaga	27,9%	Tunda
A.2	Sinkronisasi KKNI dengan MB-KM	100%	Tuntas dengan dana Hibah PKKM
A.3	Peningkatan mutu dosen	66,7%	Tuntas
A.4	Penyelenggaraan akademik	75%	3 program Tunda
A.5	Penguatan akreditasi	50%	Tuntas
A.6	Pengembangan fakultas dan program studi	20%	Tunda
A.7	Pengawasan internal	0%	Tunda
A.8	Penjaminan mutu	0%	Tunda
A.9	Penyelenggaraan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	5,6%	Tunda
A.10	Peningkatan kualitas promosi	75%	Tuntas
A.11	Pengembangan kerjasama	42,9%	Tuntas
A.12	Digitalisasi perpustakaan	100%	Tuntas
A.13	Pengembangan potensi mahasiswa	0%	Tunda
A.14	Pengembangan bahasa	100%	Tuntas
Rerata Capaian Bidang A		42%	
B. Bidang Administrasi Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Perencanaan			
B.1	Perencanaan kinerja dan anggaran	100%	Tuntas
B.2	Belanja kepegawaian	100%	Tuntas
B.3	Belanja barang	100%	Tuntas
B.4	Pemeliharaan	100%	Tuntas
B.5	Biaya perjalanan dinas	60%	Tuntas
B.6	Biaya langganan pokok	100%	Tuntas
B.7	Pengembangan TI dan SIM Uniwara	40,8%	Tunda
B.8	Campus branding	27%	Tunda
B.9	Pengembangan Uniwara	100%	Tuntas
B.10	Pengembangan bisnis	100%	Tuntas
Rerata Capaian Bidang B		87%	
C. Bidang Kemahasiswaan dan Alumni			



C.1	Pelaksanaan pembinaan mahasiswa	80%	Tuntas
C.2	Pelaksanaan usaha kesejahteraan mahasiswa serta usaha bimbingan dan penyuluhan bagi mahasiswa	87,5%	Tuntas
C.3	Pelaksanaan usaha pengembangan daya nalar mahasiswa	100%	Tuntas
C.4	Kerjasama di bidang kemahasiswaan	50%	Tuntas
C.5	Pelaksanaan kegiatan kemahasiswaan	88,9%	Tuntas
C.6	Pelaksanaan pembinaan dengan alumni	75%	Tuntas
Rerata Capaian Bidang C		80,2%	
Rerata Capaian Seluruh Bidang		69,7%	

Dari Tabel 1 di atas capaian target yang paling rendah adalah pada bidang A, yaitu bidang akademik, hubungan masyarakat dan kerja sama. Bidang A yang daya serapnya sangat minim adalah pada program A.1, A.6, A.7, A.8, A.9, dan A.13. Hambatan dan antisipasi dari setiap program yang kurang tersebut dijabarkan sebagai berikut,

Tabel 2. Hambatan dan Antisipasi Program yang Tidak Memenuhi Target di Bidang A. Akademik, Hubungan Masyarakat dan Kerja Sama

Kode	Hambatan	Antisipasi
A.1	Masih pada pengembangan pedoman kelembagaan (statuta) dan pedoman akademik (peraturan akademik), dalam meningkatkan citra akademik dan penyiapan agar dapat menjadi <i>good governance</i> menuju <i>great campus</i> . Pedoman yang lain belum tersentuh sama sekali, dikarenakan pengembangan pedomannya dikerjakan atas dasar <i>task force</i> bukan ditanggung jawabkan berdasar jabatannya. Hal ini diakibatkan belum secara sadar akan fungsi, tugas dan wewenang yang sudah dibebankan pada jabatan.	Penguatan pemahaman akan fungsi, tugas dan wewenang yang sudah dibebankan pada jabatan.
A.6	Alih bentuk STIT PGRI Pasuruan ke FAI Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara), semua persyaratan sudah selesai di Kopertais, dan sekarang masih proses di DEPAG Jakarta dan tinggal menunggu berita untuk asesmen lapangan. Untuk mencapai pemenuhan dari indikator aktivitas ini, sebelumnya meminta rekomendasi ke senat, untuk itu perlu kesiapan tugas dan wewenang Senat Akademik dalam hal aturan dalam penyatuan STIT PGRI Pasuruan dengan Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) belum tertuangkan, disarankan Senat Akademik untuk mengesahkan Peraturan tentang Tata cara Pemberian Pertimbangan,	Penanggung jawab utama dalam program ini perlu berkoordinasi secara seimbang diantara pimpinan di Uniwara, Senat dan PPLPP PGRI Pasuruan.



	Rekomendasi dan Persetujuan Senat Akademik. Sedangkan pembukaan Fakultas Ekonomi (dengan rencana membuka Prodi-prodi baru) dan penambahan prodi baru pada FTS serta program vokasi masih dalam tahap peninjauan.	
A.7	Pelaporan belum bisa dilaksanakan dikarenakan sangat mepetnya waktu pelaksanaan program	Dipastikan dapat dilanjutkan pelaksanaannya dalam Renop berikutnya
A.8	Pelaporan belum bisa dilaksanakan dikarenakan sangat mepetnya waktu pelaksanaan program, meskipun sudah disupporting system melalui dana hibah PKKMM	Dipastikan dapat dilanjutkan pelaksanaannya dalam Renop berikutnya
A.9	Pelaporan belum bisa dilaksanakan dikarenakan sangat mepetnya waktu pelaksanaan program. <i>Progress</i> yang dilaksanakan adalah sudah terselesaikannya penyiapan dokumen dalam penerimaan dana bantuan institusi.	Dipastikan dapat dilanjutkan pelaksanaannya dalam Renop berikutnya
A.13	Hal ini diakibatkan belum secara sadar akan fungsi, tugas dan wewenang yang sudah dibebankan pada jabatan.	Penguatan pemahaman akan fungsi, tugas dan wewenang yang sudah dibebankan pada jabatan.

Sedangkan paling rendah kedua dalam ketercapaian target adalah pada bidang C, yaitu bidang kemahasiswaan dan alumni. Bidang C yang daya serapnya sangat minim adalah pada program C.4, hal ini dikarenakan pada C.4 hanya ada 2 program dan 1 programnya dihapus dikarenakan dialihkan ke bidang A, yaitu bidang akademik, hubungan masyarakat dan kerja sama.

Bidang B, yaitu bidang administrasi umum, kepegawaian, keuangan dan perencanaan; daya serap yang paling rendah adalah pada program B.7 dan B.8. Hambatan dan antisipasi dari kedua program tersebut dijabarkan pada Tabel 3 berikut,

Tabel 3. Hambatan dan Antisipasi Program yang Tidak Memenuhi Target di Bidang B. Administrasi Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Perencanaan

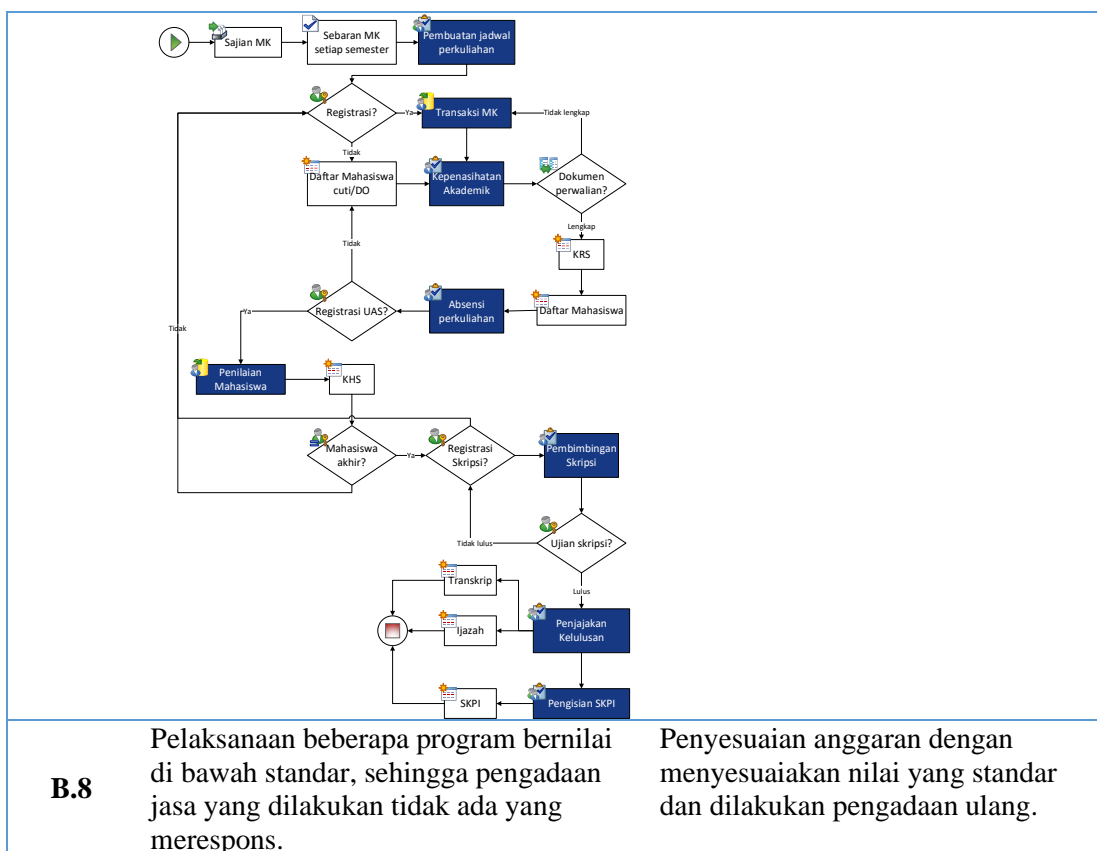
Kode	Hambatan	Antisipasi
B.7	Rencana kegiatan ini awalnya direncanakan dengan mengembangkan sendiri SIM (Sistem Informasi Manajemen) Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) melalui <i>task force</i> internal dengan berbantuan kerja sama dengan Direktorat IT IPB. Tetapi dalam pelaksanaannya terlalu lambat untuk dapat diimplementasikan sekaligus, dikarenakan faktor SDM Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) yang tidak ada keahlian pemrograman. Dalam pelaksanaan program ini sudah berhasil dikembangkan:	Pengadaan SIM (Sistem Informasi Manajemen) Uniwara dilakukan secara berkelanjutan melalui PENS dengan pendanaan <i>multiyear</i> .



1. Website Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) di alamat **uniwara.ac.id**; meskipun belum ada aturan tindak lanjut terkait manajemen pengelolaan website
2. Email Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) di **webmail.uniwara.ac.id**; meskipun banyak dosen yang tidak mengakses dikarenakan tidak tahu
3. LMS Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) berbasis Moodle versi 3.9 di alamat **elearning.uniwara.ac.id**; sudah cukup baik skala interface nya, tetapi masih belum begitu baik dalam penerapan pembelajaran daringnya, karena aturan pembelajaran daring tidak sampai menyentuh pada manajemen pelaksanaan pembelajaran daring
4. OJS Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) versi 3.3.0.5 di alamat **ojs.uniwara.ac.id**; belum dibangun template untuk masing-masing prodi, ini salah satu yang sebagai faktor penghambat pengembangan jurnal per prodi

Dikarenakan perkembangannya yang lambat dan kurangnya SDM dalam rencana awal pelaksanaan kegiatan itu, maka diubah rencana pelaksanaannya dengan mengembangkan sistem informasi Uniwara dari PENS (Politeknik Elektronika Negeri Surabaya), dengan kontrak biaya yang telah disepakati dan berjalan bertahap multiyear. Awal dalam masa anggaran ini dikembangkan sistem yang terintegrasi antara akademik, kepenasihatn akademik dan pembimbingan skripsi yang tergambar dalam diagram alir berikut:





Renop 2020-2021 juga diwarnai pencapaian yang tidak terprogram di dalamnya. Pencapaian tersebut merupakan pemerolehan Uniwara di Hibah/Bantuan. Capaian Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) dinilai sangat baik dalam hal pemerolehan Hibah/Bantuan bidang akademik, tercatat di tahun ini memenangkan 3 jenis Hibah/Bantuan bidang akademik dari 5 jenis Hibah/Bantuan bidang akademik yang digulirkan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Hibah/Bantuan bidang akademik yang telah dimenangkan oleh Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) adalah sebagai berikut,

1. PK-KM (Program Kompetisi Kampus Merdeka) dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi senilai Rp. 1.569.047.000,00
2. KSKI-MBKM (Kerja Sama Kurikulum dan Implementasi Merdeka Belajar-Kampus Merdeka) dari Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan senilai Rp. 259.898.000,00
3. PJJ (Pendidikan Jarak Jauh) Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan Rp. 49.000.000,00





Gambar 1. Hibah yang Telah Dimenangkan Uniwara Terkait MB-KM Tahun 2021

Dengan pemerolehan tersebut membuat citra akademik Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) meningkat sangat positif. Secara tidak langsung dalam pemerolehan ketiga hibah tersebut, membantu pengembangan akademik antara lain:

1. Kelengkapan kebijakan implementasi MB-KM mulai dari peraturan, surat keputusan, dan pedomannya; baik itu terkait pengembangan kurikulum transisi yang mengimplementasikan MB-KM, maupun kajian awal kurikulum untuk mengembangkan kurikulum baru di masing-masing prodi.
2. Pengembangan 2 (dua) laboratorium prodi, antara lain:
 - a. Laboratorium Pengembangan Konten Pembelajaran Digital (LAPENDIG) di prodi pendidikan matematika
 - b. Laboratorium *Contextual Language and Culture Practice* (CLCP) di prodi pendidikan bahasa inggris
3. Pengembangan teknologi informasi Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara), dalam perkembangannya akhirnya diputuskan dengan nama **Integrated Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) Information System** dan aplikasi-aplikasi sebagai gawai dari itu dinamakan **wira**. Dalam implementasi hibah ini akan diperoleh beberapa gawai sebagai berikut:
 - a. **wiraMerdeka**, merupakan gawai yang bisa mengakomodir pelaksanaan MB-KM, baik itu yang diselenggarakan oleh Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) sendiri dan kegiatan pembelajaran di luar kampus yang diselenggarakan di institusi lain. Dalam gawai ini mahasiswa dapat melihat penawaran kegiatan pembelajaran di luar kampus yang diselenggarakan oleh Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) serta secara berturut-turut

melakukan pendaftaran, proses seleksi, proses penerimaan, pelaporan harian, pembimbingan, pelaporan akhir, penilaian, serta proses konversi; dan dapat mendaftarkan kegiatan pembelajaran di luar kampus yang diselenggarakan di Kampus Merdeka di Direktorat Pendidikan Tinggi ataupun di yang lainnya, serta secara berturut-turut mengunggah pelaporan dan dilakukan proses konversi.

- b. **wiraBimBel**, merupakan gawai yang diruntukkan menunjukkan eksistensi Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) di masyarakat pendidikan sekitar Pasuruan dalam menasbihkan sebagai kampus merdeka. Gawai ini dapat mengorganisir konten digital pembelajaran daring yang dibuat oleh guru dan mahasiswa terbaik, dan dapat digunakan oleh siswa secara gratis.
 - c. LMS Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) yang sudah sinkronisasi ke **spada kemdikbud**
 - d. Template OJS jurnal prodi pendidikan matematika dan prodi pendidikan bahasa inggris yang sudah siap
4. Pengembangan dokumen penjaminan mutu baik secara umum maupun yang terkait implementasi MB-KM
 5. Pelaksanaan bentuk kegiatan pembelajaran di luar kampus sebagai implementasi MB-KM yang diselenggarakan secara mandiri oleh universitas PGRI Wiranegara (Uniwara)

Selain capaian yang telah didapatkan oleh Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara), juga diperoleh beberapa capaian mahasiswa dan dosen dalam kegiatan yang berhubungan dengan MB-KM. Capaian tersebut antara lain:

1. Kampus mengajar 1 yang diikuti oleh 2 dosen sebagai DPL dan 29 mahasiswa yang melakukan asistensi mengajar ke sekolah dasar di Kabupaten dan Kota Pasuruan yang masih memiliki akreditasi C
2. Hibah program kreatifitas mahasiswa (PKM) yang diperoleh 2 kelompok mahasiswa di skema PKM-K dan PKM-GFK
3. Hibah Program Holistik Pembinaan dan Pemberdayaan Desa (PHP2D) yang diperoleh 1 Unit Kemahasiswaan
4. Kampus Mengajar 2 yang diikuti oleh 8 dosen sebagai DPL dan 10 mahasiswa yang melakukan asistensi mengajar ke sekolah dasar di Kabupaten dan Kota Pasuruan yang masih memiliki akreditasi C
5. Pertukaran Mahasiswa yang diikuti oleh 2 dosen modul nusantara, 2 dosen pembelajaran, 22 mahasiswa Uniwara ke PT lain, serta 22 mahasiswa PT luar jawa ke Uniwara
6. Sekolah penggerak yang diikuti oleh 3 dosen



7. Magang bersertifikat yang diikuti oleh 7 mahasiswa
8. Kredensial Mikro Mahasiswa Indonesia (KMMI) yang diikuti oleh 3 mahasiswa



Gambar 2. Hibah yang Telah Dimenangkan Dosen & Mahasiswa Tahun 2021

Dengan adanya capaian yang diperoleh mahasiswa dan dosen tersebut, sudah tidak bisa terbendung lagi MB-KM untuk diterapkan di Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara). Apalagi bentuk kegiatan pembelajaran yang ditawarkan oleh Kemendikbudristek mendapatkan bantuan UKT dan uang saku untuk mahasiswa, honorarium untuk dosen, serta diberikan bantuan sebagai pengelolaan di beberapa bentuk kegiatan pembelajaran.



Bab 3

Proyeksi Laporan Keuangan 2020-2021

Anggaran yang dikeluarkan dalam pelaksanaan program di Renop 2020-2021 terlaporkan keuangannya seperti pada Tabel 4 berikut,

Tabel 4. Proyeksi Laporan Keuangan 2020-2021

Nama Akun	Proyeksi (dalam Juta Rupiah)		Jumlah
	Tahun 2020 (September sd. Desember) (Semester Gasal)	Tahun 2021 (Januari sd. Agustus) (Semester Genap)	
Akumulasi penyusutan	-	23,625	23,625
Biaya	27,918	151,051	178,970
Pemeliharaan Ruang Akademik	74,355	41,067	115,422
Biaya Administrasi dan Umum	758,406	1.633,767	2.392,174
Beban Kantor	311,903	574,634	886,537
Biaya lainnya	71,760	116,674	188,435
Biaya Non Usaha	0,700	17,360	18,060
Total	1.245,044	2.536,280	3.803,225
Prosentase	33%	67%	

Keuangan yang terlaporkan sebesar 3.803,225 juta, dengan sepertiga dikeluarkan di semester gasal dan dua pertiganya dikeluarkan di semester genap. Hal ini berhubungan dengan pengesahan Renop 2020-2021 dipertengahan semester genap. Secara rinci laporan keuangan tersebut terlampir dalam Renop ini.





Bab 4

Analisis Situasi

A. Situasi Internal

1. Tata Pamong

Dalam penyelenggaraan universitas, Uniwara masih belum optimal melaksanakan tata pamong yang berpedoman pada prinsip-prinsip *good university governance* (GUG) yang mengakomodasi seluruh nilai, norma, struktur, peran, fungsi, dan aspirasi para pemangku kepentingan. Struktur organisasi Uniwara masih terlihat birokratis dan masih kurang fleksibel sehingga sulit untuk beradaptasi dengan perubahan lingkungan global. Selain itu, jenjang kepemimpinan, jenjang karier, sistem pengelolaan administrasi akademik, sistem pengelolaan keuangan, dan sistem pengelolaan administrasi lainnya belum sepenuhnya dikembangkan menjadi satu kesatuan yang terintegrasi menggunakan sistem informasi dan teknologi terpadu dalam semangat *good university governance* (GUG).

Upaya Uniwara untuk mengoptimalkan *good university governance* (GUG) dilakukan dengan membangun komitmen pimpinan, sivitas akademika, dan tenaga kependidikan di lingkup universitas untuk menegakkan peraturan, menyempurnakan sistem secara berkesinambungan, dan mengembangkan deskripsi kerja dan tupoksi yang jelas dan terukur. Salah satu upaya untuk menjadi lebih fleksibel dalam pengembangan institusi perlu dibentuk organ Uniwara dengan kekhususan menangani masalah pengembangan secara spesifik yang ada di Uniwara. Hal ini dapat terwujud penuh dengan dukungan pimpinan Uniwara dan PPLPP PGRI Pasuruan sebagai badan hukum penyelenggara Uniwara memiliki komitmen yang tinggi dalam mengembangkan Uniwara.

2. Program Studi

Saat ini Uniwara mengelola 9 program studi yang terdiri atas jenjang sarjana dan magister yang berada pada Fakultas Pedagogi dan Psikologi (FPP), Fakultas Teknologi dan Sains (FTS) dan Pascasarjana. Melihat hal tersebut, masih sedikit sekali pilihan program studi yang ada di Uniwara, juga distribusi pilihan pendaftar ke Uniwara lebih terkonsentrasi pada beberapa program studi dengan berbagai alasan.



Uniwara harus lebih harus memikirkan pendirian, pengembangan, ataupun perubahan program studi yang sesuai dengan tantangan yang dihadapi di era revolusi *industry 4.0* untuk program yang sudah ada; melakukan merger STIT PGRI Pasuruan ke Uniwara yang memungkinkan untuk membentuk Fakultas serta Program Studi baru; ataupun mendirikan Program Vokasi agar digunakan sebagai perluasan Uniwara.

3. Mahasiswa dan Alumni

Jumlah calon mahasiswa yang berminat melanjutkan pendidikan di Uniwara untuk berbagai program studi dan jenjang pendidikan di Uniwara menunjukkan kecenderungan *trend* yang sudah meningkat, tetapi secara jumlah belum cukup untuk menunjukkan Uniwara sebagai *Great Campus*. Perlu ada perluasan pasar sehingga calon mahasiswa tidak hanya terfokus pada daerah sekitar Uniwara saja, ataupun peningkatan citra kampus agar meningkatkan minat calon mahasiswa untuk memilih melanjutkan pendidikan di Uniwara.

Alumni merupakan salah satu asset penting dalam perkembangan perguruan tinggi. Sangat disayangkan Uniwara saat ini belum secara optimal mengkoordinir dan menggunakan potensi ini. Kurikulum juga harus dibangun secara fleksibel mengakomodasi pasar kerja, sehingga alumni mampu menghadapi persaingan dalam era revolusi *industry 4.0*. Tracer study alumni juga harus dilakukan lebih sistematis dan lebih luas lagi sehingga dapat digunakan dalam menentukan kebijakan Unwara terutama di bidang pendidikan dan pengajaran.

4. Dosen

Uniwara masih sedikit sekali dosen yang berkualifikasi S3, mempunyai pangkat/golongan, serta mempunyai jabatan akademik dan/atau bersertifikasi. Dengan demikian perlu diupayakan secara sistematis untuk memperbanyak dosen yang berkualifikasi S3; serta meningkatkan pangkat/golongan, jabatan akademik dan/atau sertifikat pendidik.

5. Tenaga Kependidikan

Salah satu faktor yang selama ini masih dianggap sangat mempengaruhi perkembangan Uniwara adalah kualitas tenaga kependidikan. Selain secara kuantitas juga belum tercukupi. Kualifikasi pendidikan, kompetensi, etos kerja, dan integritas yang dimiliki masih belum memadai dalam meningkatkan kualitas Uniwara. Oleh karena itu diperlukan pemetaan tenaga kependidikan meliputi kebutuhan, kompetensi, dan deskripsi kerja untuk membuat kebijakan yang tepat dalam rekrutmen, serta digunakan sistem *reward* dan *punishment* yang terukur.

6. Kurikulum

Kurikulum perguruan tinggi sudah terintegrasi pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) yang berdasarkan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka



(MB-KM), meskipun masih dikembangkan pada program studi sebagai *pilot project* untuk pengembangan secara menyeluruh pada Uniwara. Meskipun belum menunjukkan pendekatan lintas disiplin antar program studi secara terstruktur dan tersistem yang mengedepankan keunggulan kompetitif, serta mampu memberikan ruang untuk proses rekognisi pembelajaran lampau antar perguruan tinggi maupun mitra non perguruan tinggi.

Penataan mata kuliah sebagai penciri universitas dan fakultas sudah tersusun, tetapi belum disiapkan sarana dan prasarana dalam mendukung mata kuliah tersebut.

7. Kampus

Kampus Uniwara memiliki luas 5.276,8 m². Kampus ini digunakan sebagai tempat berkegiatan akademik, administrasi, olah raga, seni dan kegiatan mahasiswa lainnya. Dalam rangka pengembangan program studi dan keilmuan, Uniwara perlu segera mengembangkan dan membangun untuk tujuan pendidikan maupun untuk tujuan *income generating*.

8. Ruang Kuliah

Dalam menunjang proses akademik, Uniwara memiliki 45 kelas dengan luasan total 1.800 m². Kelas tersebut belum sesuai dengan standar minimal yang telah ditetapkan oleh pemerintah yaitu dengan rasio luas bangunan 4 m² setiap mahasiswa untuk bidang eksakta dan 3 m² untuk mahasiswa bidang non-eksakta. Kenyamanan ruang kelas juga perlu dipenuhi dalam meningkatkan proses pembelajaran.

Selain itu Uniwara juga memiliki ruang kelas virtual berupa LMS Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) berbasis Moodle versi 3.9 di alamat **elearning.uniwara.ac.id**; sudah cukup baik skala interface nya, tetapi masih belum begitu baik dalam penerapan pembelajaran daringnya, karena aturan pembelajaran daring tidak sampai menyentuh pada manajemen pelaksanaan pembelajaran daring serta kapasitas yang hanya 100 *user* dalam waktu yang sama.

9. Laboratorium

Laboratorium masih memiliki 3 unit yang sudah ada, yaitu laboratorium bahasa, laboratorium komputer dan laboratorium *micro teaching*. Dimana kondisi yang terawat hanya laboratorium bahasa dan komputer. Pengelolaannya pun masih di tingkat universitas. Sedangkan 2 unit laboratorium yang akan dibangun di tahun ini melalui hibah PK-KM adalah Laboratorium Pengembangan Konten Pembelajaran Digital (LAPENDIG) dikelola prodi pendidikan matematika dan Laboratorium *Contextual Language and Culture Practice* (CLCP) dikelola prodi pendidikan bahasa inggris. Sedangkan kebutuhan laboratorium untuk program studi teknologi pangan dan teknik industry untuk saat ini masih dilakukan dengan cara sewa ke laboratorium yang dimiliki oleh P3GI Kota Pasuruan.



10. Perpustakaan

Perpustakaan hanya dimiliki oleh universitas saja, dengan luas 112 m² dan koleksi yang hanya tersedia *hardcopy* saja. Pengelolaannya masih belum terintegrasi baik sistem layanan, koleksi, keanggotaan maupun pustakawannya. Pemanfaatan *repository* hanya untuk dosen saja, tidak memuat seluruh tugas akhir mahasiswa.

Untuk keperluan pengajaran dan penelitian agar tetap dapat mengikuti perkembangan ilmu dan teknologi terkini serta bertambahnya program studi yang ada, Uniwara harus menambah koleksi tidak hanya berupa cetak saja tetapi dapat menambahkan yang disajikan berupa digital berupa *e-book* dan *e-journal*. Pengelolaannya perlu diintegrasikasikan dengan proses akademik sehingga berjalan lebih baik lagi, juga bisa didesain lebih ramah lagi sehingga lebih banyak kunjungan.

11. Ruang Dosen dan Tenaga Kependidikan

Ruang dosen yang disediakan terdapat 2 ruangan yang memuat lebih dari 4 dosen dan 9 ruangan yang memuat untuk 1 dosen. Serta ruang untuk tenaga kependidikan di BAAK dan BAU. Melihat tersebut, sebagian besar dosen dan tenaga kependidikan masih belum memiliki ruangan yang memadai untuk bekerja, sesuai dengan rasio luas ruangan per dosen seluas 4 m² yang ditetapkan oleh pemerintah. Selain belum memadai, ketersediaan ruangan dosen juga tidak merata untuk setiap program studi dan/atau fakultas/pascasarjana. Ketersediaan ruangan yang memadai bagi dosen dan tenaga kependidikan merupakan suatu keniscayaan agar tidak lagi ada alasan untuk tidak bekerja secara optimal. Pembangunan kampus harus betul-betul memperhatikan kebutuhan ini.

12. Fasilitas Lain-lain

Uniwara menyediakan fasilitas olah raga dan Gedung serbaguna. Selain itu, kegiatan mahasiswa juga ditunjang dengan penyediaan ruangan untuk ormawa. Melihat kegiatan dari ormawa dan minat dari mahasiswa, perlu dilakukan penambahan fasilitas yang memenuhi itu yang juga dapat diberdayakan untuk peningkatan *income generating*.

13. Pendidikan

Uniwara merupakan universitas yang secara sejarah merupakan kampus kependidikan, tetapi belum secara langsung terlihat baik dalam pengembangan kurikulumnya maupun belum memiliki pendidikan profesi guru. Selain itu Uniwara juga belum memiliki *roadmap* keilmuan yang memuat bidang prioritas sesuai jati diri Uniwara yang belum jelas dan tegas arah pengembangannya. Kebijakan pendidikan, tata kelola dan fasilitas akademik belum sepenuhnya mendukung perwujudan pembelajaran terakreditasi unggul. Serta belum dikembangkannya kelompok keahlian



dosen untuk memperkuat kinerja mutu program studi dalam menunjang karir dosen, dosen selama ini hanya bekerja secara individu.

14. Penelitian

Roadmap penelitian belum fokus pada bidang keilmuan prioritas sesuai jati diri Uniwara dan program studi, dan belum memiliki arah dan tujuan yang dituangkan dalam Rencana Induk Penelitian (RIP) meskipun memiliki kebijakan peningkatan alokasi pendanaan penelitian setiap tahun secara progresif. Atmosfir penelitian dan publikasi ilmiah belum tumbuh dan berkembang di kalangan dosen.

15. Pengabdian kepada Masyarakat

Roadmap pengabdian kepada masyarakat belum fokus pada bidang keilmuan prioritas sesuai jati diri Uniwara dan program studi, dan belum memiliki arah dan tujuan yang dituangkan dalam Rencana Induk pengabdian kepada masyarakat (RIP) meskipun memiliki kebijakan peningkatan alokasi pendanaan pengabdian kepada masyarakat setiap tahun secara progresif. Atmosfir pengabdian kepada masyarakat dan publikasi ilmiah belum tumbuh dan berkembang di kalangan dosen.

B. Situasi Eksternal (Peluang dan Tantangan)

1. Persaingan Lokal dan Regional

Di sekitar Uniwara ada beberapa perguruan tinggi swasta yang lagi mengembangkan potensinya, serta perguruan tinggi negeri yang membuka kelas di Pasuruan berpotensi tinggi menggaet calon mahasiswa yang seharusnya akan menjadi mahasiswa di Uniwara. Belum lagi beberapa perguruan tinggi negeri di sekitar Uniwara yang menambah pagu penerimaan mahasiswa barunya, serta penyelenggaraan pembelajaran di beberapa perguruan tinggi yang dapat menggunakan PJJ (Pembelajaran Jarak Jauh).

2. Membangun Keunggulan di Bidang Pendidikan

Pendidikan yang berbasis ilmu dasar dan teknologi di perguruan tinggi swasta masih sulit bersaing dengan pendidikan serupa di perguruan tinggi negeri. Peluang tetap terbuka untuk mengungguli perguruan tinggi negeri melalui implementasi ilmu praktis lokal di Pasuruan dan sekitarnya untuk menghasilkan lulusan yang lebih sesuai dengan kebutuhan masyarakat di Pasuruan dan sekitarnya. Hal tersebut akan menjadi daya tarik bagi mahasiswa.

Meski demikian dalam era revolusi *industry 4.0* diperlukan pendidikan yang sesuai kebutuhan seperti memberikan porsi yang memadai dari materi yang berkaitan dengan kesiapan menghadapi era disruptif ini. Kemandirian mahasiswa perlu dibangun agar dapat melakukan upaya entrepreneurship setelah menyelesaikan pendidikan di Uniwara.



Dari sistem dan teknologi pembelajaran, Uniwara harus menyiapkan banyak alternatif selain tetap mempertahankan metode konvensional seperti tatap muka dengan memanfaatkan teknologi informasi.

3. Mencapai Kemajuan dalam Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

Meskipun dari data internal di atas diperoleh bahwa publikasi yang dihasilkan oleh dosen Uniwara terus meningkat, tetapi Uniwara masih belum memberikan kontribusi yang signifikan dalam pembangunan dan masih tidak berdampak dalam kenaikan pangkat/golongan dan jabatan akademik dosen. Mengatasi hal tersebut perlu penerapan kelompok penelitian tertentu yang dikembangkan melalui Kerjasama dengan perguruan tinggi lain atau mitra. Publikasi internal juga perlu dikembangkan di setiap program studi sebagai tambahan wadah untuk dosen dan juga sebagai tambahan perbaikan citra akademik Uniwara.

Di bidang pengabdian kepada masyarakat, Uniwara perlu melakukan kajian matang terhadap masyarakat seperti desa kabupaten/kota sebagai binaan yang dijadikan fokus keberlanjutan untuk digunakan sebagai sentra pengabdian masyarakat. Selain itu road map dari pengabdian kepada masyarakat Uniwara belum dilakukan Analisa secara mendalam, sehingga arah ke depan dalam pengabdian kepada masyarakat Uniwara masih *sporadic*.

4. Meningkatkan Kesiapan Kelembagaan

Kemenristekdikti sangat mendukung dalam pengembangan perguruan tinggi dengan menyiapkan peraturan dan memberikan berbagai hibah. Uniwara harus mengambil peluang tersebut dengan menyiapkan kesiapan kelembagaan dalam menyongsong hal tersebut.

C. Skenario Acuan

Dari hasil kajian yang telah dilakukan di atas, apabila Uniwara tidak melakukan langkah-langkah strategis yang tajam dan terencana, Uniwara menghadapi sejumlah konsekuensi seperti:

1. Akreditasi institusi dan program studi menurun
2. Menurunnya daya saing lokal dan regional
3. Mahasiswa menurun drastis
4. Kredibilitas dan animo masyarakat terhadap Uniwara menurun

D. Pemosisian Uniwara

Dari hasil analisis tersebut di atas akan ditentukan Kekuatan (*Strength*), Kelemahan, (*Weakness*), Kesempatan (*Opportunity*) dan Kelemahan (*Weakness*). Berdasarkan faktor SWOT tersebut akan ditentukan posisi Uniwara dengan



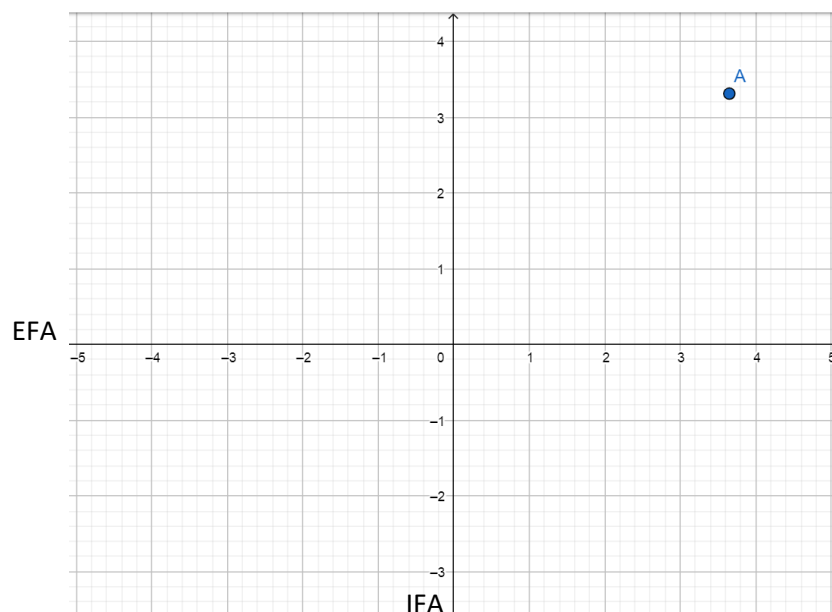
menggunakan matriks IFA dan EFA. Posisi Uniwara saat ini dapat dilihat pada tabel dan gambar berikut,

Tabel 5. Analisis SWOT

Kekuatan (S)	Bobot	Rating	Skor
Pimpinan UNIWARA dan PPLPP PGRI Pasuruan sebagai badan hukum penyelenggara UNIWARA memiliki komitmen yang tinggi dalam mengembangkan UNIWARA	0.13	4	0.52
Citra akademik UNIWARA sangat baik di lokal Pasuruan dan regional Jawa Timur	0.2	4	0.8
Alumni UNIWARA sangat banyak yang tersebar hampir di semua lini dan komponen masyarakat Pasuruan serta tersedia banyak pilihan beasiswa untuk mahasiswa baru	0.05	1	0.05
Pengakuan kompetensi profesional dosen UNIWARA oleh pihak luar dibuktikan dengan jumlah sitasi dan adanya rekognisi dari pihak luar; serta tersedianya dana internal kampus untuk publikasi, penelitian dan pengabdian	0.05	3	0.15
Iklim akademik UNIWARA sangat kondusif yang memungkinkan mahasiswa dalam pembelajarannya berjalan dengan baik, serta hasil audit akuntan publik yang beropini WTP (Wajar Tanpa Pengecualian)	0.07	3	0.21
Kelemahan (W)	Bobot	Rating	Skor
Implementasi tata pamong dan tata laksana belum berjalan optimal	0.05	2	0.1
Sedikit pilihan program studi di UNIWARA, dan 5 prodi di FTS masih terakreditasi 7 standar dengan nilai B dan prodi lain belum terakreditasi	0.08	3	0.24
Jumlah calon mahasiswa yang berminat melanjutkan pendidikan di UNIWARA untuk berbagai program studi dan jenjang pendidikan di UNIWARA menunjukkan kecenderungan menurun.	0.15	4	0.6
Kualifikasi pendidikan dosen dan tendik masih belum baik, pangkat/golongan/jabatan akademik juga masih rendah	0.12	2	0.24
Sarana dan prasarana masih kurang memenuhi, pendapatan masih dari dana pendidikan dan sistem teknologi informasi UNIWARA belum terintegrasi	0.1	4	0.4
Total Skor IFA (Internal Factor Anaysis)			3.31



Peluang (O)	Bobot	Rating	Skor
Revolusi industry 4.0 dan perkembangan IPTEK dapat membuka program baru	0.1	3	0.3
Ditawarkan banyak hibah dan beasiswa dari pemerintah	0.25	4	1
Kerjasama yang berbentuk mutualisme dalam bidang tridharma maupun pengembangan UNIWARA	0.15	3	0.45
Ancaman (T)	Bobot	Rating	Skor
Perguruan tinggi swasta dan perguruan tinggi negeri di lokal Pasuruan serta penambahan pagu maba perguruan tinggi negeri serta ada yang terselenggara dengan program PJJ	0.2	4	0.8
Perguruan tinggi swasta sulit bersaing dengan negeri	0.05	2	0.1
Dinamika dan regulasi peraturan dan pendidikan tinggi	0.25	4	1
Total Skor EFA (External Factor Analysis)			3.65



Gambar 3. Matriks Posisi Uniwara

Skor pada EFA adalah 3,65 menunjukkan bahwa factor kekuatan (S) lebih dominan dibandingkan dengan factor kelemahan (W). Begitupula dengan skor pada IFA adalah 3,31, yang menunjukkan bahwa tingkat responsivitas Uniwara terhadap berbagai peluang (O) dan ancaman (T) cukup baik. Kondisi Uniwara yang berada pada posisi kuadran 1 menunjukkan bahwa Uniwara memiliki peluang untuk menjadi *Great Campus*. Akan tetapi, di lain pihak Uniwara menghadapi beberapa kendala dan memiliki kelemahan internal.



Uniwara berada pada kuadran I pada posisi matriks di atas, oleh karena itu strategi yang paling utama ada ofensif (expansion). Strategi ini diarahkan untuk mendorong pertumbuhan dan perkembangan Uniwara di masa depan.



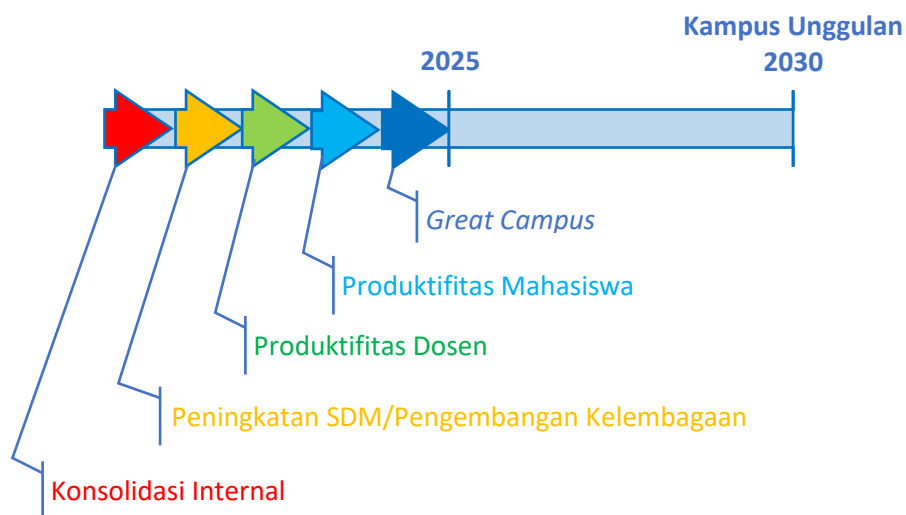


Bab 5

Strategi & Program

A. Arah Kebijakan

Arah kebijakan Uniwara dalam menggapai visi “**Mewujudkan Perguruan Tinggi yang Bereputasi Bidang IPTEK, Berbudaya, dan Berjiwa Patriotik**” dalam 5 tahun adalah sebagai berikut,



Gambar 4. Arah Kebijakan Uniwara dalam 5 Tahun ke Depan

Sehingga di tahun ke dua ini kebijakan yang akan dikembangkan adalah pada “**Peningkatan Sumber Daya Manusia (SDM) dan Pengembangan Kelembagaan**”. Arah kebijakan tersebut dimaksudkan agar,

1. Dengan peningkatan SDM adalah untuk meningkatkan produktivitas kerja. Produktivitas kerja SDM yang tinggi di Uniwara dapat meningkatkan kualitasnya. Produktivitas tersebut dapat dilakukan melalui peningkatan SDM. Sehingga dengan adanya peningkatan SDM di Uniwara berarti adanya peningkatan kemampuan teknis, kemampuan berpikir, dan kemampuan manajerial SDM yang dapat mendorong pengembangan dan kemajuan Uniwara. Pada akhirnya, peningkatan SDM memungkinkan individu atau institusi untuk menghasilkan *output* secara maksimal melalui inverstasi sumber daya yang tak terbatas secara minimal.



2. Dengan pengembangan kelembagaan dapat membangun kapasitas Uniwara dalam memecahkan masalah, beradaptasi dengan perubahan, dan memiliki daya saing tinggi.

B. Strategi dan Program

Arah kebijakan peningkatan SDM dan pengembangan kelembagaan dijabarkan menjadi strategi dan program sebagai berikut:

Tabel 6. Strategi dan Program dari Peningkatan SDM dan Pengembangan Kelembagaan

Arah Kebijakan	Strategi	Program
Peningkatan SDM	Pengembangan SDM	Sinkronisasi KKNI dengan MB-KM
		Peningkatan mutu dosen
		Penyelenggaraan akademik
		Penyelenggaraan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
		Pengembangan Bahasa
	Pengembangan dan Pengadaan Teknologi Informasi	Penyiapan TI jurnal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
		Otomatisasi perpustakaan
		Belanja barang TI
		Pengembangan TI dan SIM Uniwara
		Pelaksanaan pembinaan dengan alumni melalui aplikasi
Pengembangan Kelembagaan	Pengembangan Organisasi	Penguatan pengelolaan lembaga
		Peningkatan mutu dosen melalui kebijakan dan penerbitan perangkat
		Penguatan akreditasi
		Pengembangan fakultas dan program studi
		Pengawasan internal
		Penjaminan mutu
		Pelaksanaan Promosi
	Peningkatan kualitas promosi	
	Pengembangan kerjasama	
	Campus branding	
Pelaksanaan kegiatan kemahasiswaan		





Bab 6

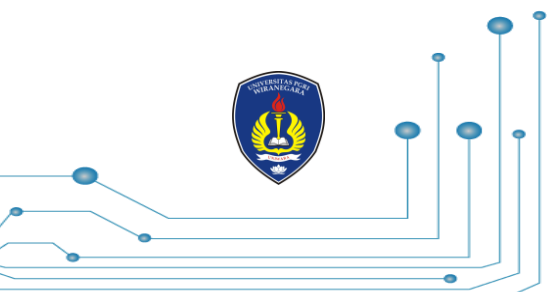
Rencana Kerja & Anggaran (RKA) 2021-2022

Tabel 7. Tabel Rencana Kerja & Anggaran (RKA) 2021-2022

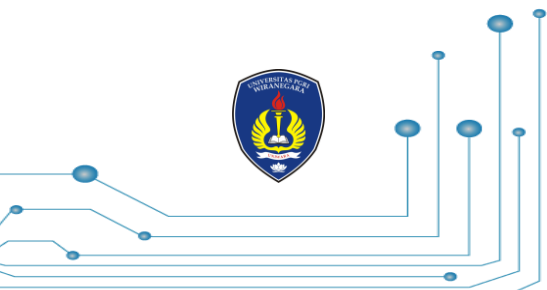
NO	PROGRAM	KODE	AKTIVITAS	JUMLAH		ANGGARAN (JUTA)	PELAKSANA
				SATUAN (JUTA)	VOL		
A. Bidang Akademik, Hubungan Masyarakat dan Kerjasama							
1	Penguatan pengelolaan lembaga	A.1.1	Pengembangan pedoman kelembagaan (Renstra, Renop, Organisasi & Tata Kerja, Kode Etik, dll)	2	3	6	Rektorat dan Satgas
		A.1.2	Pengembangan pedoman akademik (Peraturan akademik, Pengembangan Suasana Akademik, Tata Naskah Dinas dll)	2	2	4	WaRek 1 dan Satgas
		A.1.3	Diseminasi pedoman kelembagaan dan akademik (sosialisasi dan pencetakan)	2	4	8	Organ UNIWARA
		A.1.4	Rapat Senat Universitas	1.15	8	9.2	Senat
		A.1.5	Pembinaan pejabat struktural	3	2	6	Rektorat
		A.1.6	Program strategis dan percepatan penguatan kelembagaan	10	4	40	Rektor (70%)
		A.1.7*	Benchmarking penguatan pengelolaan lembaga	0	8	0	Rektor



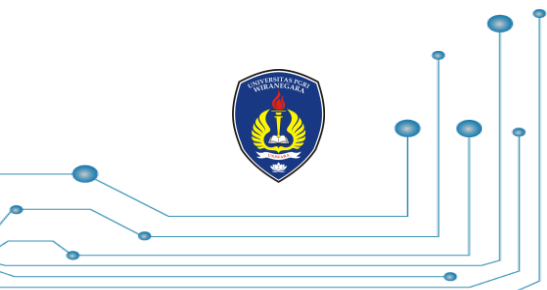
						Total A.1	73.2	
2	Sinkronisasi KJNI dengan MB-KM	A.2.1	Kajian kurikulum KJNI MB-KM: Pedoman MB-KM Universitas dan kajian kurikulum semua Prodi	10	1	10	WaRek 1, BPC, Dekan, Direktur, STIT & ProDi	
		A.2.2	Pengembangan pedoman-pedoman terkait kurikulum KJNI MB-KM	1	2	2	WaRek 1, BPC, Dekan, Direktur, STIT & ProDi	
		A.2.3	Diseminasi kurikulum KJNI MB-KM beserta pedoman-pedomannya (sosialisasi dan pencetakan)	5	1	5	WaRek 1, BPC, Dekan, Direktur, STIT & ProDi	
		A.2.4	Internalisasi kurikulum KJNI MB-KM	1	2	2	WaRek 1, BPC, Dekan, Direktur, STIT & ProDi	
		A.2.5	Pelatihan penyusunan dan pengembangan kurikulum	5	1	5	WaRek I, Dekan, Direktur, STIT	
		A.2.6	Implementasi MB-KM	3	4	12	Satgas	
		A.2.7	Rekognisi pembelajaran lampau dalam kegiatan mahasiswa di MB-KM	1	2	2	Satgas	
						Total A.2	38	
3	Peningkatan mutu dosen	A.3.1	Peningkatan studi Doktor dan percepatan guru besar	12	5	60	Rektorat	
		A.3.2	Pelatihan pembuatan bahan ajar/buku ajar/buku teks	20	1	20	Rektorat	
		A.3.3	Penerbitan kebijakan akademik Fakultas	1	3	3	Dekan FPP & FTS, STIT	
		A.3.4	Penerbitan perangkat pembelajaran (RPS)	0.025	400	10	Dekan FPP & FTS, STIT	
						Total A.3	93	



4	Penyelenggaraan akademik	A.4.1	Rapat awal semester	1.5	2	3	WaRek 1, Dekan, Direktur, & Prodi
		A.4.2	UAS	50	2	100	WaRek 1, Dekan, Direktur, & Prodi
		A.4.3	Ujian Skripsi	104	1	104	WaRek 1, Dekan, Direktur, & Prodi
		A.4.4	KKN	50	1	50	BP2M
		A.4.5	PLP	59	1	59	P3M
		A.4.6	Wisuda dan Yudisium	260	1	260	WaRek 1, Dekan, Direktur, & Prodi
		A.4.7	Pengadaan map (ijazah dan SKPI)	7	1	7	BAAK
		A.4.8	Penggandaan ijazah, transkrip dan SKPI	14	1	14	BAAK
		A.4.9	Pelatihan dan workshop pembelajaran bagi dosen	3	2	6	WaRek 1
		A.4.10	Monitoring dalam rangka peningkatan pengajaran bagi dosen muda	2	2	4	WaRek 1
		A.4.11	Kuliah tamu atau seminar (akademisi, praktisi, lembaga) Fakultas secara nasional atau internasional	15	4	60	Dekan, Direktur, & STIT
		A.4.12	Penyelenggaraan seminar Prodi	3	10	30	Prodi
		A.4.13	Kepenasehatan akademik (Buku PA & Honorarium)	5	2	10	Dekan, Direktur, & STIT
		A.4.14	Sewa laboratorium untuk praktikum dan pembelian bahan untuk praktikum (Prodi. Teknologi Pangan)	5	1	5	Dekan FTS & Prodi



		A.4.15	Pembelian bahan/material untuk kebutuhan laboratorium (Prodi. Teknik Industri)	40	1	40	Dekan FTS & Prodi
				Total A.4		752	
5	Penguatan akreditasi	A.5.1	Pengerjaan borang (3 Prodi di FTS dan institusi)	2	4	8	Satgas, Prodi, Dekan & Rektorat
		A.5.2	Jasa konsultan (3 Prodi di FTS dan institusi)	5	4	20	Satgas, Prodi, Dekan & Rektorat
		A.5.3	Penyiapan berkas visitasi APS (3 Prodi di FTS dan institusi)	10	4	40	Satgas, Prodi, Dekan & Rektorat
		A.5.4	Visitasi APS (3 Prodi di FTS dan institusi)	10	4	40	Satgas, Prodi, Dekan & Rektorat
		A.5.5	Pelatihan pengisian borang APS (3 Prodi di FTS dan institusi)	5	1	5	WaRek I, Dekan, Direktur, STIT
		A.5.6*	Biaya ke LAM (3 Prodi di FTS)	0	3	0	PPLPP PGRI Pasuruan
				Total A.5		113	
6	Pengembangan fakultas dan program studi	A.6.1	Penyusunan proposal penggabungan FAI (Fak. Agama Islam) dari STIT PGRI Pasuruan	50	1	50	STIT PGRI Pasuruan
		A.6.2*	Penyusunan proposal pendirian FE (Fakultas Ekonomi), Prodi Manajemen Bisnis Digital, Prodi Data Sains, Prodi Disain Grafis, Prodi Multimedia, Prodi Psikologi dan S2 Pendidikan Matematika	0	7	0	PPLPP PGRI Pasuruan
		A.6.3	Persiapan penyelenggaraan pendidikan vokasi, profesi atau lembaga sertifikasi nasional	2	2	4	PPLPP PGRI Pasuruan
		A.6.4*	Pengerjaan ajuan laboratorium Program Studi	0	3	0	Dekan FTS, Prodi di FTS
				Total A.6		54	
7	Pengawasan internal	A.7.1*	Benchmarking kepengawasan	0	1	0	SPI



		A.7.2	Penyusunan dan penerbitan rancangan kelembagaan SPI	0.2	1	0.2	SPI
		A.7.3	penyusunan dan penerbitan pedoman standar kerja SPI	0.2	1	0.2	SPI
		A.7.4	penyusunan dan penerbitan piagam SPI	0.2	1	0.2	SPI
		A.7.5	penyusunan dan penerbitan manual prosedur SPI	0.2	1	0.2	SPI
		A.7.6	penyusunan dan penerbitan pedoman layanan SPI	0.2	1	0.2	SPI
		A.7.7*	Reviu laporan keuangan triwulan	0	4	0	SPI
		A.7.8*	Reviu laporan keuangan semester	0	2	0	SPI
		A.7.9*	Reviu laporan keuangan tahunan	0	1	0	SPI
		A.7.10	Workshop "Peningkatan kualitas laporan dan kepatuhan dalam penggunaan anggaran serta pengelolaan aset PPLPP PGRI Pasuruan"	3	1	3	SPI
		A.7.11	Penyusunan pedoman teknis pengawasan berbasis dokumen digital	0.2	1	0.2	SPI
		A.7.12	Rapat koordinasi	0.5	2	1	SPI
		A.7.13	Tim audit sarana dan prasarana	3	2	6	Satgas
Total A.7						11.2	
8	Penjaminan mutu	A.8.1	Perbaikan dan penerbitan dokumen kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, SOP dan formulir SPMI	1	1	1	BPM
		A.8.2	Evaluasi proses pembelajaran serta sarana dan prasarana	0.5	1	0.5	BPM



		A.8.3	FGD penilaian kinerja dosen dan tenaga kependidikan	1	1	1	BPM
		A.8.4	Pelatihan Audit mutu pendidikan dan pelaksanaan audit mutu pendidikan (9 prodi)	12	1	12	BPM
		A.8.5	Sosialisasi SPMI	1	1	1	BPM
		A.8.6	Survey pengguna lulusan	0.5	1	0.5	BPM
						Total A.8	16
9	Penyelenggaraan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	A.9.1	Kompetisi hibah penelitian internal	4	5	20	BP2M
		A.9.2	Kompetisi hibah pengabdian kepada masyarakat internal	2	5	10	BP2M
		A.9.3	Kompetisi bantuan publikasi jurnal Scopus Q1	7.5	3	22.5	BP2M
		A.9.4	Kompetisi bantuan publikasi jurnal Scopus Q2	5	3	15	BP2M
		A.9.5	Kompetisi bantuan publikasi jurnal Scopus Q3	2.5	3	7.5	BP2M
		A.9.6	Kompetisi bantuan publikasi jurnal Sinta 1	1	5	5	BP2M
		A.9.7	Kompetisi bantuan publikasi jurnal Sinta 2	0.5	5	2.5	BP2M
		A.9.8	Kompetisi bantuan publikasi buku ajar/buku teks berISBN	1	5	5	BP2M
		A.9.9	Kompetisi bantuan publikasi prosiding internasional bereputasi	1	5	5	BP2M
		A.9.10	Kompetisi bantuan publikasi prosiding nasional berISBN	0.5	5	2.5	BP2M



		A.9.11	Klinik proposal hibah internal	2	1	2	BP2M
		A.9.12	Klinik proposal hibah SIMLITABMAS	4	1	4	BP2M
		A.9.13	Klinik artikel hasil luaran tugas akhir mahasiswa	2	1	2	BP2M
		A.9.14	Pengadaan plagiasi checker	7.5	1	7.5	BP2M & BPC
		A.9.15	Optimalisasi OJS	2.5	1	2.5	BP2M & BPC
		A.9.16	Insentif tim jurnal	2	13	26	BP2M
		A.9.17	Penerbitan DOI dan pencetakan jurnal	0.5	13	6.5	BP2M & BPC
		A.9.18	Seminar hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	2	1	2	BP2M
		A.9.19	Migrasi OJS JIES ke OJS UNIWARA	1	1	1	BP2M
		A.9.20	Pelatihan penulisan artikel Scopus	15	1	15	BP2M
						Total A.9	163.5
10	Peningkatan kualitas promosi	A.10.1	Pembuatan konten promosi digital rutin di channel Youtube, 4 kali perbulan	1	12	12	BHMK & BPC
		A.10.2	Show up Prodi ke SMA, SMK atau MA luar Pasuruan	2	10	20	BHMK, Prodi
		A.10.3	Penyelenggaraan tes masuk mahasiswa baru dan penginputan data mahasiswa baru	2	3	6	BHMK
		A.10.4	Good news melalui media massa cetak bereputasi	2	6	12	BHMK



	A.10.5	Pembuatan souvenir (plakat, stiker, dan sovenir lainnya)	6	3	18	BHMK, BAU, & WaRek II
	A.10.6*	Pembuatan Billboard milik sendiri di sekitaran Kota/Kab Pasuruan	0	2	0	BHMK & BPC
	A.10.7*	Biaya operasional billboard (cetak dan pasang banner, sewa, pajak dan perizinan)	0	6	0	BHMK & BPC
	A.10.8	Cetak leaflet, banner dan x banner	2	5	10	BHMK
	A.10.9	Pencarian data siswa kelas 12 di Kota dan Kabupaten Pasuruan, bekerjasama dengan program KKN, PLP dan tenaga sponsor khusus berbantuan aplikasi WA BLAST	1	7	7	BHMK, BP2M, & P3M
	A.10.10*	Pencetakan booklet panduan kerjasama dan sponsor UNIWARA (stiker mobil dan motor)	0	1	0	BHMK
	A.10.11*	Update kehidupan kampus (kegiatan rutin, kegiatan insidental, dll) terupdate di sosmed	0	12	0	BHMK
	A.10.12	Online trial class bersama dosen dan mahasiswa terbaik UNIWARA	1	10	10	BHMK & Prodi
	A.10.13	On campus tour & trial class on Mei, Juni, Juli Agustus 2022	2	4	8	BHMK, Dekan & STIT
	A.10.14	ramadhan Expo-se: bagi-bagi takjil, brosur, souvenir, dan promosi pertunjukan mahasiswa di depan kampus	15	1	15	BHMK, BAU, & WaRek II
	A.10.15	Saldo promosi instagram & facebook bulanan	0.5	12	6	BHMK
	A.10.16	Dana kegiatan DUTA & SOSIALITA KAMPUS (support front office, promosi aktif, duta kampus dan penerima tamu institusional)	1	12	12	BHMK
	A.10.17	sertifikasi PR dan kehumasan	1.5	1	1.5	BHMK
	A.10.18	Sinkronisasi kegiatan promosi ke sivitas akademika	4	2	8	Rektor & BHMK
Total A.10					145.5	



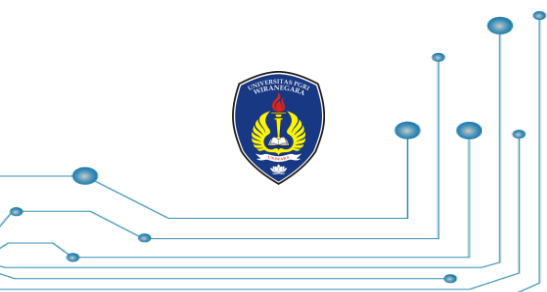
11	Pengembangan kerjasama	A.11.1	Kerjasama dengan pondok pesantren dalam rangka program "Mahasiswa Mondok"	1	5	5	BHMK
		A.11.2	Kerjasama dengan pondok pesantren atau lembaga pendidikan non PT di sekitar Jatim dalam rangka promosi kelas interkoneksi regional	1	5	5	BHMK
		A.11.3	Kerjasama di luar Jatim dalam rangka promosi kelas interkoneksi nasional	5	1	5	BHMK
		A.11.4	Kerjasama dalam rangka penerapan MB-KM	1.5	5	7.5	BHMK, P2M, Prodi
		A.11.5	Kerjasama SAHABAT sekolah ; branding sekolah kerjasama UNIWARA	1	5	5	BHMK
		A.11.6	Kerjasama dengan lingkungan pemerintah untuk kegiatan diskusi & sosialisasi	1	5	5	BHMK
		A.11.7	Workshop/webinar series bersama lembaga dalam kerjasama/afiliasi UNIWARA dalam rangka Dies Natalis	3	1	3	BHMK
		A.11.8	Cadangan dana insentif sponsor berafiliasi (non kelas interkoneksi) untuk pendaftaran gelombang awal (gratis biaya pendaftaran bulan Januari sd Mei 2022). Terbatas untuk 100 pendaftaran pertama @Rp 100.000	10	1	10	BHMK
Total A.11						45.5	
12	Digitalisasi perpustakaan	A.12.1	Benchmarking manajemen perpustakaan digital	3	1	3	PP
		A.12.2	Perbaikan buku dan koleksi lainnya (jilid ulang)	0.5	1	0.5	PP
		A.12.3	Otomasi perpustakaan (2 PC AIO dan instalansi jaringan)	35	1	35	PP & BPC
		A.12.4	Pengadaan buku kepustakaan untuk program sarjana	7.5	9	67.5	PP
		A.12.5	Pengadaan buku kepustakaan untuk program magister	15	1	15	PP & Prodi Pasca
Total A.12						121	



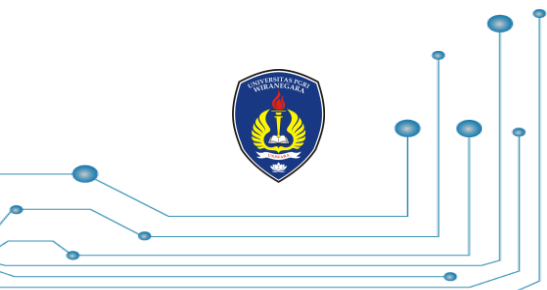
13	Pengembangan potensi mahasiswa	A.13.1*	Perumusan skema, pedoman dan panduan pelaksanaan 8 bentuk kegiatan pembelajaran di luar kampus	0	1	0	P3M
		A.13.2	Penetapan lokasi-lokasi pelaksanaan 8 bentuk kegiatan pembelajaran di luar kampus	0.5	12	6	P3M
Total A.13						6	
14	Pengembangan Bahasa	A.14.1*	Pelatihan dan uji kebahasaan (proficiency TOEFL)	0	1	0	P2Ba
		A.14.2	Pengadaan set buku dan audio tes proficiency TOEFL	1	1	1	P2Ba
		A.14.3	Penjajakan legalisasi TOEFL, TOEIC dan UKBI	1	1	1	P2Ba
Total A.14						2	
Total A						1633.9	
B. Bidang Administrasi Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Perencanaan							
1	Perencanaan kinerja dan anggaran	B.1.1	Penyusunan RKA tahunan dan bulanan, periode 2022-2023	3	1	3	WaRek 2
		B.1.2	Penyusunan program kerja tahunan dan bulanan seluruh organ	10	1	10	WaRek 2
Total B.1						13	
2	Belanja kepegawaian	B.2.1	Gaji/Tunjangan/BPJS/Simponi	2737	1	2737	BAUKKP
		B.2.2*	Pengadaan seragam PGRI untuk dosen baru	0.3	22	0	BAUKKP
		B.2.3*	Pengadaan almamater dosen	0.185	35	0	BAUKKP
		B.2.4	Pengadaan seragam batik Uniwara	0.25	88	22	BAUKKP
		B.2.5*	Penataran & pelatihan kepegawaian	0	1	0	PPLPP PGRI Pasuruan



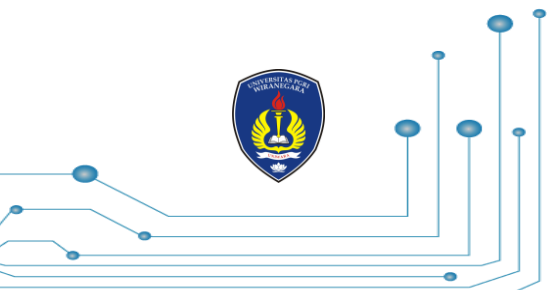
		B.2.6	Studi banding atau outbond atau kegiatan lain yang serupa	50	1	50	PPLPP PGRI Pasuruan
		B.2.7	Tunjangan hari raya & parcel	35	1	35	PPLPP PGRI Pasuruan
		B.2.8	Sosial (Santunan anak yatim, senam, kerjabakti, kematian, melahirkan, sakit, pindah rumah)	3	12	36	BAUKKP
		B.2.9	Perayaan Iedul Adha (Pembelian sapi, bumbu, dll)	30	1	30	BAUKKP
		B.2.10*	Perayaan Iedul Fitri (Halal bihalal) dan hari besar nasional	0	2	0	PPLPP PGRI Pasuruan
Total B.2						2910	
3	Belanja barang	B.3.1	Belanja kerumahtanggaan	2.5	12	30	BAUKKP
		B.3.2*	Pengadaan AC ruang perkuliahan	0	9	0	PPLPP PGRI Pasuruan
		B.3.3	Pengadaan AC ruang STIT	8	1	8	BAUKKP
		B.3.4	Pengadaan 4 buah printer biasa (BAAK, Dekan FTS, KaProdi Pend Matematika & KaProdi B.Ing) & 1 buah printer Scan (STIT)	15	1	15	BAUKKP
		B.3.5	Pengadaan laptop operasional pimpinan	10	1	10	BAUKKP & BPC
		B.3.6	Pengadaan karpet & hambal di STIT & UNIWARA	0.5	7	3.5	BAUKKP
		B.3.7	Pengadaan Lan BAU & BAA	3	1	3	BAUKKP, BAAK
		B.3.8	Pengadaan 2 buah PC (Prodi Pend Matematika & PKn)	16	1	16	BAUKKP & BPC



		B.3.9	Pengadaan media perkuliahan: 1. Laptop 2 buah 2. LCD 10 buah 3. Screen Proyektor dinding 5 buah dan Screen proyektor tripod 2 buah 4. Kabel VGA 15 meter sebanyak 6 buah	100	1	100	BAUKKP
		B.3.10*	Pengadaan CCTV 4MP 20 Channel	0	1	0	BAUKKP & BPC
		B.3.11*	Pengadaan Genset (\pm 12.000 watt)	0	1	0	BAUKKP
		B.3.12*	Pengadaan kanopi di depan ruang rektorat	0	1	0	PPLPP PGRI Pasuruan
		B.3.13*	Pengadaan viar untuk operasional kebersihan	0	1	0	BAUKKP
		B.3.14	Upgrade sistem operasi dan software berlisensi	20	1	20	BAUKKP & Lab Komputer
		B.3.15*	Kalender	0	1	0	BAUKKP
		B.3.16*	Pengadaan printer KTM (Kartu Tanda Mahasiswa) dan kertas id card	0	1	0	BAUKKP & BPC
				Total B.3		205.5	
4	Pemeliharaan	B.4.1	Pemeliharaan sarana dan prasarana	8	12	96	BAUKKP
		B.4.2	Pemeliharaan kendaraan kampus	2	12	24	BAUKKP
		B.4.3	ATK dan FC	2	12	24	BAUKKP
		B.4.4	Konsumsi	4	12	48	BAUKKP



		B.4.5	Pemeliharaan peralatan laboratorium	1	12	12	BAUKKP, Lab Komputer, Lab. Bahasa
Total B.4						204	
5	Biaya perjalanan dinas	B.5.1	Perjalanan dinas	5	12	60	BAUKKP
Total B.5						60	
6	Biaya langganan pokok	B.6.1	Berlangganan air/telpon/fax/internet/koran/ sampah	18.14	12	217.68	BAUKKP
Total B.6						217.68	
7	Pengembangan TI dan SIM UNIWARA	B.7.1*	Perawatan alat ruang studio	0	1	0	BPC
		B.7.2*	Pengadaan peralatan ruang microteaching	0	1	0	BPC
		B.7.3	Pengembangan aplikasi " wira " sebagai UNIWARA <i>integrated information systems</i> dengan PENS (Politeknik Elektronika Negeri Surabaya)	50	1	50	BPC & Satgas
		B.7.4	Sosialisasi dan pengembangan staf dalam mengoperasikan aplikasi " wira " sebagai UNIWARA <i>integrated information systems</i>	2	2	4	BPC & Satgas
		B.7.5*	Pembuatan pedoman aplikasi " wira " sebagai UNIWARA <i>integrated information systems</i> : penerbitan dan pencetakan 3 eks untuk masing-masing pedoman	0	5	0	BPC & Satgas
		B.7.6	Penginputan data ke aplikasi " wira " sebagai UNIWARA <i>integrated information systems</i>	1	2	2	BPC & Satgas
		B.7.7*	Pencangkakan TI ke IPB atau PENS	0	1	0	BPC & Satgas
		B.7.8*	Produksi dan Praproduksi konten digital perkuliahan, 3 konten perbulan	0	12	0	BPC
		B.7.9	Perluasan jaringan internet di (STIT dan KaProdi)	15	1	15	BPC



		B.7.10*	Lisensi antivirus dan pengaman server	0	1	0	PTIPD
		B.7.11	Pemeliharaan server, website dan aplikasi " wira " sebagai UNIWARA <i>integrated information systems</i>	1	12	12	PTIPD
		B.7.12	Pemeliharaan jaringan dan LAN	0.5	12	6	PTIPD
		B.7.13*	Sertifikasi keahlian karyawan di bidang IT (jaringan, server, dsb)	0	3	0	BPC
		B.7.14*	Akun zoom bisnis 1000 partisipan selama 1 tahun untuk institusi dan akun zoom bisnis 300 partisipan selama 1 tahun (FTS, FPP, Pascasarjana dan STIT PGRI Pasuruan)	0	1	0	BPC
Total B.7						89	
8	Campus branding	B.8.1	Pembuatan profil kampus	35	1	35	BPC
		B.8.2	Aransemen ulang hymne dan mars UNIWARA	20	1	20	BPC
		B.8.3	KoBaR (Kopi Bareng Rektor)	0.5	12	6	Rektor, BPC, & BHMK
		B.8.4	Dies natalis UNIWARA 2021: Parade giat akademik, parade ormawa dan parade prodi, lomba hymne dan lomba mars	40	1	40	Satgas, Rektorat, BPC, & BHMK
Total B.8						101	
9	Pengembangan UNIWARA	B.9.1	Pengajuan lembaga penyelenggara sertifikasi kompetensi atau program vokasi	5	2	10	BPC
		B.9.2	Penyusunan proposal hibah dalam rangka pengembangan UNIWARA	3	10	30	BPC
Total B.9						40	
10	Pengembangan bisnis	B.10.1*	Pembuatan Kebijakan & SOP bidang pengembangan bisnis	0	1	0	P3Bi
		B.10.2*	Kajian pengembangan bisnis untuk UNIWARA	0	1	0	P3Bi



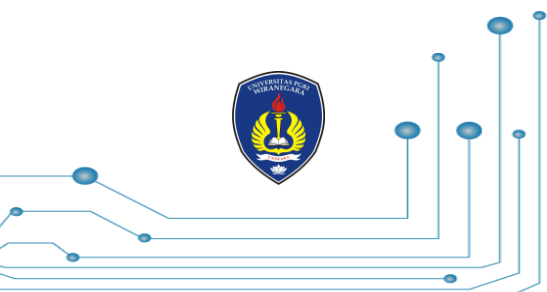
		B.10.3*	Mengkoordinir pendaftaran legalitas usaha mahasiswa, dosen dan karyawan	0	0	0	P3Bi
		B.10.4	Bimtek terkait rekognisi unit usaha atau teknologi berwirausaha	0.5	4	2	P3Bi
		B.10.5	Membuka coffee shop/food court akademik	50	1	50	P3Bi
		B.10.6	Menyelenggarakan workshop proposal usaha untuk mahasiswa dan dosen yang meningkatkan peluang diterimanya proposal usaha di pendanaan eksternal	2	1	2	P3Bi
		B.10.7	Promosi penggunaan ruang/jasa sewa sarana dan prasarana	1	1	1	P3Bi
Total B.10						55	
11	PGRI Cabang Khusus UNIWARA	B.11.1*	Pemutaran lagu mars PGRI tiap tanggal 25 dalam 3 sesi	0	0	0	PGRI
		B.11.2	Pengadaan kartu anggota PGRI	0.025	60	1.5	PGRI
		B.11.3	Rapat koordinasi	0.5	4	2	PGRI
		B.11.4	Transportasi menghadiri undangan, PGRI Kota, PGRI Provinsi, Rakermusda dan lain-lain	1	5	5	PGRI
		B.11.5	Pengembangan materi ajar KePGRIan	2.5	1	2.5	PGRI
		B.11.6	Penjajakan komunikasi dengan sekolah di lingkungan PGRI Kota/Kabupaten Pasuruan dalam rangka penguatan kekeluargaan PGRI dan promosi UNIWARA	0.5	3	1.5	PGRI
		B.11.7	Papan nama PGRI cab. Khusus	0.5	1	0.5	PGRI
Total B.11						13	
Total B						3908.18	



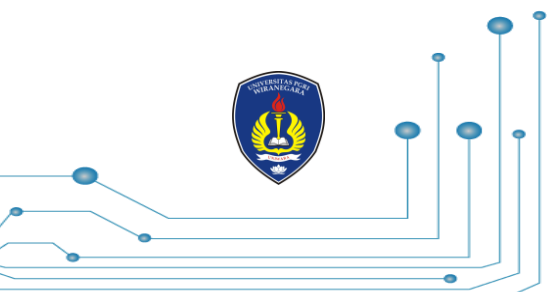
C. Bidang Kemahasiswaan dan Alumni							
1	Pelaksanaan pembinaan mahasiswa	C.1.1	Pendampingan mahasiswa menghadapi lomba tingkat nasional	7.5	2	15	WaRek 3
		C.1.2	Workshop LKMM	7.5	1	7.5	WaRek 3
		C.1.3	Penjaringan potensi akademik mahasiswa di tingkat Universitas	3.8	2	7.6	WaRek 3
		C.1.4	Pelantikan ORMAWA	7.5	1	7.5	WaRek 3
		C.1.5	Seminar Nasional	15	1	15	WaRek 3
		C.1.6	Dialog Interaktif ormawa dengan Rektorat	2.5	3	7.5	WaRek 3
		C.1.7	Sosialisasi program pengembangan karir bagi mahasiswa	1	1	1	WaRek 3
Total C.1						61.1	
2	Pelaksanaan usaha kesejahteraan mahasiswa serta usaha bimbingan dan penyuluhan bagi mahasiswa	C.2.1*	Pengajuan beasiswa KIP PPLPP	0	30	0	WaRek 3
		C.2.2	Satgas pengajuan beasiswa KIP	3.8	1	3.8	WaRek 3
		C.2.3*	Pengajuan Beasiswa BI	0	50	0	BI
		C.2.4	Satgas pengajuan beasiswa BI	3.8	1	3.8	WaRek 3
		C.2.5*	Pengajuan Beasiswa bidikmisi on going, PIP & KIP	0	400	0	Kementrian, LLDIKTI
		C.2.6	Satgas pengajuan beasiswa bidikmisi	3.8	2	7.6	WaRek 3



		C.2.7	Seminar bertema Pengembangan mahasiswa dalam bidang kewirausahaan	7.5	1	7.5	WaRek 3
		C.2.8*	KIP	0	1	0	PPLPP PGRI Pasuruan
Total C.2						22.7	
3	Pelaksanaan usaha pengembangan daya nalar mahasiswa	C.3.1	Klinik proposal mahasiswa di tingkat Universitas	3.5	2	7	WaRek 3
		C.3.2	Klinik persiapan kompetisi bidang pengembangan penalaran dan Kreativitas.	3.5	1	3.5	WaRek 3
		C.3.3	Talk show dengan tema peningkatan penalaran dan kreativitas mahasiswa	3	1	3	WaRek 3
Total C.3						13.5	
4	Kerjasama di bidang kemahasiswaan	C.4.1	Workshop pengembangan penalaran, pendidikan dan pengabdian kepada masyarakat	3	1	3	WaRek 3
Total C.4						3	
5	Pelaksanaan kegiatan kemahasiswaan	C.5.1	PKKMB	258.4	1	258.4	WaRek 3
		C.5.2	Dana Pendamping BEM	6	1	6	WaRek 3
		C.5.3	Dana pendamping UKM Olah raga, Mapaladewa, Musik, & Teater	4.5	5	22.5	WaRek 3
		C.5.4	Dana pendampingan UKM tari, pramuka, LRM, PIK	3	4	12	WaRek 3
		C.5.5	Dana pendampingan HMPS (UNIWARA + STIT)	3	9	27	WaRek 3
		C.5.6	Transportasi menghadiri undangan dari Pemda dan instansi mitra	0.5	8	4	WaRek 3



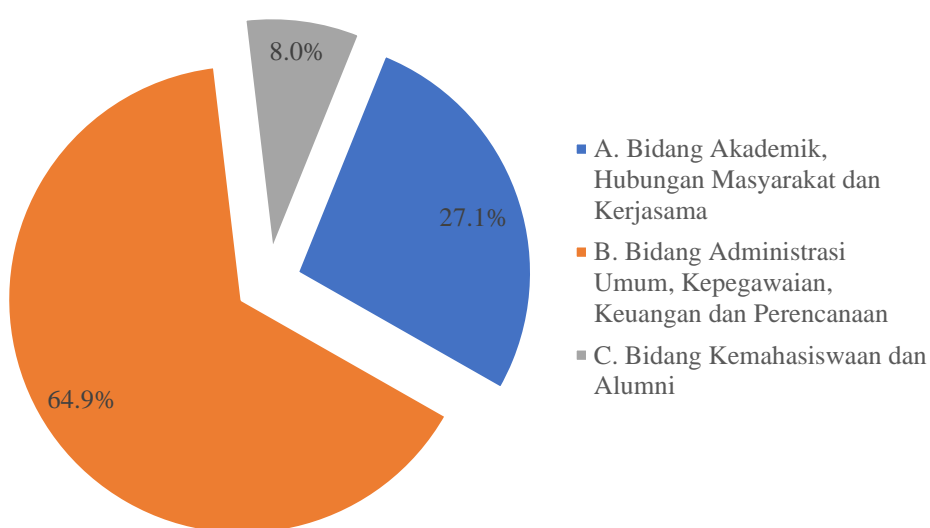
		C.5.7	Transportasi menghadiri undangan kemahasiswaan LLDIKTI, Forum Kemahasiswaan, Kemendikbudristekdikti	2	5	10	WaRek 3
		C.5.8	Menggalang partisipasi ormawa dalam mengembangkan citra kampus	5	2	10	Rektor
		C.5.9	Dana pembina UKM	2	2	4	WaRek 3
						Total C.5	353.9
6	Pelaksanaan pembinaan dengan alumni	C.6.1	Pengembangan Sindikker (pembuatan sistem yang tersinkron dengan Pusat Karir simbelmawa)	5	1	5	WaRek 3
		C.6.2	Tracer Study (Pembuatan sistem Tracer Study tersinkron dengan Laman simbelmawa)	5	1	5	WaRek 3
		C.6.3	Penataan Sistem Kemahasiswaan dan Alumni, pelaporan simkatmawa	5	1	5	WaRek 3
		C.6.4	Reuni Akbar	5	1	5	IKA
		C.6.5	Seminar dengan tema alumni berbakti	5	1	5	IKA
		C.6.6	Rapat koordinasi IKA	0.5	4	2	IKA
						Total C.6	27
						Total C	481.2
						Total A + B + C	6023.28



Bab 7

Proyeksi RKA 2021-2022

Secara sederhana proyeksi dari Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) 2021-2022 dapat disajikan dalam grafik berikut,



Gambar 4. Prosentase Penggunaan Anggaran per-Bidang pada Rencana Kerja & Anggaran (RKA) 2021-2022

Tabel 8. Proyeksi Bidang Akademik, Hubungan Masyarakat dan Kerjasama

No	Aktivitas/Program	PT	%
1	Penguatan pengelolaan lembaga	73.2	4.5%
2	Sinkronisasi KKNI dengan MB-KM	38	2.3%
3	Peningkatan mutu dosen	93	5.7%
4	Penyelenggaraan akademik	752	46.0%
5	Penguatan akreditasi	113	6.9%
6	Pengembangan fakultas dan program studi	54	3.3%
7	Pengawasan internal	11.2	0.7%
8	Penjaminan mutu	16	1.0%
9	Penyelenggaraan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	163.5	10.0%
10	Peningkatan kualitas promosi	145.5	8.9%
11	Pengembangan kerjasama	45.5	2.8%
12	Digitalisasi perpustakaan	121	7.4%
13	Pengembangan potensi mahasiswa	6	0.4%
14	Pengembangan Bahasa	2	0.1%
Total		1633,9	

Tabel 9. Proyeksi Bidang Administrasi Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Perencanaan

No	Aktivitas/Program	PT	%
1	Perencanaan kinerja dan anggaran	13	0.3%
2	Belanja kepegawaian	2910	74.5%
3	Belanja barang	205.5	5.3%
4	Pemeliharaan	204	5.2%
5	Biaya perjalanan dinas	60	1.5%
6	Biaya langganan pokok	217.68	5.6%
7	Pengembangan TI dan SIM Uniwara	89	2.3%
8	Campus branding	101	2.6%
9	Pengembangan Uniwara	40	1.0%
10	Pengembangan bisnis	55	1.4%
11	PGRI cabang khusus	13	0.3%
Total		3908	

Tabel 10. Proyeksi Bidang Kemahasiswaan dan Alumni

No	Aktivitas/Program	PT	%
1	Pelaksanaan pembinaan mahasiswa	61.1	12.7%
2	Pelaksanaan usaha kesejahteraan mahasiswa serta usaha bimbingan dan penyuluhan bagi mahasiswa	22.7	4.7%
3	Pelaksanaan usaha pengembangan daya nalar mahasiswa	13.5	2.8%
4	Kerjasama di bidang kemahasiswaan	3	0.6%
5	Pelaksanaan kegiatan kemahasiswaan	353.9	73.5%
6	Pelaksanaan pembinaan dengan alumni	27	5.6%
Total		481,2	





Bab 8

SUB RENCANA

PELAKSANAAN PROMOSI

A. Pengadaan media promosi

Program promosi sepanjang tahun terus mendapatkan hasil positif dengan terus bertambahnya mahasiswa baru yang mendaftar di Uniwara. Diantaranya dengan pengadaan beberapa media untuk promosi diantaranya adalah,

1. Souvenir (plakat, stiker dan souvenir lainnya)
2. Leaflet, banner dan x banner
3. Booklet
4. Coffe shop/food court

B. Kegiatan untuk promosi

Selain media promosi juga didukung dengan kegiatan yang sepanjang tahun dikoordinir oleh Biro Hubungan Masyarakat dan Kerjasama. Secara rinci kegiatan tersebut dapat dilihat pada Tabel 11 di bawah ini

Tabel 11. Sub Rencana Pelaksanaan Promosi pada RKA 2021-2022

KODE	AKTIVITAS	JUMLAH		ANGGARAN (JUTA)	PELAKSANA
		SATUAN (JUTA)	VOL		
A.10.1	Pembuatan konten promosi digital rutin di channel Youtube, 4 kali perbulan	1	12	12	BHMK & BPC
A.10.2	Show up Prodi ke SMA, SMK atau MA luar Pasuruan	2	10	20	BHMK, Prodi
A.10.3	Penyelenggaraan tes masuk mahasiswa baru dan penginputan data mahasiswa baru	2	3	6	BHMK
A.10.4	Good news melalui media massa cetak bereputasi	2	6	12	BHMK
A.10.5	Pembuatan souvenir (plakat, stiker, dan sovenir lainnya)	6	3	18	BHMK, BAU, & WaRek II
A.10.6*	Pembuatan Billboard milik sendiri di sekitaran Kota/Kab Pasuruan	0	2	0	BHMK & BPC
A.10.7*	Biaya operasional billboard (cetak dan pasang banner, sewa, pajak dan perizinan)	0	6	0	BHMK & BPC



A.10.8	Cetak leaflet, banner dan x banner	2	5	10	BHMK
A.10.9	Pencarian data siswa kelas 12 di Kota dan Kabupaten Pasuruan, bekerjasama dengan program KKN, PLP dan tenaga sponsor khusus berbantuan aplikasi WA BLAST	1	7	7	BHMK, BP2M, & P3M
A.10.10*	Pencetakan booklet panduan kerjasama dan sponsor UNIWARA (stiker mobil dan motor)	0	1	0	BHMK
A.10.11*	Update kehidupan kampus (kegiatan rutin, kegiatan insidental, dll) terupdate di sosmed	0	12	0	BHMK
A.10.12	Online trial class bersama dosen dan mahasiswa terbaik UNIWARA	1	10	10	BHMK & Prodi
A.10.13	On campus tour & trial class on Mei, Juni, Juli Agustus 2022	2	4	8	BHMK, Dekan & STIT
A.10.14	ramadhan Expo-se: bagi-bagi takjil, brosur, souvenir, dan promosi pertunjukan mahasiswa di depan kampus	15	1	15	BHMK, BAU, & WaRek II
A.10.15	Saldo promosi instagram & facebook bulanan	0.5	12	6	BHMK
A.10.16	Dana kegiatan DUTA & SOSIALITA KAMPUS (support front office, promosi aktif, duta kampus dan penerima tamu institusional)	1	12	12	BHMK
A.10.17	sertifikasi PR dan kehumasan	1.5	1	1.5	BHMK
A.10.18	Sinkronisasi kegiatan promosi ke sivitas akademika	4	2	8	Rektor & BHMK
A.11.1	Kerjasama dengan pondok pesantren dalam rangka program "Mahasiswa Mondok"	1	5	5	BHMK
A.11.2	Kerjasama dengan pondok pesantren atau lembaga pendidikan non PT di sekitar Jatim dalam rangka promosi kelas interkoneksi regional	1	5	5	BHMK
A.11.3	Kerjasama di luar Jatim dalam rangka promosi kelas interkoneksi nasional	5	1	5	BHMK
A.11.5	Kerjasama SAHABAT sekolah ; branding sekolah kerjasama UNIWARA	1	5	5	BHMK
A.11.8	Cadangan dana insentif sponsor berafiliasi (non kelas interkoneksi) untuk pendaftaran gelombang awal (gratis biaya pendaftaran bulan Januari sd Mei 2022). Terbatas	10	1	10	BHMK



	untuk 100 pendaftaran pertama @Rp 100.000				
B.8.3	KoBaR (Kopi Bareng Rektor)	0.5	12	6	Rektor, BPC, & BHMK
B.8.4	Dies natalis UNIWARA 2021: Parade giat akademik, parade ormawa dan parade prodi, lomba hymne dan lomba mars	40	1	40	Satgas, Rektorat, BPC, & BHMK
B.10.5*	Membuka coffee shop/food court akademik	50	1	50	P3Bi
B.11.6	Penjajakan komunikasi dengan sekolah di lingkungan PGRI Kota/Kabupaten Pasuruan dalam rangka penguatan kekeluargaan PGRI dan promosi UNIWARA	0.5	3	1.5	PGRI
C.5.8	Menggalang partisipasi ormawa dalam mengembangkan citra kampus	5	2	10	Rektor
Total				283	
Prosentase Penggunaan Anggaran				4,70%	





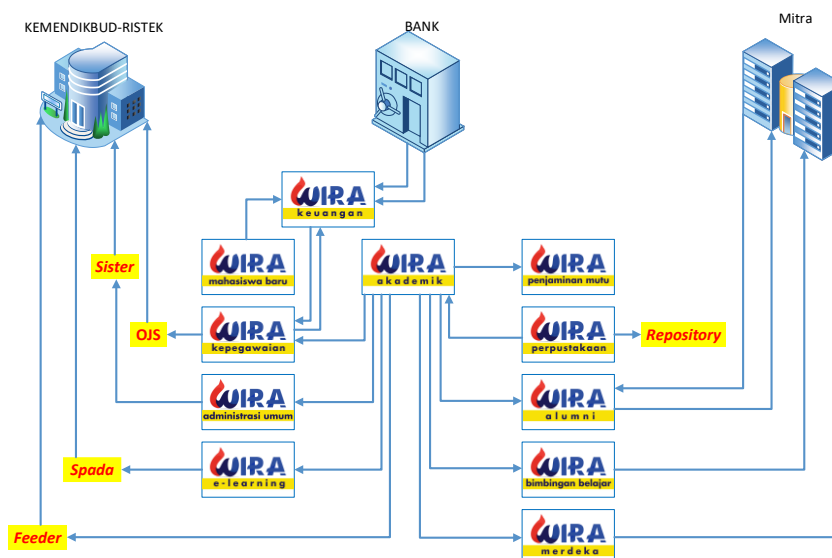
Bab 9

SUB RENCANA PENGEMBANGAN & PENGADAAN TI

A. Pengembangan Teknologi Informasi

Sistem teknologi informasi yang dimiliki Uniwara sampai saat ini adalah (1) Website Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) di alamat **uniwara.ac.id**; meskipun belum ada aturan tindak lanjut terkait manajemen pengelolaan website dan belum masuk dalam server Uniwara, (2) Email Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) di **webmail.uniwara.ac.id**; meskipun banyak dosen yang tidak mengakses dikarenakan tidak tahu dan juga masih belum masuk dalam server Uniwara, (3) LMS Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) berbasis Moodle versi 3.9 di alamat **elearning.uniwara.ac.id**; sudah cukup baik skalanya, tetapi masih belum begitu baik dalam penerapan pembelajaran daringnya, karena aturan pembelajaran daring tidak sampai menyentuh pada manajemen pelaksanaan pembelajaran daring dan user dalam waktu yang sama maksimal 100 *user*, (4) OJS Universitas PGRI Wiranegara (Uniwara) versi 3.3.0.5 di alamat **ojs.uniwara.ac.id**; belum dibangun template untuk masing-masing prodi, ini salah satu yang sebagai faktor penghambat pengembangan jurnal per prodi, (5) Sister, (6) Feeder, dan (7) repository. Ketujuh aplikasi tersebut belum terintegrasi satu sama lain, dan banyak kekurangan sistem teknologi informasi yang dibutuhkan Uniwara untuk menjadi *Great Campus*.

Universitas PGRI Wiranegara (UNIWARA) Integrated Information Systems **WIRA**



Gambar 5. Uniwara Integrated Information Systems (wira)



Direncanakan sistem teknologi informasi Uniwara seperti yang tersaji pada Gambar 5 di atas. wiraAkademik proses pengembangan melalui pendanaan mandiri Uniwara yang dialihkan dari beberapa program pengembangan SIM Uniwara, serta wiraMerdeka dan wiraBimbel juga proses pengembangan dengan didanai hibah PK-KM.

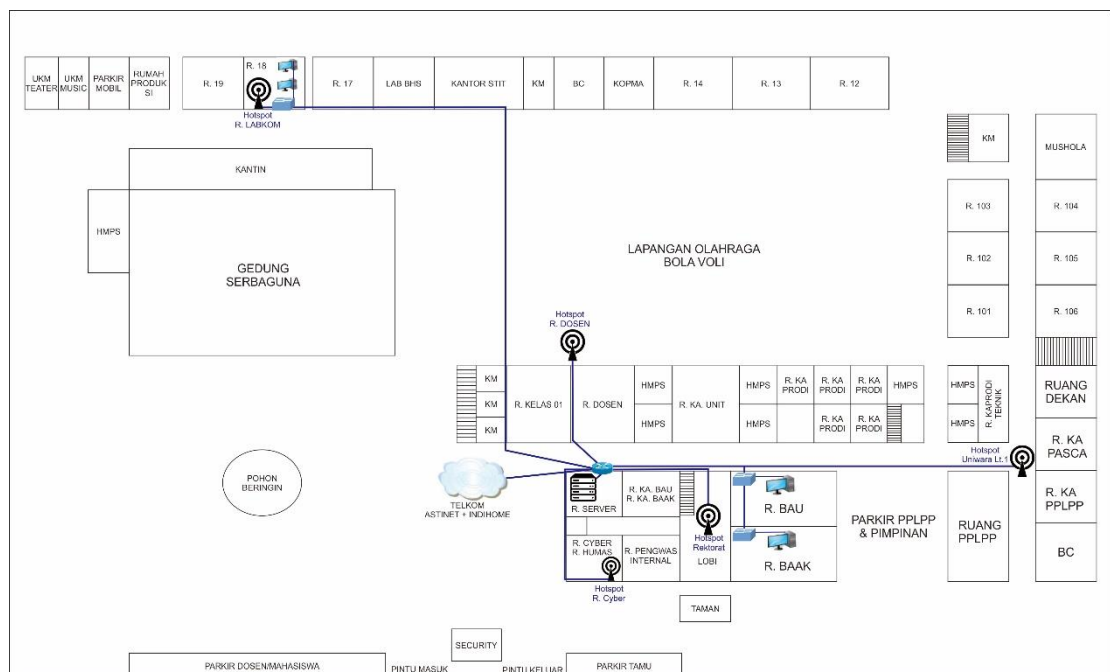
Untuk itu perlu dikembangkan teknologi informasi yang lain agar tercapai Uniwara *Integrated Information Systems* (Wira).

B. Pengadaan Teknologi Informasi

Dalam memenuhi kebutuhan administrasi dan digitalisasi kampus diperlukan pengadaan beberapa teknologi informasi diantaranya adalah,

1. Perluasan jaringan internet

Tidak semua lokasi dapat *tercover* jaringan internet yang telah terpasang di Uniwara seperti pada Gambar 6 di bawah ini. Untuk itu perlu ada perluasan akses jaringan di ruang KaProdi FPP, STIT PGRI Pasuruan dan perpustakaan. Selain itu akan dilakukan proses pemindahan *router* yang ada di laboratorium computer dikarenakan kendala arus listrik.



Gambar 6. Peta Jaringan Internet Uniwara

2. Alat kantor terdiri dari laptop operasional pimpinan, PC untuk organ Uniwara, dan lain sebagainya.

Rincian pengembangan dan pengadaan teknologi informasi yang akan dilakukan pada Renop 2021-2022 secara rinci dapat dilihat pada Tabel 12 di bawah ini.



Tabel 12. Sub Rencana Pengembangan & Pengadaan Teknologi Informasi pada RKA 2021-2022

KODE	AKTIVITAS	JUMLAH		ANGGARAN (JUTA)	PELAKSANA
		SATUAN (JUTA)	VOL		
A.9.14	Pengadaan plagiasi checker	7.5	1	7.5	BP2M & BPC
A.9.15	Optimalisasi OJS	2.5	1	2.5	BP2M & BPC
A.9.19	Migrasi OJS JIES ke OJS UNIWARA	1	1	1	BP2M
A.12.3	Otomasi perpustakaan (2 PC AIO dan instalansi jaringan)	35	1	35	PP & BPC
B.3.4	Pengadaan 4 buah printer biasa (BAAK, Dekan FTS, KaProdi Pend Matematika & KaProdi B.Ing) & 1 buah printer Scan (STIT)	15	1	15	BAUKKP
B.3.5	Pengadaan laptop operasional pimpinan	10	1	10	BAUKKP & BPC
B.3.8	Pengadaan 2 buah PC (Prodi Pend Matematika & PKn)	16	1	16	BAUKKP & BPC
B.3.9	Pengadaan media perkuliahan: 1. Laptop 2 buah 2. LCD 10 buah 3. Screen Proyektor dinding 5 buah dan Screen proyektor tripod 2 buah 4. Kabel VGA 15 meter sebanyak 6 buah	100	1	100	BAUKKP
B.3.10	Pengadaan CCTV 4MP 20 Channel	0	1	0	BAUKKP & BPC
B.3.14	Upgrade sistem operasi dan software berlisensi	20	1	20	BAUKKP & Lab Komputer
B.7.1	Perawatan alat ruang studio	0	1	0	BPC
B.7.2	Pengadaan peralatan ruang microteaching	0	1	0	BPC
B.7.3	Pengembangan aplikasi " wira " sebagai UNIWARA <i>integrated information systems</i> dengan PENS (Politeknik Elektronika Negeri Surabaya)	50	1	50	BPC & Satgas
B.7.4	Sosialisasi dan pengembangan staf dalam mengoperasikan aplikasi " wira " sebagai UNIWARA <i>integrated information systems</i>	2	2	4	BPC & Satgas
B.7.5	Pembuatan pedoman aplikasi " wira " sebagai UNIWARA <i>integrated information systems</i> : penerbitan dan pencetakan 3 eks untuk masing-masing pedoman	0	5	0	BPC & Satgas



B.7.6	Penginputan data ke aplikasi " wira " sebagai UNIWARA <i>integrated information systems</i>	1	2	2	BPC & Satgas
B.7.7	Pencangkakan TI ke IPB atau PENS	0	1	0	BPC & Satgas
B.7.8	Produksi dan Praproduksi konten digital perkuliahan, 3 konten perbulan	0	12	0	BPC
B.7.9	Perluasan jaringan internet di (STIT dan KaProdi)	15	1	15	BPC
B.7.10	Lisensi antivirus dan pengaman server	0	1	0	PTIPD
B.7.11	Pemeliharaan server, website dan aplikasi " wira " sebagai UNIWARA <i>integrated information systems</i>	1	12	12	PTIPD
B.7.12	Pemeliharaan jaringan dan LAN	0.5	12	6	PTIPD
B.7.13	Sertifikasi keahlian karyawan di bidang IT (jaringan, server, dsb)	0	3	0	BPC
B.7.14	Akun zoom bisnis 1000 partisipan selama 1 tahun untuk institusi dan akun zoom bisnis 300 partisipan selama 1 tahun (FTS, FPP, Pascasarjana dan STIT PGRI Pasuruan)	0	1	0	BPC
C.6.1	Pengembangan Sindikker (pembuatan sistem yang tersinkron dengan Pusat Karir simbelmawa)	5	1	5	WaRek 3
C.6.2	Tracer Study (Pembuatan sistem Tracer Study tersinkron dengan Laman simbelmawa)	5	1	5	WaRek 3
C.6.3	Penataan Sistem Kemahasiswaan dan Alumni, pelaporan simkatmawa	5	1	5	WaRek 3
Total				311	
Prosentase Penggunaan Anggaran				5,16%	





Bab 10

SUB RENCANA PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)

A. Pembinaan dan Pelatihan

Rencana pengembangan SDM bertumpu pada upaya untuk mendukung perkembangan Uniwara dengan *upgrade* kompetensi SDM di Uniwara, diantaranya melalui

1. Pembinaan pejabat struktural
2. Pelatihan penyusunan dan pengembangan kurikulum
3. Pelatihan pembuatan bahan ajar/buku ajar/buku teks
4. Rapat awal semester
5. Pelatihan dan workshop pembelajaran bagi dosen
6. Monitoring dalam rangka peningkatan pengajaran bagi dosen muda
7. Pelatihan penulisan artikel Scopus
8. Pelatihan dan uji kebahasaan
9. Penataran & pelatihan kepegawaian
10. Studi banding/outbond
11. Sertifikasi keahlian karyawan di bidang IT
12. Bimtek terkait rekognisi unit usaha atau teknologi berwirausaha

B. Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

Bagi dosen di Uniwara juga di *support* peningkatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sekaligus publikasinya dengan diberikan beberapa bantuan publikasi, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

C. Pengembangan kurikulum MB-KM dan perangkatnya

Kurikulum MB-KM juga perlu dikembangkan di Uniwara untuk dapat memberikan akses pada Dosen dalam melakukan pendidikan yang terstandar.

Secara rinci pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) ini dapat dilihat pada Tabel 13 di bawah ini,



Tabel 13. Sub Rencana Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) pada RKA 2021-2022

KODE	AKTIVITAS	JUMLAH		ANGGARAN (JUTA)	PELAKSANA
		SATUAN (JUTA)	VOL		
A.1.5	Pembinaan pejabat struktural	3	2	6	Rektorat
A.2.1	Kajian kurikulum KKNi MB-KM: Pedoman MB-KM Universitas dan kajian kurikulum semua Prodi	10	1	10	WaRek 1, BPC, Dekan, Direktur, STIT & ProDi
A.2.2	Pengembangan pedoman-pedoman terkait kurikulum KKNi MB-KM	1	2	2	WaRek 1, BPC, Dekan, Direktur, STIT & ProDi
A.2.3	Diseminasi kurikulum KKNi MB-KM berserta pedoman-pedomannya (sosialisasi dan pencetakan)	5	1	5	WaRek 1, BPC, Dekan, Direktur, STIT & ProDi
A.2.4	Internalisasi kurikulum KKNi MB-KM	1	2	2	WaRek 1, BPC, Dekan, Direktur, STIT & ProDi
A.2.5	Pelatihan penyusunan dan pengembangan kurikulum	5	1	5	WaRek I, Dekan, Direktur, STIT
A.2.6	Implementasi MB-KM	3	4	12	Satgas
A.2.7	Rekognisi pembelajaran lampau dalam kegiatan mahasiswa di MB-KM	1	2	2	Satgas
A.3.1	Peningkatan studi Doktor dan percepatan guru besar	12	5	60	Rektorat
A.3.2	Pelatihan pembuatan bahan ajar/buku ajar/buku teks	20	1	20	Rektorat
A.4.1	Rapat awal semester	1.5	2	3	WaRek 1, Dekan, Direktur, & Prodi
A.4.9	Pelatihan dan workshop pembelajaran bagi dosen	3	2	6	WaRek 1
A.4.10	Monitoring dalam rangka peningkatan pengajaran bagi dosen muda	2	2	4	WaRek 1
A.4.11	Kuliah tamu atau seminar (akademisi, praktisi, lembaga) Fakultas secara nasional atau internasional	15	4	60	Dekan, Direktur, & STIT
A.9.1	Kompetisi hibah penelitian internal	4	5	20	BP2M
A.9.2	Kompetisi hibah pengabdian kepada masyarakat internal	2	5	10	BP2M
A.9.3	Kompetisi bantuan publikasi jurnal Scopus Q1	7.5	3	22.5	BP2M



A.9.4	Kompetisi bantuan publikasi jurnal Scopus Q2	5	3	15	BP2M
A.9.5	Kompetisi bantuan publikasi jurnal Scopus Q3	2.5	3	7.5	BP2M
A.9.6	Kompetisi bantuan publikasi jurnal Sinta 1	1	5	5	BP2M
A.9.7	Kompetisi bantuan publikasi jurnal Sinta 2	0.5	5	2.5	BP2M
A.9.8	Kompetisi bantuan publikasi buku ajar/buku teks berISBN	1	5	5	BP2M
A.9.9	Kompetisi bantuan publikasi prosiding internasional bereputasi	1	5	5	BP2M
A.9.10	Kompetisi bantuan publikasi prosiding nasional berISBN	0.5	5	2.5	BP2M
A.9.11	Klinik proposal hibah internal	2	1	2	BP2M
A.9.12	Klinik proposal hibah SIMLITABMAS	4	1	4	BP2M
A.9.13	Klinik artikel hasil luaran tugas akhir mahasiswa	2	1	2	BP2M
A.9.18	Seminar hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	2	1	2	BP2M
A.9.20	Pelatihan penulisan artikel Scopus	15	1	15	BP2M
A.14.1	Pelatihan dan uji kebahasaan (proficiency TOEFL)	0	1	0	P2Ba
B.2.5	Penataran & pelatihan kepegawaian	0	1	0	PPLPP PGRI Pasuruan
B.2.6	Studi banding, outbond	50	1	50	PPLPP PGRI Pasuruan
B.2.7	Tunjangan hari raya & parsel	35	1	35	PPLPP PGRI Pasuruan
B.2.8	Sosial (Santunan anak yatim, senam, kerjabakti, kematian, melahirkan, sakit, pindah rumah)	3	12	36	BAUKKP
B.7.13	Sertifikasi keahlian karyawan di bidang IT (jaringan, server, dsb)	0	3	0	BPC
B.10.4	Bimtek terkait rekognisi unit usaha atau teknologi berwirausaha	0.5	4	2	P3Bi
Total				440	
Prosentase Penggunaan Anggaran				7,30%	





Bab 11

SUB RENCANA PENGEMBANGAN ORGANISASI

Rencana pengembangan organisasi bersifat kritis dan berbasis sains, yang membantu Uniwara untuk membangun kapasitasnya untuk berubah dan mencapai efektivitas yang lebih besar dengan mengembangkan, meningkatkan, dan memperkuat strategi-struktur-proses kerja. Tujuan dari pengembangan organisasi ini adalah agar Uniwara dapat merespon dan beradaptasi dengan lebih baik terhadap perubahan pasar dan kemajuan teknologi, termasuk perubahan yang ingin dilakukan. Selain itu pengembangan organisasi juga menjadi alat penting dalam mengelola dan merencanakan pertumbuhan Uniwara. Rencana tersebut dijabarkan dalam Tabel 14 berikut,

Tabel 14. Sub Rencana Pengembangan Organisasi pada RKA 2021-2022

KODE	AKTIVITAS	JUMLAH		ANGGARAN (JUTA)	PELAKSANA
		SATUAN (JUTA)	VOL		
A.1.1	Pengembangan pedoman kelembagaan (Renstra, Renop, Organisasi & Tata Kerja, Kode Etik, dll)	2	3	6	Rektorat
A.1.2	Pengembangan pedoman akademik (Peraturan akademik, Pengembangan Suasana Akademik, Tata Naskah Dinas dll)	2	2	4	WaRek 1 dan Dekan
A.1.3	Diseminasi pedoman kelembagaan dan akademik (sosialisasi dan pencetakan)	2	4	8	Organ UNIWARA
A.1.4	Rapat Senat Universitas	1.15	8	9.2	Senat
A.1.6	Program strategis dan percepatan penguatan kelembagaan	10	4	40	Rektor (70%)
A.1.7	Benchmarking penguatan pengelolaan lembaga	0	8	0	Rektor
A.3.3	Penerbitan kebijakan akademik Fakultas	1	3	3	Dekan FPP & FTS, STIT
A.3.4	Penerbitan perangkat pembelajaran.(RPS)	0.025	400	10	Dekan FPP & FTS, STIT



A.4.14	Sewa laboratorium untuk praktikum dan pembelian bahan untuk praktikum (Prodi. Teknologi Pangan)	5	1	5	Dekan FTS & Prodi
A.4.15	Pembelian bahan/material untuk kebutuhan laboratorium (Prodi. Teknik Industri)	40	1	40	Dekan FTS & Prodi
A.5.1	Pengerjaan borang (3 Prodi di FTS dan institusi)	2	4	8	Satgas, Prodi, Dekan & Rektorat
A.5.2	Jasa konsultan (3 Prodi di FTS dan institusi)	5	4	20	Satgas, Prodi, Dekan & Rektorat
A.5.3	Penyiapan berkas visitasi APS (3 Prodi di FTS dan institusi)	10	4	40	Satgas, Prodi, Dekan & Rektorat
A.5.4	Visitasi APS (3 Prodi di FTS dan institusi)	10	4	40	Satgas, Prodi, Dekan & Rektorat
A.5.5	Pelatihan pengisian borang APS (3 Prodi di FTS dan institusi)	5	1	5	WaRek I, Dekan, Direktur, STIT
A.5.6	Biaya ke LAM (3 Prodi di FTS)	0	3	0	PPLPP PGRI Pasuruan
A.6.1	Penyusunan proposal penggabungan FAI (Fak. Agama Islam) dari STIT PGRI Pasuruan	50	1	50	STIT PGRI Pasuruan
A.6.2	Penyusunan proposal pendirian FE (Fakultas Ekonomi), Prodi Manajemen Bisnis Digital, Prodi Data Sains, Prodi Disain Grafis, Prodi Multimedia, Prodi Psikologi dan S2 Pendidikan Matematika	0	7	0	PPLPP PGRI Pasuruan
A.6.3	Persiapan penyelenggaraan pendidikan vokasi, profesi atau lembaga sertifikasi nasional	2	2	4	PPLPP PGRI Pasuruan
A.6.4	Pengerjaan ajuan laboratorium Program Studi	0	3	0	Dekan FTS, Prodi di FTS
A.7.1	Benchmarking kepengawasan	0	1	0	SPI
A.7.2	Penyusunan dan penerbitan rancangan kelembagaan SPI	0.2	1	0.2	SPI
A.7.3	penyusunan dan penerbitan pedoman standar kerja SPI	0.2	1	0.2	SPI
A.7.4	penyusunan dan penerbitan piagam SPI	0.2	1	0.2	SPI
A.7.5	penyusunan dan penerbitan manual prosedur SPI	0.2	1	0.2	SPI
A.7.6	penyusunan dan penerbitan pedoman layanan SPI	0.2	1	0.2	SPI
A.7.7	Reviu laporan keuangan triwulan	0	4	0	SPI
A.7.8	Reviu laporan keuangan semester	0	2	0	SPI



A.7.9	Reviu laporan keuangan tahunan	0	1	0	SPI
A.7.10	Workshop "Peningkatan kualitas laporan dan kepatuhan dalam penggunaan anggaran serta pengelolaan aset PPLPP PGRI Pasuruan"	3	1	3	SPI
A.7.11	Penyusunan pedoman teknis pengawasan berbasis dokumen digital	0.2	1	0.2	SPI
A.7.12	Rapat koordinasi	0.5	2	1	SPI
A.7.13	Tim audit sarana dan prasarana	3	2	6	Satgas
A.8.1	Perbaikan dan penerbitan dokumen kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, SOP dan formulir SPMI	1	1	1	BPM
A.8.2	Evaluasi proses pembelajaran serta sarana dan prasarana	0.5	1	0.5	BPM
A.8.3	FGD penilaian kinerja dosen dan tenaga kependidikan	1	1	1	BPM
A.8.4	Pelatihan Audit mutu pendidikan dan pelaksanaan audit mutu pendidikan (9 prodi)	12	1	12	BPM
A.8.5	Sosialisasi SPMI	1	1	1	BPM
A.8.6	Survey pengguna lulusan	0.5	1	0.5	BPM
A.11.6	Kerjasama dengan lingkungan pemerintah untuk kegiatan diskusi & sosialisasi	1	5	5	BHMK
A.12.1	Benchmarking manajemen perpustakaan digital	3	1	3	PP
B.1.1	Gaji/Tunjangan/BPJS/Simponi	2737	1	2737	BAUKKP
B.1.2	Pengadaan seragam PGRI untuk dosen baru	0.3	22	0	BAUKKP
B.8.1	Pembuatan profil kampus	35	1	35	BPC
B.8.2	Aransemen ulang hymne dan mars UNIWARA	20	1	20	BPC
B.8.3	KoBaR (Kopi Bareng Rektor)	0.5	12	6	Rektor, BPC, & BHMK
B.9.1	Pengajuan lembaga penyelenggara sertifikasi kompetensi atau program vokasi	5	2	10	BPC
B.9.2	Penyusunan proposal hibah dalam rangka pengembangan UNIWARA	3	10	30	BPC
B.10.1	Pembuatan Kebijakan & SOP bidang pengembangan bisnis	0	1	0	P3Bi
B.10.2	Kajian pengembangan bisnis untuk UNIWARA	0	1	0	P3Bi



B.10.3	Mengkoordinir pendaftaran legalitas usaha mahasiswa, dosen dan karyawan	0	0	0	P3Bi
Total				3165,4	
Prosentase Penggunaan Anggaran				52,55%	





Bab 12

PENUTUP

Penyusunan Renop Uniwara 2021-2022 ini merupakan langkah proaktif dan antisipatif Uniwara dalam menyikapi perubahan yang terjadi di dunia pendidikan tinggi, baik secara nasional maupun global. Eksistensi dan kontribusi Uniwara dalam dunia pendidikan tinggi wajib dipertahankan dan dikembangkan secara berkelanjutan. Di tengah persaingan yang semakin ketat dalam iklim globalisasi, dituntut suatu strategi jangka panjang yang melampaui rentang masa tugas para eksekutif. Hal ini dimaksudkan untuk menjaga konsistensi dan relevansi tujuan awal berdirinya Uniwara.

Dokumen Renop Uniwara 2021-2022 ini merupakan salah satu dokumen resmi institusi yang disahkan oleh Universitas dan PPLPP PGRI Pasuruan. Sebagai dokumen resmi institusi, dokumen Renstra ini akan selalu dipergunakan baik untuk kepentingan internal maupun urusan eksternal. Bagi kepentingan internal, dokumen Renop akan menjadi acuan resmi dalam merencanakan kegiatan-kegiatan operasional unit-unit yang berada di lingkungan Uniwara. Untuk urusan yang berhubungan dengan pihak eksternal, misalnya Kemenrisek dan Dikti, dan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT), dokumen ini dipergunakan untuk melengkapi berbagai persyaratan, antara lain untuk penyusunan proposal, proses pelaporan kegiatan akademis, dan proses akreditasi program studi maupun institusi.

Untuk melaksanakan dan merealisasikan Renop tersebut, diperlukan keselarasan antara rencana yang sudah dibuat dengan aktualisasi rencana tersebut. Untuk menjaga agar rencana yang telah dibuat dan aktualisasi rencana tetap selaras, diperlukan komitmen dari seluruh pihak di lingkungan Uniwara. Mengingat renstra ini menggunakan pendekatan yang lebih bersifat *top down*, maka dibutuhkan pengendalian dan pemantauan yang terus-menerus dan sistemik dari para pimpinan puncak Uniwara agar pengamalan dan pelaksanaan Renstra dapat diwujudkan menjadi aktual.



LAMPIRAN



**PENDAPATAN PRODI BAHASA INDONESIA TAHUN 2021
UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA**

PROGRAM STUDI		BAHASA INDONESIA						
ANGKATAN		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
JUMLAH MAHASISWA		2	2	25	73	37	64	59
JUMLAH SKS		4	4	10	12	24	24	20
SPP	SATUAN	365,000	500,000	550,000	550,000	750,000	750,000	750,000
	JUMLAH	730,000	1,000,000	13,750,000	40,150,000	27,750,000	48,000,000	44,250,000
UANG KULIAH	SATUAN	55,000	55,000	60,500	60,500	60,500	60,500	60,500
	JUMLAH	440,000	440,000	15,125,000	52,998,000	53,724,000	92,928,000	71,390,000
BIAYA UAS	SATUAN	6,000	6,000	6,000	7,000	10,000	10,000	10,000
	JUMLAH	48,000	48,000	1,500,000	6,132,000	8,880,000	15,360,000	11,800,000
HERREGISTRASI	SATUAN	165,000	165,000	165,000	165,000	175,000	175,000	175,000
	JUMLAH	330,000	330,000	4,125,000	12,045,000	6,475,000	11,200,000	10,325,000
DPP	SATUAN							3,500,000
	JUMLAH							206,500,000
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	-	-	-	-	350,000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	20,650,000
PKKMB	SATUAN	-	-	-	-	-	-	340,000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	20,060,000
PRAKTIKUM	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
BIMB SKRIPSI	SATUAN	-	-	350,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	16,800,000	-	-	-	-
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	-	-	150,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	7,200,000	-	-	-	-
PPL	SATUAN	-	-	-	280,000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	20,440,000	-	-	-
KKN	SATUAN	-	-	-	250,000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	18,250,000	-	-	-
YUDISIUM	SATUAN	-	-	50,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	2,400,000	-	-	-	-
WISUDA	SATUAN	-	-	1,200,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	57,600,000	-	-	-	-
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	-	-	500,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	24,000,000	-	-	-	-
TOTAL		1,548,000	1,818,000	142,500,000	150,015,000	96,829,000	167,488,000	384,975,000
TOTAL BHS. INDONESIA								945,173,000



PENDAPATAN PRODI PENDIDIKAN MATEMATIKA TAHUN 2021
UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA

PROGRAM STUDI		MATEMATIKA							
ANGKATAN		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
JUMLAH MAHASISWA		5	8	17	42	30	35	54	
JUMLAH SKS		4	4	14	14	20	23	20	
SPP	SATUAN	365,000	500,000	550,000	550,000	750,000	750,000	750,000	
	JUMLAH	1,825,000	4,000,000	9,350,000	23,100,000	22,500,000	26,250,000	40,500,000	
UANG KULIAH	SATUAN	53,000	55,000	60,500	60,500	60,500	60,500	60,500	
	JUMLAH	1,060,000	1,760,000	14,399,000	35,574,000	36,300,000	48,702,500	65,340,000	
BIAYA UAS	SATUAN	6,000	6,000	6,000	7,000	10,000	10,000	10,000	
	JUMLAH	120,000	192,000	1,428,000	4,116,000	6,000,000	8,050,000	10,800,000	
HERREGISTRASI	SATUAN	165,000	165,000	165,000	165,000	175,000	175,000	175,000	
	JUMLAH	825,000	1,320,000	2,805,000	6,930,000	5,250,000	6,125,000	9,450,000	
DPP	SATUAN							3,500,000	
	JUMLAH							189,000,000	
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	-	-	-	-	350,000	
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	18,900,000	
PKKMB	SATUAN	-	-	-	-	-	-	340,000	
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	18,360,000	
PRAKTIKUM	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-	
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	
BIMB SKRIPSI	SATUAN	-	-	350,000	-	-	-	-	
	JUMLAH	-	-	21,350,000	-	-	-	-	
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	-	-	150,000	-	-	-	-	
	JUMLAH	-	-	9,150,000	-	-	-	-	
PPL	SATUAN	-	-	-	280,000	-	-	-	
	JUMLAH	-	-	-	11,760,000	-	-	-	
KKN	SATUAN	-	-	-	250,000	-	-	-	
	JUMLAH	-	-	-	10,500,000	-	-	-	
YUDISIUM	SATUAN	-	-	50,000	-	-	-	-	
	JUMLAH	-	-	3,050,000	-	-	-	-	
WISUDA	SATUAN	-	-	1,200,000	-	-	-	-	
	JUMLAH	-	-	73,200,000	-	-	-	-	
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	-	-	500,000	-	-	-	-	
	JUMLAH	-	-	30,500,000	-	-	-	-	
TOTAL		3,830,000	7,272,000	165,232,000	91,980,000	70,050,000	89,127,500	352,350,000	
TOTAL MATEMATIKA									779,841,500



**PENDAPATAN PRODI PPKN TAHUN 2021
UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA**

PROGRAM STUDI		PPKN						
ANGKATAN		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
JUMLAH MAHASISWA		4	-	1	16	21	29	37
JUMLAH SKS		4	4	10	14	22	21	20
SPP	SATUAN	365,000	500,000	550,000	550,000	750,000	750,000	750,000
	JUMLAH	1,460,000	0	550,000	8,800,000	15,750,000	21,750,000	27,750,000
UANG KULIAH	SATUAN	53,000	55,000	60,500	60,500	60,500	60,500	60,500
	JUMLAH	848,000	0	605,000	13,552,000	27,951,000	36,844,500	44,770,000
BIAYA UAS	SATUAN	6,000	6,000	6,000	7,000	10,000	10,000	10,000
	JUMLAH	96,000	-	60,000	1,568,000	4,620,000	6,090,000	7,400,000
HERREGISTRASI	SATUAN	165,000	165,000	165,000	165,000	175,000	175,000	175,000
	JUMLAH	660,000	-	165,000	2,640,000	3,675,000	5,075,000	6,475,000
DPP	SATUAN							3,500,000
	JUMLAH							129,500,000
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	-	-	-	-	350,000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	12,950,000
PKKMB	SATUAN	-	-	-	-	-	-	340,000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	12,580,000
PRAKTIKUM	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
BIMB SKRIPSI	SATUAN	-	-	350,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	6,650,000	-	-	-	-
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	-	-	150,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	2,850,000	-	-	-	-
PPL	SATUAN	-	-	-	280,000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	4,480,000	-	-	-
KKN	SATUAN	-	-	-	250,000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	4,000,000	-	-	-
YUDISIUM	SATUAN	-	-	50,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	950,000	-	-	-	-
WISUDA	SATUAN	-	-	1,200,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	22,800,000	-	-	-	-
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	-	-	500,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	9,500,000	-	-	-	-
TOTAL		3,064,000	-	44,130,000	35,040,000	51,996,000	69,759,500	241,425,000
TOTAL PPKN								445,414,500



**PENDAPATAN PRODI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS TAHUN 2021
UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA**

PROGRAM STUDI		BAHASA INGGRIS						
ANGKATAN		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
JUMLAH MAHASISWA		2	3	4	32	27	38	42
JUMLAH SKS		4	4	10	24	22	21	20
SPP	SATUAN	450,000	500,000	550,000	550,000	750,000	750,000	750,000
	JUMLAH	900,000	1,500,000	2,200,000	17,600,000	20,250,000	28,500,000	31,500,000
UANG KULIAH	SATUAN	53,000	55,000	60,500	60,500	60,500	60,500	60,500
	JUMLAH	424,000	660,000	2,420,000	46,464,000	35,937,000	48,279,000	50,820,000
BIAYA UAS	SATUAN	6,000	6,000	7,000	7,000	10,000	10,000	10,000
	JUMLAH	48,000	72,000	280,000	5,376,000	5,940,000	7,980,000	8,400,000
HERREGISTRASI	SATUAN	165,000	165,000	165,000	165,000	175,000	175,000	175,000
	JUMLAH	330,000	495,000	660,000	5,280,000	4,725,000	6,650,000	7,350,000
DPP	SATUAN							3,500,000
	JUMLAH							147,000,000
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	-	-	-	-	350,000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	14,700,000
PKKMB	SATUAN	-	-	-	-	-	-	340,000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	14,280,000
PRAKTIKUM	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
BIMB SKRIPSI	SATUAN	-	-	350,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	13,300,000	-	-	-	-
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	-	-	150,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	5,700,000	-	-	-	-
PPL	SATUAN	-	-	-	280,000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	8,960,000	-	-	-
KKN	SATUAN	-	-	-	250,000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	8,000,000	-	-	-
YUDISIUM	SATUAN	-	-	50,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	1,900,000	-	-	-	-
WISUDA	SATUAN	-	-	1,200,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	45,600,000	-	-	-	-
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	-	-	500,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	19,000,000	-	-	-	-
TOTAL		1,702,000	2,727,000	91,060,000	91,680,000	66,852,000	91,409,000	274,050,000
TOTAL BAHASA INGGRIS								619,480,000



PENDAPATAN PRODI PENDIDIKAN EKONOMI TAHUN 2021
UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA

PROGRAM STUDI		EKONOMI						
ANGKATAN		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
JUMLAH MAHASISWA		3	5	8	63	33	67	100
JUMLAH SKS		4	4	10	18	21	24	20
SPP	SATUAN	365,000	500,000	550,000	550,000	750,000	750,000	750,000
	JUMLAH	1,095,000	2,500,000	4,400,000	34,650,000	24,750,000	50,250,000	75,000,000
UANG KULIAH	SATUAN	47,000	55,000	60,500	60,500	60,500	60,500	60,500
	JUMLAH	564,000	1,100,000	4,840,000	68,607,000	41,926,500	97,284,000	121,000,000
BIAYA UAS	SATUAN	6,000	6,000	6,000	7,000	10,000	10,000	10,000
	JUMLAH	72,000	120,000	480,000	7,938,000	6,930,000	16,080,000	20,000,000
HERREGISTRASI	SATUAN	165,000	165,000	165,000	165,000	175,000	175,000	175,000
	JUMLAH	495,000	825,000	1,320,000	10,395,000	5,775,000	11,725,000	17,500,000
DPP	SATUAN							3,500,000
	JUMLAH							350,000,000
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	-	-	-	-	350,000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	35,000,000
PKKMB	SATUAN	-	-	-	-	-	-	340,000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	34,000,000
PRAKTIKUM	SATUAN	-	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-
BIMB SKRIPSI	SATUAN	-	-	350,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	15,400,000	-	-	-	-
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	-	-	150,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	6,600,000	-	-	-	-
PPL	SATUAN	-	-	-	280,000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	17,640,000	-	-	-
KKN	SATUAN	-	-	-	250,000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	15,750,000	-	-	-
YUDISIUM	SATUAN	-	-	50,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	2,200,000	-	-	-	-
WISUDA	SATUAN	-	-	1,200,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	52,800,000	-	-	-	-
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	-	-	500,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	22,000,000	-	-	-	-
TOTAL		2,226,000	4,545,000	110,040,000	154,980,000	79,381,500	175,339,000	652,500,000
TOTAL EKONOMI								1,179,011,500



PENDAPATAN FAKULTAS TEKNOLOGI DAN SAINS TAHUN 2021
UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA

PROGRAM STUDI		ILKOM		TEKNIK INDUSTRI		TEKNIK PANGAN			
ANGKATAN		2020	2021	2020	2021	2020	2021		
JUMLAH MAHASISWA		50	66	23	55	7	14		
JUMLAH SKS		22	20	21	20	20	20		
SPP	SATUAN	750,000	750,000	750,000	750,000	750,000	750,000		
	JUMLAH	37,500,000	49,500,000	17,250,000	41,250,000	5,250,000	10,500,000		
UANG KULIAH	SATUAN	60,500	60,500	60,500	60,500	60,500	60,500		
	JUMLAH	66,550,000	79,860,000	29,221,500	66,550,000	8,470,000	16,940,000		
BIAYA UAS	SATUAN	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000		
	JUMLAH	11,000,000	13,200,000	4,830,000	11,000,000	1,400,000	2,800,000		
HERREGISTRASI	SATUAN	175,000	175,000	175,000	175,000	175,000	175,000		
	JUMLAH	8,750,000	11,550,000	4,025,000	9,625,000	1,225,000	2,450,000		
DPP	SATUAN		3,500,000		3,500,000		3,500,000		
	JUMLAH		231,000,000		192,500,000		49,000,000		
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	350,000	-	350,000	-	350,000		
	JUMLAH	-	23,100,000	-	19,250,000	-	4,900,000		
PKKMB	SATUAN	-	340,000	-	340,000	-	340,000		
	JUMLAH	-	22,440,000	-	18,700,000	-	4,760,000		
PRAKTIKUM	SATUAN	-	250,000	-	250,000	-	250,000		
	JUMLAH	-	16,500,000	-	5,000,000	-	5,000,000		
BIMB SKRIPSI	SATUAN	-	-	-	-	-	-		
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-		
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	-	-	-	-	-	-		
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-		
MAGANG	SATUAN	-	-	-	-	-	-		
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-		
KKN	SATUAN	-	-	-	-	-	-		
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-		
YUDISIUM	SATUAN	-	-	-	-	-	-		
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-		
WISUDA	SATUAN	-	-	-	-	-	-		
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-		
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	-	-	-	-	-	-		
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-		
TOTAL		123,800,000	447,150,000	55,326,500	363,875,000	16,345,000	96,350,000		
TOTAL FTS								1,102,846,500	



PENDAPATAN PASCASARJANA TAHUN 2021
UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA

PROGRAM STUDI		PASCA						
ANGKATAN		2019	2020	2021				
JUMLAH MAHASISWA		10	19	16				
JUMLAH SKS		0	10	15				
SPP	SATUAN	-	5,500,000	5,500,000				
	JUMLAH	-	104,500,000	88,000,000				
UANG KULIAH	SATUAN	-	5,500,000	5,500,000				
	JUMLAH	-	1,045,000,000	1,320,000,000				
BIAYA UAS	SATUAN	-	-	-				
	JUMLAH	-	-	-				
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	-				
	JUMLAH	-	-	-				
PKKMB	SATUAN	-	-	-				
	JUMLAH	-	-	-				
PRAKTIKUM	SATUAN	-	-	-				
	JUMLAH	-	-	-				
BIMB SKRIPSI	SATUAN	-	-	-				
	JUMLAH	-	-	-				
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	-	-	-				
	JUMLAH	-	-	-				
MAGANG	SATUAN	-	-	-				
	JUMLAH	-	-	-				
KKN	SATUAN	-	-	-				
	JUMLAH	-	-	-				
YUDISIUM	SATUAN	100,000	-	-				
	JUMLAH	1,000,000	-	-				
WISUDA	SATUAN	1,400,000	-	-				
	JUMLAH	14,000,000	-	-				
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	500,000	-	-				
	JUMLAH	5,000,000	-	-				
TOTAL		20,000,000	1,149,500,000	1,408,000,000				
TOTAL PASCA				2,577,500,000				



PENDAPATAN PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM TAHUN 2021
UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA

PROGRAM STUDI		PAI					
ANGKATAN		2016	2017	2018	2019	2020	2021
JUMLAH MAHASISWA		1	1	39	33	31	37
JUMLAH SKS		4	19	22	20	21	21
SPP	SATUAN	550,000	550,000	550,000	750,000	900,000	900,000
	JUMLAH	550,000	550,000	21,450,000	24,750,000	27,900,000	33,300,000
UANG KULIAH	SATUAN	60,500	60,500	60,500	60,500	78,000	78,000
	JUMLAH	242,000	1,149,500	51,909,000	39,930,000	50,778,000	60,606,000
BIAYA UAS	SATUAN	6,000	6,000	7,000	10,000	10,000	10,000
	JUMLAH	24,000	114,000	6,006,000	6,600,000	6,510,000	7,770,000
HERREGISTRASI	SATUAN	165,000	165,000	165,000	165,000	175,000	175,000
	JUMLAH	165,000	165,000	6,435,000	5,445,000	5,425,000	6,475,000
DPP	SATUAN						3,500,000
	JUMLAH						129,500,000
PERLENGKAPAN MHS	SATUAN	-	-	-	-	-	350,000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	12,950,000
PKKMB	SATUAN	-	-	-	-	-	340,000
	JUMLAH	-	-	-	-	-	12,580,000
PRAKTIKUM	SATUAN	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	-	-	-	-
BIMB SKRIPSI	SATUAN	-	350,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	16,800,000	-	-	-	-
UJIAN SKRIPSI	SATUAN	-	150,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	7,200,000	-	-	-	-
PLP	SATUAN	-	-	280,000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	10,920,000	-	-	-
KKN	SATUAN	-	-	250,000	-	-	-
	JUMLAH	-	-	9,750,000	-	-	-
YUDISIUM	SATUAN	-	50,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	2,400,000	-	-	-	-
WISUDA	SATUAN	-	1,200,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	57,600,000	-	-	-	-
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	SATUAN	-	500,000	-	-	-	-
	JUMLAH	-	24,000,000	-	-	-	-
TOTAL		981,000	109,978,500	106,470,000	76,725,000	90,613,000	263,181,000
TOTAL PAI							384,767,500



**REKAPITULASI PENDAPATAN TAHUN 2021
UNIVERSITAS PGRI WIRANEGARA**

	S1						S2			Jumlah	
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2019	2020		2021
JUMLAH MAHASISWA	16	18	56	227	187	346	474	10	19	16	1,369
SPP	4,185,000	5,550,000	21,450,000	122,650,000	113,250,000	319,500,000	449,400,000	-	104,500,000	88,000,000	1,228,485,000
UANG KULIAH	69,886,000	4,202,000	38,538,500	269,104,000	235,768,500	572,451,000	730,798,000	-	1,045,000,000	1,320,000,000	4,285,748,000
BIAYA UAS	384,000	456,000	3,862,000	31,136,000	38,970,000	77,300,000	93,170,000	-	-	-	245,278,000
HERREGISTRASI	2,640,000	14,685,000	13,265,000	53,350,000	32,570,000	60,200,000	81,200,000	-	-	-	257,910,000
PERLENGKAPAN MHS	-	-	-	-	-	-	162,400,000	-	-	-	162,400,000
PKKMB	-	-	-	-	-	-	157,760,000	-	-	-	157,760,000
PRAKTIKUM	-	-	-	-	-	-	26,500,000	-	-	-	26,500,000
BIMB SKRIPSI	-	-	90,300,000	-	-	-	-	-	-	-	90,300,000
UJIAN SKRIPSI	-	-	38,700,000	-	-	-	-	-	-	-	38,700,000
PLP	-	-	-	74,200,000	-	-	-	-	-	-	74,200,000
KKN	-	-	-	66,250,000	-	-	-	-	-	-	66,250,000
YUDISIUM	-	-	12,900,000	-	-	-	-	1,000,000	-	-	13,900,000
WISUDA	-	-	309,600,000	-	-	-	-	14,000,000	-	-	323,600,000
SUMBANGAN BUKU, IJAZAH, PENGEMB. INSTITUSI & DANA ALUMNI	-	-	129,000,000	-	-	-	-	5,000,000	-	-	134,000,000
Total	77,095,016	24,893,018	657,615,556	616,690,227	420,558,687	1,029,451,346	1,701,228,474	20,000,010	1,149,500,019	1,408,000,016	7,105,031,000

	S1 (INTERKONEKSI)						Jumlah	
	2015	2016	2017	2018	2019	2020		2021
JUMLAH MAHASISWA	-	-	-	9	5	34	184	232
Total				-	-	-	-	23,836,400

Grand Total											7,128,867,400
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------------



REKAPITULASI PENGELUARAN SEPTEMBER 2020 S.D AGUSTUS 2021

KODE	NAMA AKUN	TAHUN 2020				TAHUN 2021								TOTAL JUMLAH
		SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	
32.05.11	Mesin-mesin kantor										21,900,000			21,900,000
81.01.14	Heregistrasi	4,500,000	3,792,500								-			8,292,500
81.03.12	Bantuan Mahasiswa (beasiswa)			-										-
91.01.14	Biaya Yudisium/wisuda/ijazah			2,200,000										2,200,000
91.02.10	Beban Penelitian Dan Pengembangan			-							-	4,000,000	4,000,000	8,000,000
91.02.11	Beban Pelatihan, seminar, Lokarya dan Workshop	17,301,750		290,000			6,375,000		6,600,000		20,589,500	38,000,000	2,000,000	91,156,250
91.02.12	Beban pengadaan buku operasional			-										-
91.03.10	Sumbangan program kemahasiswaan	500,000	2,400,000	5,227,000		1,000,000	900,000		3,000,000	1,000,000	23,587,000	6,500,000	33,500,000	77,614,000
91.99.00	Rupa-rupa Beban Operasional			-										-
92.01.70	Prasarana elektronik R. Lab Komputer		400,000											400,000
92.01.72	Beban Internet Lab. Komputer	601,000	577,500		1,201,500			43,946						2,423,946
32.03.62	Rupa-rupa Prasarana Lainnya													-
32.05.90	Rupa-rupa inventaris/perabot kantor lainnya									85,000			1,640,000	1,725,000
92.04.00	BIAYA LISTRIK OPERASIONAL													-



92.01.11	Biaya Pemeliharaan Bangunan Sarana Belajar		4,054,000	3,026,000	415,000	130,000									7,625,000
92.01.12	Biaya pemeliharaan bangunan perpustakaan														-
92.01.20	Prasarana Elektronik														-
92.01.22	Rupa-rupa Prasarana R. Kaprodi & Dosen Lainnya	10,000	-												10,000
92.01.30	Prasarana elektronik R. Sarana Belajar		-	865,500											865,500
92.01.42	Prasarana Mebeler R. Perpustakaan		2,865,000	5,000,000	2,500,000										10,365,000
92.01.43	Rupa-rupa Prasarana R. Perpustakaan Lainnya		-					329,000							329,000
92.01.53	Rupa-rupa Prasarana R. Lab Bahasa Lainnya		-		185,000										185,000
92.01.60	Prasarana elektronik R. Lab Metroteaching		-			45,891									45,891
92.01.62	Rupa-rupa Prasarana R. Lab Metroteaching Lainnya		825,000		47,000										872,000
92.03.10	Biaya Pemeliharaan Prasarana Lainnya		498,000	239,500	1,010,000	6,435,500		4,000,000			-	100,000			12,283,000
92.04.10	Biaya Listrik Prasarana	1,969,266	4,312,200	2,744,132	4,109,678	3,205,920	1,332,426	816,839	2,979,525	3,772,587	3,820,550	4,101,713	3,173,273		36,338,109
92.05.02	Beban Kegiatan UAS		-	3,000,000											3,000,000
92.05.04	Beban Wisuda		-	3,500,000											3,500,000
92.05.06	Beban insentif lainnya	14,410,000	3,640,000	7,500,000	4,850,000	780,000					3,000,000	3,000,000			37,180,000
93.00.00	BIAYA ADMINISTRASI DAN UMUM														-
93.01.11	Gaji Pokok dan Honor Pegawai														-



	Gaji pokok dosen tetap	52,518,178	52,518,178	52,518,178	52,518,178	52,518,178	49,376,003	47,763,821	46,521,592	46,521,592	46,813,848	46,813,848	46,813,848	593,215,442
	Gaji pokok dosen PPLPP	1,787,433	1,787,433	1,787,433	1,787,433	1,787,433	1,787,433	1,787,433	1,787,433	1,787,433	1,787,433	1,787,433	1,787,433	21,449,196
	Gaji pokok dosen tetap stit	7,351,113	7,351,113	7,351,113	7,351,113	7,351,113	7,351,113	7,351,113	7,351,113	7,351,113	7,351,113	7,351,113	7,351,113	88,213,356
	Gaji pokok dosen kontrak	6,839,808	6,839,808	6,839,808	5,699,840	5,699,840	5,699,840	5,609,840	5,609,840	5,699,840	5,699,840	6,839,808	6,839,808	73,917,920
	Gaji pokok karyawan tetap	15,304,167	15,304,167	15,304,167	15,304,167	15,304,167	15,304,167	15,304,167	15,304,167	14,297,443	14,297,443	14,297,443	14,297,443	179,623,108
	Gaji pokok karyawan kontrak	3,654,188	3,654,188	3,654,188	3,654,188	3,654,188	3,654,188	4,567,735	4,804,161	5,699,840	5,481,282	5,481,282	5,481,282	53,440,710
	Honor Tim Jafa									2,000,000				2,000,000
	Honor tim pendamping jafa									900,000				900,000
	Honor satgas penysn ped akademik									7,600,000				7,600,000
93.01.12	Tunjangan fungsional													-
	dosen tetap	4,350,000	4,350,000	4,350,000	4,350,000	4,350,000	4,200,000	4,050,000	3,900,000	3,900,000	4,350,000	4,350,000	4,350,000	50,850,000
	dosen pengurus PPLPP	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	3,600,000
	dosen tetap STIT	1,050,000	1,050,000	1,050,000	1,050,000	1,050,000	1,050,000	1,050,000	1,050,000	1,050,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	13,950,000
93.01.13	Tunjangan Struktural													-
	dosen tetap	15,150,000	15,150,000	15,150,000	15,150,000	15,150,000	15,150,000	15,150,000	15,150,000	15,150,000	15,150,000	15,150,000	15,150,000	181,800,000
	dosen DPK	3,700,000	3,700,000	3,700,000	3,700,000	3,700,000	3,700,000	3,700,000	3,700,000	3,700,000	3,700,000	3,700,000	3,700,000	44,400,000
	karyawan tetap	1,400,000	1,400,000	1,400,000	1,400,000	1,400,000	1,400,000	1,400,000	1,400,000	1,400,000	1,400,000	1,400,000	1,400,000	16,800,000
	dosen tetap STIT	1,500,000	1,500,000	1,900,000	1,900,000	1,900,000	1,900,000	2,400,000	1,900,000	1,900,000	1,900,000	1,900,000	1,900,000	22,500,000



93.01.14	Tunjangan Keluarga														-
	dosen tetap	3,311,636	3,311,636	3,311,636	3,368,634	3,386,901	3,147,950	3,002,852	2,963,542	2,963,542	2,984,000	2,984,000	2,984,000	2,984,000	37,720,329
	dosen pengurus PPLPP	125,120	125,120	125,120	125,120	125,120	125,120	125,120	125,120	125,120	125,120	125,120	125,120	125,120	1,501,440
	karyawan tetap	1,081,796	1,081,796	1,081,796	1,081,796	1,081,796	1,081,796	1,081,796	1,081,796	1,081,796	1,011,325	1,011,325	1,011,325	1,011,325	12,699,668
	dosen tetap STIT	484,469	484,469	484,469	484,469	484,469	484,469	484,469	484,469	509,314	509,314	509,314	509,314	509,314	5,937,853
93.01.15	Tunjangan Beras														-
	dosen tetap	10,200,000	10,200,000	10,200,000	10,300,000	10,200,000	9,400,000	9,100,000	8,900,000	8,900,000	8,900,000	8,900,000	8,900,000	8,900,000	114,100,000
	dosen pengurus PPLPP	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	3,000,000
	karyawan tetap	3,250,000	3,250,000	3,250,000	3,250,000	3,250,000	3,250,000	3,250,000	3,250,000	3,250,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000	38,000,000
	dosen tetap STIT	1,450,000	1,450,000	1,450,000	1,450,000	1,450,000	1,450,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	17,700,000
93.01.16	Tunjangan dosen														-
	dosen tetap	19,450,000	19,850,000	19,850,000	19,850,000	20,000,000	18,800,000	18,200,000	17,800,000	17,800,000	17,800,000	17,800,000	17,800,000	17,800,000	225,000,000
	dosen pengurus PPLPP	600,000	600,000	600,000	600,000	600,000	600,000	600,000	600,000	600,000	600,000	600,000	600,000	600,000	7,200,000
	dosen kontrak	2,800,000	2,800,000	2,800,000	2,300,000	2,300,000	2,300,000	2,300,000	2,300,000	2,300,000	2,300,000	2,300,000	2,300,000	2,300,000	29,100,000
	dosen tetap STIT	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	28,800,000
	dosen tidak tetap uniw	400,000	400,000	400,000	400,000	400,000	400,000	400,000	400,000	400,000	400,000	400,000	400,000	400,000	4,800,000
	TPP	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	9,000,000	850,000	850,000	850,000	850,000	850,000	18,700,000
93.01.17	Tunjangan transportasi														-



	karyawan kontrak	1,290,000	1,280,000	1,230,000	1,150,000	1,200,000	1,150,000	1,220,000	920,000	1,100,000	1,480,000	1,480,000	1,150,000	14,650,000
	dosen pengurus PPLPP	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	699,996
	dosen kontrak	536,666	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	536,666
	dosen tidak tetap	833,333	833,333	833,333	833,333	233,333	966,667	966,667	966,667	966,667	266,667	266,667	266,667	8,233,334
	dosen tidak tetap stit	83,200	83,200	83,200	83,200	83,200	83,200	66,500	66,500	66,500	66,500	66,500	66,500	898,200
93.01.18	Tunjangan kewaspadaan													-
	karyawan kontrak	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	2,400,000
93.01.19	Honor Mengajar													-
	Honor mengajar dosen tetap	9,821,667	9,725,000	10,150,000	10,150,000	10,150,000	9,920,000	9,560,000	9,560,000	9,580,000	9,633,333	9,633,333	9,633,333	117,516,666
	Honor mengajar pengurus PPLPP	1,790,000	1,790,000	1,790,000	1,790,000	1,790,000	1,790,000	1,555,000	1,555,000	1,555,000	1,555,000	1,555,000	1,555,000	20,070,000
	Honor mengajar dosen DPK	1,933,333	1,933,333	1,933,333	1,933,333	1,933,333	1,933,333	1,770,000	1,770,000	1,770,000	1,770,000	1,770,000	1,770,000	22,219,998
	Honor mengajar dosen tidak tetap	3,846,667	3,846,667	2,613,333	2,613,333	1,180,000	2,995,000	2,995,000	2,995,000	2,995,000	1,448,333	1,448,333	1,448,333	30,424,999
	Honor mengajar dosen kontrak	1,303,333	283,333	396,667	311,667	311,667	311,667	-	-	-	-	-	-	2,918,334
	Honro mengajar Pascasarjana	-	-	-	-	10,500,000	11,100,000	5,400,000	5,700,000	-	5,700,000	-	-	38,400,000
	Honor mengajar dosen tetap STIT	1,071,667	1,071,667	1,071,667	1,071,667	1,071,667	1,071,667	968,333	968,333	968,333	1,075,000	1,075,000	1,075,000	12,560,001
	Honor mengajar dosen LB STIT	423,200	423,200	423,200	423,200	340,000	340,000	311,600	311,600	311,600	311,600	311,600	311,600	4,242,400
93.01.20	Tunjangan Kesehatan (BPJS)													-
	Dosen Tetap	2,794,800	2,794,800	2,794,800	2,794,800	2,794,800	2,571,216	2,571,216	2,459,424	2,459,424	2,459,424	2,459,424	2,459,424	31,413,552



	Dosen PPLPP	111,792	111,792	111,792	111,792	111,792	111,792	111,792	111,792	111,792	33,333	111,792	111,792	1,263,045
	Karyawan Tetap	1,006,128	1,006,128	1,006,128	1,006,128	1,006,128	1,006,128	1,006,128	1,006,128	894,336	892,336	894,336	894,336	11,624,368
	Karywan kontrak	-	111,792	111,792	111,792	111,792	111,792	111,792	111,792	111,792	111,792	111,792	111,792	1,229,712
	dosen tetap STIT	223,584	223,584	223,584	223,584	223,584	223,584	233,584	223,584	223,584	223,584	223,584	223,584	2,693,008
93.02.11	Studi Banding, Outdoor, dan Kebersamaan karyawan	460,000	1,142,000	650,000	476,000	-	8,647,500	140,000			119,000		3,262,402	14,896,902
93.02.12	Seragam karyawan & pejabat struktural		-			16,540,000	15,600,000	3,100,000	986,000		214,000	277,400		36,717,400
93.02.14	Bingkisan Lebaran		-						31,133,700	967,400				32,101,100
93.02.15	Peringatan Hari besar (Halal bi halal)		-							2,676,500		20,757,000		23,433,500
93.02.19	Kegiatan Spritual dan Santunan anak yatim	59,000	1,708,500	1,760,500	2,101,000	2,145,000		47,050,000	1,764,000	1,630,000	1,779,000	757,500	1,758,000	62,512,500
93.02.17	Biaya Transport Pengurus		-			-								-
93.02.18	Biaya Transport Rapat Pengurus		-											-
93.99.90	Rupa-rupa beban pegawai							-					-	-
94.00.00	BEBAN KANTOR													-
94.01.11	Beban Alat Tulis Kantor	1,734,000	3,489,500	1,644,900	953,000	1,257,000	1,703,000	1,241,500	1,484,000	2,320,500	6,529,000	2,310,500	965,000	25,631,900
94.01.12	Barang-barang Cetak	22,000,000	54,565,000	1,095,000	2,760,000	675,000	180,000	1,660,000	35,000		11,305,000	3,250,000	-	97,525,000
94.01.13	Perlengkapan Komputer										120,000		-	120,000
94.01.14	Beban Telepon. Telex, Telegram	448,736	221,329	325,533	211,920	298,556	186,686	78,397	108,041	100,804	73,640	101,760	131,043	2,286,445



94.01.15	Beban Rekening Air	623,844	736,980	850,116	256,152	272,010	244,010	242,010	242,510	242,510	242,510	254,402	242,510	4,449,564
94.01.16	Beban Listrik Kantor	3,282,335	2,923,792	2,935,775	5,755,366	4,447,165	2,639,349	2,549,113	2,650,122	3,266,450	11,998,400	2,537,504	3,729,814	48,715,185
94.01.17	Beban Internet	6,351,000	5,995,000	-	10,117,168	2,980,645	6,387,097	13,200,000	13,200,000	13,200,000	13,200,000	13,200,000	13,200,000	111,030,910
94.01.18	Beban Rapat dan Tamu	24,577,590	4,545,200	2,438,000	7,947,000	6,722,000	10,163,800	6,069,900	1,741,400	8,378,000	7,927,800	1,626,600	4,412,000	86,549,290
94.01.19	Biaya Makan Minum	2,100,000	2,290,500	2,051,000	3,150,500	1,904,500	346,500	3,552,500	671,000	940,000	2,154,510	1,967,000	2,579,550	23,707,560
94.01.20	Beban FC, Benda Pos dan Materai	874,500	636,000	633,300	2,081,500	2,558,500	6,488,000	1,380,800	1,536,000	698,500	714,500	942,500	1,733,500	20,277,600
94.01.21	Beban Cleaning Service	1,312,100	870,450	615,500	846,200	1,613,700	675,300	1,146,000	212,200	599,800	975,800	134,600	817,200	9,818,850
94.01.22	Beban Operasional Kendaraan	100,000	100,000	200,000	650,000	1,050,000		225,000			268,759	200,000		2,793,759
94.01.24	Lembur	2,615,300	1,674,000	2,464,000	2,772,000	2,156,000	3,784,000	1,540,000	2,851,000	7,085,000	1,540,000			28,481,300
94.01.90	Rupa-rupa Beban Kantor	1,231,433	1,649,200	9,305,000	528,400	8,542,200	92,077,395	8,232,900	16,045,300	606,000	1,777,000	58,935,390	2,130,950	201,061,168
94.04.00	BIAYA PEMELIHARAAN													-
94.04.10	Pemeliharaan Bangunan Kantor	4,515,000	4,249,000	3,184,500	4,069,500	7,227,000	5,065,000	3,553,500	4,531,000	1,128,000	1,047,500	981,500	260,000	39,811,500
94.04.11	Biaya Pemeliharaan Mesin Kantor			-			20,000				-			20,000
94.04.12	Pemeliharaan Kendaraan Kantor	488,100	3,279,000	77,900	1,383,000	8,944,800		3,233,300			2,840,103	1,502,699		21,748,902
94.04.13	Pemeliharaan Inventaris Kantor	1,100,000	1,979,000	982,268	9,640,000	883,200	2,290,000	1,825,000	490,000	460,000	-	260,000		19,909,468
94.04.14	Biaya Pemeliharaan Taman dan Lingkungan		1,434,000	120,000	180,000	2,104,500	270,000	305,000	2,109,998	1,175,000	2,320,000	605,000	712,700	11,336,198
94.04.15	Biaya Pemeliharaan Kantor Lainnya	14,361,178	24,951,500	14,808,500	11,565,500	12,327,000	10,877,500	9,752,000	12,902,000	8,460,000	1,042,500	2,075,000	8,140,000	131,262,678
97.00.00	BIAYA ADM. DAN UMUM LAINNYA													-



97.01.11	Beban Iuran Keanggotaan	500,000	500,000	500,000	500,000						-		660,000	2,660,000
97.01.12	Beban Langganan Media Cetak	240,000	240,000	240,000	240,000	240,000	240,000	240,000	240,000	205,000	130,000	130,000	130,000	2,515,000
97.01.15	Beban Promosi	-	500,000	1,000,000	750,000	900,000	4,910,000	6,500,000	13,975,000	-	6,600,000	17,825,000	-	52,960,000
97.01.17	Beban Perjalanan Dinas	14,129,954	6,134,497	18,782,862	7,654,050	1,225,000	4,332,500	4,750,441	7,550,800	6,914,133	9,398,500		225,000	81,097,737
97.01.18	Beban Jasa Profesional/akrepasca	-	-		-					2,217,200	4,900,000			7,117,200
97.01.19	Beban Jasa Manajemen/cyber	-	-		-					5,000,000	-			5,000,000
97.01.23	Beban Restribusi sampah	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	1,200,000
97.01.25	Beban Pajak Bumi dan Bangunan												542,430	542,430
97.01.26	Bantuan dan Sumbangan	1,098,200	3,997,800	2,557,200	1,046,400	1,085,800	300,000	2,694,200	2,904,600	3,923,600	794,200	2,227,500	401,000	23,030,500
97.99.00	Rupa-Rupa Beban Umum lainnya	6,907,000	3,842,500		-						1,160,000		403,000	12,312,500
99.01.13	Beban Sewa gedung				700,000	11,110,000			6,250,000		-			18,060,000
TOTAL		339,461,897	344,928,018	290,378,056	278,568,934	305,224,721	377,566,521	312,660,637	327,110,427	262,365,907	321,889,725	363,801,948	265,660,752	3,789,617,543



